



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»

WWW.VGGI.RU

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: ba68661853ff4e4ed072e96f287dec042ccdeda6

Владелец: Бельский Сергей Михайлович

Действителен с 31.10.2022 по 31.01.2024

**АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ И МЕТОДИЧЕСКИМ РЕКОМЕНДАЦИЯМ ПО
ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(производственной в профильных организациях)**

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования - программа бакалавриата
по направлению подготовки 37.03.01 «Психология»**

**Направленность (профиль)
Психологическое консультирование**

**33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт,
предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание
и прочие) (в сфере индивидуального психологического консультирования и
сопровождения лиц, нуждающихся в психологической помощи)**

**Форма обучения
очная, очно-заочная**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Программа и методические рекомендации по организации и прохождению производственной практики студентов факультета психологии, журналистики и дизайна по направлению 37.03.01 Психология (уровень бакалавриата) АНО ВО «Волгоградский гуманитарный институт» (далее – Программа) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ (ред. от 21.07.2014 г.) «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ВО по направлению «Психология», приказом Министерства науки и высшего образования РФ №885 от 05 августа 2020 года о практической подготовке обучающихся, Уставом АНО ВО «Волгоградский гуманитарный институт», Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, и другими локальными актами Института.

1.2. Производственная практика студентов АНО ВО «Волгоградский гуманитарный институт» (далее – Институт) является составной частью основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) высшего образования (далее – ВО), проводится в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса в целях приобретения опыта самостоятельной профессиональной деятельности, проведения теоретической разработки проблемных, актуальных положений темы выпускной квалификационной работы, сбора необходимого практического материала.

Производственная практика – важнейшая составная часть учебного процесса по подготовке бакалавров психологии.

2. Виды и типы, цели, задачи, способы проведения практики

2.1. Вид практики: производственная практика.

Тип практики: производственная в профильных организациях

2.2. Цели производственной:

- закрепление и обогащение полученных в институте теоретических знаний на основе практического участия в деятельности психолога учреждениях различного профиля;
- приобретение необходимых умений, навыков и первоначального опыта практической деятельности в области развивающей, коррекционной, консультативной и профилактической работы психолога в организации;
- приобретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы;
- осуществление профессионального и личностного самообразования;
- приобретение опыта работы в трудовых коллективах и решения вопросов диагностики, разработки и осуществления программы коррекции состояния личности и группы, психологического просвещения.

2.3. Задачи производственной практики заключаются в формировании у студентов в процессе ее прохождения базовых профессиональных знаний, умений и навыков будущего психолога и призваны обеспечить:

- закрепление на практике и в личном опыте знаний и умений, полученных студентами в процессе изучения теоретических и прикладных дисциплин;
- развитие и закрепление навыков профессиональной деятельности квалифицированного психолога, способного адекватно решать исследовательские и практические задачи в учреждениях различного типа;

- развитие навыков квалифицированного поиска, отбора, анализа и обобщения информации, актуальной для собственной практической работы;
- формирование личного опыта в различных видах деятельности психолога, а именно: психодиагностической, психопрофилактической и сопровождающей, консультативной, психокоррекционной, научно-исследовательской;
- развитие умений планировать и осуществлять профессиональное взаимодействие с различными категориями граждан, нуждающихся в психологической помощи и поддержке;
- формирование компетенций психолога-исследователя, способного самостоятельно решать на современном научном и методическом уровне научные задачи фундаментального и прикладного характера;
- овладение на практике методами и приемами научно-исследовательской и практической деятельности в избранной предметной области;
- закрепление умений по планированию, организации и самоконтролю и самоанализу деятельности психолога при решении конкретных профессиональных задач;
- формирование творческого отношения к труду психолога, способствующего саморазвитию и самосовершенствованию в профессиональной деятельности.

2.4. Способы проведения производственной практики:

- стационарная практика.

3. Место практики в структуре ОПОП

3.1. Раздел основной профессиональной образовательной программы бакалавриата "Практики" (Блок 2) является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

В формировании производственной практики задействованы следующие дисциплины ОПОП: «Психология личности»; «Организационная психология»; «Психодиагностика»; «Консультативная психология»; «Основные направления психологического консультирования и психотерапии»; «Математические методы в психологии»; «Ведение психологических тренингов» и другие.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

4.1. В результате прохождения производственной практики студент должен обладать следующими универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

<i>Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника (Результаты освоения программы бакалавриата)</i>	<i>Индикатор достижения компетенций (Составляющие результатов освоения)</i>

УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
ОПК – 2	Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований
ОПК – 5	Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера
ПК-6	Организация работы по созданию системы психологического просвещения населения, работников органов и организаций социальной сферы
ПК-7	Психологическое консультирование субъектов образовательного процесса

<i>Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника (Результаты освоения программы бакалавриата)</i>	<i>Индикатор достижения компетенций (Составляющие результатов освоения)</i>
Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК -2)	Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; - основные методы оценки разных способов решения задач; - действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность
	Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; - анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; - использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности
	Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; - методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; - навыками работы с нормативно-правовой документацией.
Способен осуществлять социальное взаимодействие и	Знать: основные приемы и нормы социального взаимодействия; - основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии

реализовывать свою роль в команде (УК – 3)	<p>Уметь: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; - применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды</p> <p>Владеть: простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде</p>
Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК -6)	<p>Знать:основные приемы эффективного управления собственным временем; - основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни</p> <p>Уметь: эффективно планировать и контролировать собственное время; - использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения</p> <p>Владеть: методами управления собственным временем; - технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; - методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.</p>
Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК – 11)	<p>Знать: основные категории коррупционного поведения; нормативную базу в отношении коррупционного поведения; основные направления противодействия коррупционному поведению</p> <p>Уметь: распознавать и противостоять коррупционному поведению; - применять нормативно-правовые акты о противодействии коррупции в своей профессиональной деятельности; - формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p> <p>Владеть: навыками определения и квалификации коррупционного поведения; противодействия коррупционному поведению; методами применения нормативно-правовых актов о противодействии коррупции в своей профессиональной деятельности</p>
Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований (ОПК – 2)	<p>Знать: особенности постановки профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности психолога</p> <p>Уметь: ставить задачи проведения научно-исследовательского и практического исследования в профессиональной деятельности;</p> <p>Владеть: владеть полученными знаниями и навыками в процессе постановки профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности психолога</p>
Способен выполнять организационную и	<p>Знать: особенности развития познавательной, мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей,</p>

<p>техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера (ОПК -5)</p>	<p>характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций человека в норме и при психических отклонениях и способы их диагностики;</p> <p>специфику проведения психологических исследований;</p> <p>Уметь: диагностировать особенности развития познавательной, мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций человека в норме и при психических отклонениях; применять свои общепрофессиональные знания в процессе подготовки и проведения психологических исследований</p> <p>Владеть: владеть полученными знаниями и навыками в процессе выявления специфики психического функционирования человека с целью гармонизации его функционирования; владеть полученными знаниями и навыками в процессе проведения психологических исследований в различных научных и научно-практических областях психологии</p>
<p>Организация работы по созданию системы психологического просвещения населения, работников органов и организаций социальной сферы (ПК - 6)</p>	<p>Знать:</p> <p>Задачи, решаемые конкретными органами и организациями социальной сферы</p> <p>Социальная психология, психология малых групп</p> <p>Национальные и региональные особенности быта и семейного воспитания (народные традиции, этнокультурные и конфессиональные особенности воспитания)</p> <p>Психология семьи, консультирования семьи, кризисов семьи</p> <p>Проблемы социализации, социальной адаптации и дезадаптации, характеристики социальной среды</p> <p>Современные направления молодежных движений</p> <p>Основы безопасности жизнедеятельности человека и окружающей среды</p> <p>Психология кризисных состояний, рискология</p> <p>Психология экстремальных ситуаций, психология горя, потери, утраты</p> <p>Документоведение</p> <p>Уметь:</p> <p>Анализировать обращения и запросы населения, органов и организаций социальной сферы для корректировки программ психологического просвещения</p> <p>Разрабатывать и согласовывать регламенты с органами и организациями социальной сферы</p> <p>Использовать результаты мониторинга психологической безопасности и комфортности среды при разработке плана психологического просвещения и проведения информационных консультаций</p> <p>Подбирать и разрабатывать инструментарий для оценки результативности работы по психологическому просвещению и возможностям оказания психологических услуг</p>

	<p>Использовать разные формы и методы психологического просвещения, в том числе активные методы (игры, упражнения, тренинги)</p> <p>Грамотно, доступно любым слоям населения излагать информацию о психологических услугах</p> <p>Создавать наглядные материалы для психологического просвещения</p> <p>Преодолевать коммуникативные, образовательные, этнические, конфессиональные и другие барьеры в проведении психологического просвещения</p> <p>Оценивать результативность психологического просвещения, не нарушая этических норм и прав человека</p> <p>Владеть современными технологиями работы с информацией, сетевыми ресурсами, информационными системами и программами</p> <p>Вести документацию и служебную переписку</p> <hr/> <p>Владеть:</p> <p>Разработка плана психологического просвещения населения, работников органов и организаций социальной сферы</p> <p>Доведение до сведения государственных и муниципальных органов, организаций социальной сферы информации о перечне психологических услуг и возможности их получения</p> <p>Разработка рекомендаций для работников органов и организаций социальной сферы по психологическому просвещению с учетом конкретных задач, решаемых ими</p> <p>Организация волонтерских проектов и программ, ориентированных на повышение мотивации в получении психологической помощи</p> <p>Подготовка для СМИ информации о психологических услугах в социальной сфере (ролики, передачи на теле- и радиоканалах и т.д.)</p> <p>Проведение групповых и индивидуальных информационных консультаций о возможности получения психологических услуг</p> <p>Привлечение к психологическому просвещению граждан, успешно завершивших программы психологической помощи</p> <p>Обобщение и оценка результатов работы по психологическому просвещению в целях формирования рекомендаций для ее совершенствования</p> <p>Учет проведенных работ</p>
<p>Психологическое консультирование субъектов образовательного процесса (ПК – 7)</p>	<p>Знать:</p> <p>Современные теории и методы консультирования.</p> <p>Приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными нормами их развития.</p> <p>Этические нормы организации и проведения консультативной работы.</p> <p>Содержание работы межведомственных организаций (ресурсных центров) для информирования субъектов образовательного</p>

процесса о способах получения отраслевой психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.
Международные нормы и договоры в области прав ребенка и образования детей.
Трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации в сфере образования и прав ребенка.
Нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности.
Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования.

Уметь:

Владеть приемами работы с педагогами, преподавателями с целью организации эффективных взаимодействий, обучающихся и их общения в образовательных организациях и семье.

Разрабатывать совместно с педагогами и преподавателями индивидуальный образовательный маршрут с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающегося.

Владеть способами оценки эффективности и совершенствования консультативной деятельности.

Проводить индивидуальные и групповые консультации обучающихся по вопросам обучения, развития, проблемам осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной карьеры, самовоспитания, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками.

Владеть:

Консультирование обучающихся по проблемам самопознания, профессионального самоопределения, личностным проблемам, вопросам взаимоотношений в коллективе и другим вопросам.

Консультирование администрации, педагогов, преподавателей и других работников образовательных организаций по проблемам взаимоотношений в трудовом коллективе и другим профессиональным вопросам.

Консультирование педагогов и преподавателей по вопросам разработки и реализации индивидуальных программ для построения индивидуального образовательного маршрута с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Консультирование родителей (законных представителей) по проблемам взаимоотношений с обучающимися, их развития, профессионального самоопределения и другим вопросам.

Консультирование администрации образовательной организации, педагогов, преподавателей, родителей (законных представителей) по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся.

Ведение профессиональной документации (планы работ, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты)

--	--

5. Объем и содержание практики

5.1. Производственная практика для студентов организуется на втором курсе очной формы обучения в втором семестре в течение 4-х недель в объеме 6 ЗЕТ (216 часов). Контактная работа обучающего с преподавателем составляет 5 ЗЭТ (180 часов). Самостоятельная работа обучающего составляет 1 ЗЭТ (36 часов). Производственная практика для студентов очно-заочной формы обучения организуется на 1 курсе во 2-м семестре в объеме 6 ЗЕТ (216 часов) в течение 4 недель. Контактная работа обучающего составляет 3 ЗЭТ (108 часов). Самостоятельная работа обучающего составляет 1 ЗЭТ (36 часов).

В часы, выделенные на самостоятельную работу входят часы на подготовку к промежуточной аттестации (зачет с оценкой).