



## «ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО»

### 1. Цели и задачи освоения дисциплины.

Целями освоения дисциплины «Земельное право» являются обеспечение профессиональной подготовки юристов, отвечающих современным квалификационным требованиям, в ходе многоаспектного изучения в теоретическом и практическом ключе вопросов регулирования земельных правоотношений. Предоставить студентам наиболее полную информацию по изучаемым вопросам земельного права. В соответствии с потребностями процесса подготовки юристов-профессионалов, материал программы подразделен на шестнадцать тем, в которых представлены, по существу, все актуальные, практически значимые вопросы современного земельного права.

Задачи данной дисциплины – заключаются в целенаправленной подготовке специалистов, имеющих представление не только о существующем законодательстве в сфере земельных отношений возникающих в Российской Федерации, но и ориентирующихся в теоретических проблемах земельного законодательства, путях и способах преодоления возникающих правовых недочетов и пробелов. В этой связи представляется важным овладение студентами знаниями в этой области.

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Земельное право» относится к Блоку 1 обязательной части основной профессиональной образовательной программы бакалавра.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы бакалавриата, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обеспечивается формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

#### **Общепрофессиональные компетенции:**

Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности (ОПК-2);

Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи (ОПК-3);

Способен профессионально толковать нормы права (ОПК-4);

Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов (ОПК-6);

Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения (ОПК-7);

#### **Профессиональные компетенции:**

нормотворческая деятельность:

способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);

правоприменительная деятельность:

способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

Наименование и код компетенции (Результаты освоения программы бакалавриата)	Индикатор достижения компетенций Составляющие результатов освоения Показатели оценивания (знания, умения, навыки)
Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности (ОПК-2)	<p><i>Знать:</i> нормы материального и процессуального права; юридическую терминологию; правовую доктрину; принципы права, формы права;</p> <p><i>Уметь:</i> оперировать юридическими понятиями и категориями; правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы;</p> <p><i>Владеет:</i> юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; - способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; навыками подготовки юридических документов; - способностью толковать нормативные правовые акты; - способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации;</p>
Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи (ОПК-3)	<p><i>Знать:</i> нормы материального и процессуального права; основные закономерности функционирования и развития права, формы права; принципы и методы экспертной деятельности; правила оформления экспертных документов</p> <p><i>Уметь:</i> оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы;</p> <p><i>Владеет:</i> юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и</p>

	<p>правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; - способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; - способностью толковать нормативные правовые акты; - навыками подготовки юридических документов; - способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности; - способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации</p>
<p>Способен профессионально толковать нормы права (ОПК-4)</p>	<p><i>Знать:</i> нормы материального и процессуального права; основные закономерности толкования права; виды и способы толкования права</p> <p><i>Уметь:</i> оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; толковать правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы;</p> <p><i>Владеть:</i> юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; - способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; навыками подготовки юридических документов; способностью толковать нормативные правовые акты; - способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности; - способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации</p>
<p>Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов</p>	<p><i>Знать:</i> механизм и средства правового регулирования; приемы и принципы построения нормы права и нормативно-правового акта; принципы правотворчества; правовые средства по установлению и устранению пробелов и противоречий законодательства; стадии правотворчества;</p>

(ОПК-6)	<p>систему права</p> <p><i>Уметь:</i> разрабатывать правовые нормы и нормативно-правовые акты; - выявлять пробелы и противоречия в законодательстве;</p> <p><i>Владеет:</i> методами выявления и устранения пробелов и противоречий в законодательстве; правовыми средствами конструирования правовых норм; навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; навыками подготовки юридических документов; - способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности; - способностью толковать нормативные правовые акты ; - способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации</p>
Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения (ОПК-7)	<p><i>Знать:</i> принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения; основные этические понятия и категории, содержание и особенности, профессиональной этики в юридической деятельности, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения; возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения; сущность профессионально-нравственной деформации и пути ее предупреждения и преодоления; понятие этикета, его роль в жизни общества, особенности этикета юриста, его основные нормы и функции, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения;</p> <p><i>Уметь:</i> соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения; оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения; применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях;</p> <p><i>Владеет:</i> навыками соблюдения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения; способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению</p>
способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);	<p><i>Знать:</i> Правовой режим земель поселений. Состав и зонирование земель населенных пунктов. Особенности проведения зондирования территорий. Правовой режим земель специального назначения. Виды земель специального назначения. Зоны отвода и санитарные зоны.</p> <p><i>Уметь:</i> бегло ориентироваться во всем объеме земельного законодательства Российской Федерации; своевременно изучать изменения в действующее законодательство о правах и обязанностях; корректировать правоприменительную деятельность в соответствии с изменениями в действующем законодательстве;</p>

	<p>пользоваться методическими приемами, средствами регулирования гражданских договор о приобретении земельных участков;</p> <p>проводить правильную юридическую квалификацию земельного и любого сходного или сопутствующего отношения;</p> <p>свободно владеть нормативно-правовым материалом, регулирующие отношения в сфере земельных участков, а также способности его правильного применения в практической деятельности;</p> <p>толковать нормы и правила о земле;</p> <p>составлять правовые документы.</p> <p>правильно применять нормативный акт при наличии коллизии правых норм;</p> <p>грамотно использовать категории «аналогия права» или «аналогия закона»;</p>
	<p><i>Формируемые навыки</i></p> <p>составления соглашения о проведении процедуры межевания и зондирование земельного участка;</p> <p>техникой составления правовых документов, направленных на разрешение споров (договоров, актов и проч.);</p> <p>навыками системного толкования правовых актов;</p> <p>приемами ведения переговоров, экспертно-консультационной деятельности.</p> <p>приемами минимизации конфликта и достижения позитивного его решения</p>
<p>способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);</p>	<p><i>Знать:</i></p> <p>Правовой режим земель лесного фонда. Правовой режим земель водного фонда. Правовой режим земель особо охраняемых территорий. Территориальный режим земель особо охраняемых территорий</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>бегло ориентироваться во всем объеме земельного законодательства Российской Федерации;</p> <p>своевременно изучать изменения в действующее законодательство о правах и обязанностях;</p> <p>корректировать правоприменительную деятельность в соответствии с изменениями в действующем законодательстве;</p> <p>пользоваться методическими приемами, средствами регулирования гражданских договор о приобретении земельных участков;</p> <p>проводить правильную юридическую квалификацию земельного и любого сходного или сопутствующего отношения;</p> <p>свободно владеть нормативно-правовым материалом, регулирующие отношения в сфере земельных участков, а также способности его правильного применения в практической деятельности;</p> <p>толковать нормы и правила о земле;</p> <p>составлять правовые документы.</p> <p><i>Формируемые навыки</i></p> <p>земельной терминологией;</p>

	<p>навыками работы с правовыми актами, регулирующими земельные отношения;</p> <p>понимать основные категории современного земельного права;</p> <p>обладать теоретическими знаниями об особенностях правовых форм земельного права, гражданских договоров, споров с участием граждан и юридических лиц в области земельного законодательства и путях их разрешения;</p> <p>ориентироваться в современных источниках земельного права, уметь определять их взаимосвязь;</p> <p>приобрести навыки анализа и решения основных юридических проблем, в т.ч. юридических конфликтов, в области земельного права.</p> <p>способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания в правилах применения и использования земельных участков из земель лесного и водного фонда;</p> <p>правового мышления и правовой культуры по зонам отвода и санитарным зонам данных земель.</p>
--	--

#### **Очная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 часов), в т. ч. контактная работа обучающихся с преподавателем - лекционные занятия 16 часов, практические занятия 44 часов, форма контроля – экзамен-36 часов  
Самостоятельная работа 84 часа,

#### **Очно-заочная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, (180 часов), в т. ч. контактная работа обучающихся с преподавателем - лекционные занятия 8 часов, практические занятия 28 часов, форма контроля – экзамен (36 часов)  
Самостоятельная работа 108 часов

#### **Заочная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, (180 часов), в т. ч. контактная работа обучающихся с преподавателем - лекционные занятия 4 часа, практические занятия 12 часов, форма контроля – экзамен (9 часов)  
Самостоятельная работа 155 часов