



## «ТРУДОВОЕ ПРАВО»

### 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Трудовое право» являются обеспечение профессиональной подготовки юристов, отвечающих современным квалификационным требованиям, в ходе многоаспектного изучения в теоретическом и практическом ключе вопросов регулирования трудовых правоотношений.

В соответствии с потребностями процесса подготовки юристов-профессионалов, материал программы подразделен на шестнадцать тем, в которых представлены, по существу, все актуальные, практически значимые вопросы современного трудового права.

Настоящая программа базируется на образовательном стандарте, современном законодательстве, регулирующем трудовую деятельность, отечественной судебной практике, а также учитывает современное состояние отраслевых юридических наук, прежде всего трудового права. Содержание курса в учебной программе имеет целью предоставить студентам наиболее полную информацию по изучаемым вопросам трудового права.

Задачи данной дисциплины – заключаются в целенаправленной подготовке специалистов, имеющих представление не только о существующем законодательстве в сфере трудовых отношений возникающих в Российской Федерации, но и ориентирующихся в теоретических проблемах трудового законодательства, путях и способах преодоления возникающих правовых недочетов и пробелов. В этой связи представляется важным овладение студентами знаниями в этой области.

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Трудовое право» относится к Блоку 1 обязательной части основной профессиональной образовательной программы бакалавра.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы бакалавриата, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обеспечивается формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

#### **Общепрофессиональные компетенции:**

Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности (ОПК-2);

Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи (ОПК-3);

Способен профессионально толковать нормы права (ОПК-4);

Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов (ОПК-6);

Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части

антикоррупционных стандартов поведения (ОПК-7);

**Профессиональные компетенции:**

нормотворческая деятельность:

способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);

правоприменительная деятельность:

способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

Наименование и код компетенции (Результаты освоения программы бакалавриата)	Индикатор достижения компетенций Составляющие результатов освоения Показатели оценивания (знания, умения, навыки)
Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности (ОПК-2)	<p><i>Знать:</i> нормы материального и процессуального права; юридическую терминологию; правовую доктрину; принципы права, формы права;</p> <p><i>Уметь:</i> оперировать юридическими понятиями и категориями; правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы;</p> <p><i>Владеет:</i> юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; - способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; навыками подготовки юридических документов; - способностью толковать нормативные правовые акты; - способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации;</p>
Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи (ОПК-3)	<p><i>Знать:</i> нормы материального и процессуального права; основные закономерности функционирования и развития права, формы права; принципы и методы экспертной деятельности; правила оформления экспертных документов</p> <p><i>Уметь:</i> оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и</p>

	<p>консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы;</p> <p><i>Владеет:</i> юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; - способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; - способностью толковать нормативные правовые акты; - навыками подготовки юридических документов; - способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности; - способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации</p>
<p>Способен профессионально толковать нормы права (ОПК-4)</p>	<p><i>Знать:</i> нормы материального и процессуального права; основные закономерности толкования права; виды и способы толкования права</p> <p><i>Уметь:</i> оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; толковать правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы;</p> <p><i>Владеет:</i> юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; - способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; навыками подготовки юридических документов; способностью толковать нормативные правовые акты; - способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической</p>

	<p>деятельности; - способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации</p>
<p>Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов (ОПК-6)</p>	<p><i>Знать:</i> механизм и средства правового регулирования; приемы и принципы построения нормы права и нормативно-правового акта; принципы правотворчества; правовые средства по установлению и устранению пробелов и противоречий законодательства; стадии правотворчества; систему права</p> <p><i>Уметь:</i> разрабатывать правовые нормы и нормативно-правовые акты; - выявлять пробелы и противоречия в законодательстве;</p> <p><i>Владеет:</i> методами выявления и устранения пробелов и противоречий в законодательстве; правовыми средствами конструирования правовых норм; навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; навыками подготовки юридических документов; - способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности; - способностью толковать нормативные правовые акты ; - способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации</p>
<p>Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения (ОПК-7)</p>	<p><i>Знать:</i> принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения; основные этические понятия и категории, содержание и особенности, профессиональной этики в юридической деятельности, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения; возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения; сущность профессионально-нравственной деформации и пути ее предупреждения и преодоления; понятие этикета, его роль в жизни общества, особенности этикета юриста, его основные нормы и функции, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения;</p> <p><i>Уметь:</i> соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения; оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения; применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях;</p> <p><i>Владеет:</i> навыками соблюдения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения; способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению</p>
<p>способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей</p>	<p><i>Знать:</i> Понятие, структура и виды трудовых правоотношений. Субъекты трудового права. Социальное партнерство в сфере трудовых отношений. Коллективный договор и соглашение. Профсоюзы в сфере трудовых отношений. Правовое регулирование занятости и</p>

<p>профессиональной деятельности (ПК-1);</p>	<p>трудоустройства. Защита персональных данных работника. Трудовой договор. Рабочее время и время отдыха. Нормирование и оплата труда. Гарантии и компенсации. Трудовой распорядок. Дисциплина труда. Охрана труда. Материальная ответственность сторон трудового договора. Защита трудовых прав работников. Разрешение трудовых споров. Ответственность за нарушение трудового законодательства.</p>
	<p><i>Уметь:</i></p> <p>правильно применять нормативный акт при наличии коллизии правых норм;  бегло ориентироваться во всем объеме трудового законодательства Российской Федерации;  пользоваться методическими приемами и средствами регулирования трудовых договоров;  проводить правильную юридическую квалификацию трудового и любого сходного или сопутствующего отношения;  свободно владеть нормативно-правовым материалом, регулирующие отношения в сфере трудовой деятельности, а также способности его правильного применения в практической деятельности;  толковать нормы и правила о труде;  составлять правовые документы;  определять виды конфликтов, а также способы и методы их устранения.</p>
	<p><i>Владеет:</i></p> <p>оставления коллективного договора;  нормативных документов в области трудовых правоотношений;  навыками системного толкования правовых актов;  приемами минимизации конфликта и достижения позитивного его решения при трудовом споре.</p>
<p>способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);</p>	<p><i>Знать:</i> Понятие, структура и виды трудовых правоотношений. Субъекты трудового права. Социальное партнерство в сфере трудовых отношений. Коллективный договор и соглашение. Профсоюзы в сфере трудовых отношений. Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Защита персональных данных работника. Трудовой договор. Рабочее время и время отдыха. Нормирование и оплата труда. Гарантии и компенсации. Трудовой распорядок. Дисциплина труда. Охрана труда. Материальная ответственность сторон трудового договора. Защита трудовых прав работников. Разрешение трудовых споров. Ответственность за нарушение трудового законодательства.</p>
	<p><i>Уметь:</i></p> <p>правильно применять нормативный акт при наличии коллизии правых норм;  бегло ориентироваться во всем объеме трудового законодательства Российской Федерации;  пользоваться методическими приемами и средствами</p>

	<p>регулирования трудовых договоров;  проводить правильную юридическую квалификацию  трудоого и любого сходного или сопутствующего  отношения;  свободно владеть нормативно-правовым материалом,  регулирующие отношения в сфере трудовой деятельности, а  также способности его правильного применения в  практической деятельности;  толковать нормы и правила о труде;  составлять правовые документы;  определять виды конфликтов, а также способы и методы их  устранения.</p>
	<p><i>Владеет:</i>  трудоогой терминологией; навыками работы с правовыми  актами, регулирующими трудовые отношения;  навыками: понятие трудоого права, систему его источников  и принципов, основы правового положения субъектов  трудоогой деятельности;  понимать основные категории современного трудоого права;  обладать теоретическими знаниями об особенностях  правовых форм организации рынка труда, трудоого  договоров, споров с участием работников или работодателей  и путях их разрешения;  ориентироваться в современных источниках трудоого права,  уметь определять их взаимосвязь; приобрести навыки  анализа и решения основных юридических проблем, в т.ч.  юридических конфликтов, в области трудоого права;  выстраивания взаимоотношений между субъектами  трудоого права;  навыками системного толкования правовых актов.</p>

### **Очная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетные единицы (216 часа), в т. ч. контактная работа обучающегося с преподавателем, на лекционные занятия 24 часов, практические занятия 60 часов, форма контроля – экзамен 36 часов.

Самостоятельная работа 96 часов.

### **Очно-заочная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетные единицы (216 часа), в т. ч. контактная работа обучающегося с преподавателем, на лекционные занятия 12 часов, практические занятия 26 часов, форма контроля – экзамен 36 часов.

Самостоятельная работа 142 часов.

### **Заочная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетные единицы (216 часа), в т. ч. контактная работа обучающихся с преподавателем, на лекционные занятия 10 часа, практические занятия 24 часов, форма контроля – экзамен 9 часов.

Самостоятельная работа 173 часа.