



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»

Программа

Принята Учебно-методическим советом АНО ВО «ВГГИ»  
Протокол № 2 от «06» сентября 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор АНО ВО «ВГГИ»  
С.М. Бельский  
«11» октября 2022 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: ba68661853ff4e4ed072e96f287dec042ccdeda6

Владелец: Бельский Сергей Михайлович

Действителен с 31.10.2022 по 31.01.2024

## ПРОГРАММА ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

# РУССКИЙ ЯЗЫК

Направление подготовки

**38.03.01 «Экономика»**

Квалификация (степень) выпускника – **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Волгоград, 2022 г.

## **1. Форма проведения вступительного испытания**

Вступительное испытание по дисциплине «Русский язык» проводится в форме письменного тестирования. Испытание проводится на русском языке

## **2. Продолжительность вступительного испытания**

Общая продолжительность испытания составляет 2 (два) часа. Общая продолжительность испытания включает выдачу материалов, объяснение правил заполнения, непосредственно ответы на задания.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, продолжительность вступительного испытания увеличивается на 1,5 часа и составляет 3,5 часа.

## **3. Темы дисциплины для подготовки к вступительному испытанию**

### **Тема 1. Понятие и функции языка как средства коммуникации**

Язык – составная часть внутреннего мира человека. Понятие языковой личности и языковой картины мира. Роль языка в истории цивилизации. Связь разделов курса русского языка с понятием культура речи.

Основы речевого общения: особенности речевого взаимодействия участников коммуникации, основные единицы общения, невербальные средства общения, правила эффективной аргументации.

### **Тема 2. Литературный язык**

Основные разделы современного русского языка. Специфика устной и письменной форм литературной речи. Нелитературный язык (некодифицированный): просторечие. Понятие социальные диалекты и причины их употребления. Взаимосвязь литературных и нелитературных форм существования национального языка.

### **Тема 3. Синтаксис и пунктуация**

Нормы современного русского литературного языка: синтаксические нормы. Синтаксис и пунктуация как разделы науки о языке. Простое и сложное предложения. Члены предложения. вводные слова, обращения и междометия. Классификация сложных предложений.

Пунктуационные нормы русского литературного языка. Речевая грамотность.

### **Тема 4. Орфография**

Орфографические нормы русского литературного языка: Орфография как раздел науки о языке. Правописание приставок. Правописание корней. Имя существительное и основные правила орфографии.

Другие значимые части речи (прилагательное, глагол, деепричастие, причастие, наречие) и основные морфологические правила. Служебные части речи и правила их написания.

### **Тема 5. Фонетика. Лексика. Морфология**

Фонетика: Своеобразие фонетики русского языка. Значение фонетики для языковой системы в целом. Понятие транскрипции, словесного ударения. Связь фонетики и синтаксиса.

Закрытые и открытые слоги. Согласные и гласные, их отличие. Своеобразие фонетического разбора.

Лексикология. Морфология. Фразеология и ее своеобразие

### **Тема 6. Текст как речевое произведение**

Структура текста. Смысловая и композиционная целостность текста. Связи предложений в тексте. Сложное синтаксическое целое и его виды. Функционально-смысловые типы текстов (описание, повествование, рассуждение). Тип связи в тексте: основные типы связи в тексте и средства их выражения.

### **Тема 7. Стили русского языка**

Стили современного русского литературного языка: функциональные стили русского языка, соотношение сферы общения, стиля языка и коммуникативных качеств речи.

Научный стиль речи: признаки научного стиля речи. Публицистический стиль речи: признаки публицистического стиля, особенности устной публичной речи. Официально-деловой стиль речи: стилевые и языковые черты официально-делового стиля речи. Разговорный стиль речи: особенности разговорного стиля речи, невербальные средства коммуникации

Научный стиль речи: признаки научного стиля речи. Редактирование научного текста (лексический и морфологический аспекты); составление конспекта, курсовой (дипломной) работы; реферат.

Публицистический стиль речи: лингвистические, паралингвистические и экстралингвистические факторы публичной речи; особенности устной публичной речи.

Официально-деловой стиль речи: стилевые и языковые черты официально-делового стиля речи. Использование официально-деловой лексики, стандартных оборотов (клише и штампы) в делопроизводстве, в административно-правовой сфере.

## **4. Вопросы для подготовки к вступительному испытанию.**

### **Литература для подготовки**

#### **Тема 1. Понятие и функции языка как средства коммуникации**

1. История происхождения современного русского литературного языка.
2. Устный и письменный язык: своеобразие типов каждой языковой подструктуры.
3. Язык как средство коммуникации. Коммуникация и общение.
4. Понятие языковой личности и языковой картины мира.
5. Роль языка в истории цивилизации

#### **Основная литература:**

1. Ипполитова, Н. А. Русский язык и культура речи [Текст] : учебник / Н.А. Ипполитова О. В. Князева. – М.: Проспект, 2013

#### **Дополнительная литература:**

1. Русский язык и культура речи: учебник/ под общ. ред. В. Д. Черняк.- М. : Юрайт, 2011.

#### **Интернет-ресурсы:**

1. Русский филологический портал [Электронный ресурс]. URL: <http://philology.ru/>
2. Русский гуманитарный интернет-университет [Электронный ресурс]. URL: <http://www.i-i.ru>

3. Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.gramota.ru/>
4. Русские словари [Электронный ресурс]. URL: <http://www.slovari.ru/>
5. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]. URL: <http://www.shpora07.narod.ru/>

### **Тема 2. Литературный язык**

1. Специфика устной и письменной форм литературной речи.
2. Взаимосвязь литературных и нелитературных форм существования национального языка.

#### **Основная литература:**

1. Ипполитова, Н. А. Русский язык и культура речи [Текст] : учебник / Н.А. Ипполитова О. В. Князева. – М.: Проспект, 2013

#### **Дополнительная литература:**

1. Современный русский язык : активные процессы на рубеже XX - XXI веков / Отв. ред. Л. П. Крысин. - М. : Языки славянских культур, 2008.
2. Селезнева Л.Б. Русская орфография: алгоритмизированные схемы, тесты, упражнения : учеб. пособие. – М.: Флинта : Наука, 2011.

#### **Программное обеспечение и Интернет-ресурсы см. к теме 1**

### **Тема 3. Система норм русского литературного языка**

1. Орфография как раздел науки о языке. Орфографические нормы.
2. Существительное, основные морфологические правила.
3. Прилагательное, основные морфологические правила.
4. Глагол, основные морфологические правила.
5. Деепричастие, основные морфологические правила.
6. Причастие, основные морфологические правила.
7. Наречие, основные морфологические правила.
8. Синтаксические нормы русского литературного языка.
9. Пунктуационные нормы русского литературного языка. Речевая грамотность.
10. Фонетика.
11. Лексикология.
12. Морфология.
13. Фразеология и ее своеобразие.

#### **Основная литература:**

1. Ипполитова, Н. А. Русский язык и культура речи [Текст] : учебник / Н.А. Ипполитова О. В. Князева. – М.: Проспект, 2013

#### **Дополнительная литература:**

1. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи / И.Б.Голуб. - М., «Логос», 2007
2. Богданова Л.И. Стилистика русского языка и культуры речи : Лексикология для речевых действий : учеб. пособие /Л. И. Богданова. – М.: Флинта : Наука, 2011.
3. Львов, М.Р. Риторика. Культура речи / М.Р. Львов. – М., 2002.
4. Горбачевич, К.С. Нормы современного русского литературного языка / К.С. Горбачевич. – М., 1989

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы см. к теме 1

**Тема 4. Текст как речевое произведение**

1. Лингвистические и энциклопедические словари русского языка.
2. Структура текста. Смысловая и композиционная целостность текста.
3. Основные типы связи в тексте и средства их выражения.

**Основная литература:**

1. Ипполитова, Н. А. Русский язык и культура речи [Текст] : учебник / Н.А. Ипполитова О. В. Князева. – М.: Проспект, 2013

**Дополнительная литература:**

2. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи / И.Б.Голуб. - М., «Логос», 2007
3. Культура русской речи / под ред. проф. Л.К. Граудиной и проф.Е.Н. Ширяева. – М., 1998.
4. Русский язык и культура речи / под ред. В.Д. Черняк. – М.; СПб., 2003.
5. Штрекер, Н.Ю. Русский язык и культура речи / Н.Ю. Штрекер. – М., 2003.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы см. к теме 1

**Тема 5. Стили русского языка**

1. Функциональные стили русского языка.
2. Научный стиль речи: признаки научного стиля речи.
3. Публицистический стиль речи: признаки публицистического стиля, особенности устной публичной речи.
4. Официально-деловой стиль речи: стилевые и языковые черты официально-делового стиля речи.
5. Разговорный стиль речи: особенности разговорного стиля речи, невербальные средства коммуникации
6. Научный стиль речи: признаки научного стиля речи.
7. Публицистический стиль речи:
8. Официально-деловой стиль речи.

**Основная литература:**

1. Ипполитова, Н. А. Русский язык и культура речи [Текст] : учебник / Н.А. Ипполитова О. В. Князева. – М.: Проспект, 2013

**Дополнительная литература:**

1. Сидорова М. Ю. Русский язык и культура речи : учебник / М. Ю. Сидорова, В. С. Савельев. - М. : Проспект, 2008.
2. Трофимова Г. К. Русский язык и культура речи: курс лекций / Г. К. Трофимова – М.: Флинта : Наука, 2008.
3. Казарцева, О.М. Культура речевого общения: теория и практика обучения / О.М. Казарцева. – М., 2001.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы см. к теме 1

## 5. Шкала оценивания и критерии оценки знаний и умений поступающих

Результаты вступительных испытаний оцениваются по сто бальной шкале (100 баллов).

Критерии оценки знаний поступающих:

**90-100 БАЛЛОВ:** систематизированные, полные знания по всем вопросам теста; свободное владение терминологией, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответов на вопросы; четкое представление о сущности, характере и взаимосвязях понятий и значимых явлений; умение обосновать излагаемый материал практическими примерами; -умение использовать научные источники; ориентирование в специальной литературе; знание основных проблем базовых дисциплин.

**85-89 БАЛЛОВ:** глубокие и полные знания по всем вопросам теста; свободное владение терминологией, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответов на вопросы; четкое представление о сущности, характере и взаимосвязях понятий и значимых явлений; умение обосновать излагаемый материал практическими примерами; умение использовать научные источники; ориентирование в специальной литературе;

**36-84 БАЛЛОВ:** достаточно полный ответ на вопросы теста; владение терминологией; представление о сущности и взаимосвязях значимых явлений и процессов; умение обосновать излагаемый материал практическими примерами;

**Менее 36 БАЛЛОВ:** - фрагментарные знания и компетенции; неполное представление о сущности значимых явлений;

**0 БАЛЛОВ** - отсутствие знаний и компетенций; отсутствие представления о сущности, характере и взаимосвязях значимых явлений; неумение владеть терминологией.

## 6. Правила проведения вступительного испытания

6.1. Правила проведения вступительного испытания разработаны в соответствии с Правилами приема в Институт на текущий учебный год, Положением об экзаменационной комиссии, Положением об апелляционной комиссии, утвержденным в Институте.

6.2. Вступительное испытание проводится на русском языке.

6.3. На вступительных испытаниях поступающим обеспечивается спокойная и доброжелательная обстановка, гарантируется возможность наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

6.4. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участники вступительных испытаний могут иметь при себе и использовать справочные материалы и электронно-вычислительную технику, разрешенные правилами приема, утвержденными организацией самостоятельно, к использованию во время проведения вступительных испытаний.

6.5. Накануне вступительных испытаний для поступающих проводятся консультации, как по содержанию программ вступительных испытаний, так и по предъявляемым требованиям, критериям оценки, порядку конкурсного зачисления и т.п.

6.6. В день проведения вступительного испытания за 30 минут до его начала председатель Приемной комиссии выдает председателям Экзаменационных комиссий необходимое количество комплектов материалов вступительных испытаний.

6.7. Допуск в аудитории, в которых идут вступительные испытания, разрешен председателю Приемной комиссии, ответственному секретарю Приемной комиссии и членам соответствующей Экзаменационной комиссии.

6.8. Присутствие на вступительных испытаниях посторонних лиц (включая представителей контролирующих и надзорных органов) без разрешения председателя Приемной комиссии не допускается.

6.9. Поступающие должны явиться на вступительное испытание в срок, указанный в расписании вступительных испытаний.

Поступающие допускаются на вступительное испытание по предъявлении документа, удостоверяющего личность.

6.10. Поступающим выдаются необходимые материалы вступительных испытаний (бланк тестового задания, бланк черновика и т.п.), заверенные печатью Приемной комиссии.

6.11. При подготовке ответа на вступительном испытании, проводимом в письменной форме, поступающий ведет записи на выданных ему бланках материалов вступительных испытаний, заверенных печатью Приемной комиссии.

6.12. Письменные экзаменационные работы (в том числе черновики) выполняются на листах, на которых недопустимы никакие условные пометки, раскрывающие авторство работы.

6.13. По истечении времени проведения вступительного испытания, проводимого в письменной форме, председатель Экзаменационной комиссии собирает материалы вступительных испытаний и передает их ответственному секретарю Приемной комиссии для проведения процедуры шифрования.

6.14. При нарушении поступающим порядка проведения вступительных испытаний уполномоченные должностные лица организации вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

6.15. После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

6.16. По результатам вступительного испытания, проводимого Институтом, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

6.17. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

6.18. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

6.19. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

## **7. Особенности проведения вступительных испытаний**

## **для граждан с ограниченными возможностями здоровья**

7.1. Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

7.2. Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать 12 человек

7.3. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

7.4. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается на 1,5 часа и составляет 3,5 часа

7.5. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме инструкция по порядку проведения вступительных испытаний.

7.6. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

7.7. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

письменные задания надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

д) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводятся в письменной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности - по решению Института);

е) для лиц с нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;



вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности - по решению Института).

7.7. Условия, указанные в разделе 7 настоящей программы, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

## **8. Перечень принадлежностей, необходимых поступающему в аудитории для сдачи вступительного испытания**

Поступающий должен иметь с собой на экзамене ручку с синей пастой (не гелевую), карандаш, линейку