

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»**

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат : ba60661853ff4e4ed072e96f287dec042ccdeda6

Владелец: Бельский Сергей Михайлович

Действителен с 31.10.2022 по 31.01.2024

**Факультет психологии, журналистики и дизайна**



Утверждаю:  
Ректор АНО ВО «ВГИ»  
С.М. Бельский  
«19» мая 2023 г.

**Учебно-методический комплекс по дисциплине**

**«ПРАКТИКУМ ПО ЛИЧНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННОМУ  
КОНСУЛЬТИРОВАНИЮ»**

ФГОС ВО: Дата утверждения, № приказа	29 июля 2020 г. Приказ № 839
Направление (шифр и название)	37.03.01 «Психология»
Квалификация (степень)	Бакалавр
Дата принятия, протокола Ученого совета	19 мая 2023 г. Протокол № 11

Волгоград 2023 г.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ПРАКТИКУМ ПО ЛИЧНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННОМУ  
КОНСУЛЬТИРОВАНИЮ»**

**Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования - программа бакалавриата  
по направлению подготовки 37.03.01 «Психология»**

**Направленность (профиль) программы:**

**33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочие) ( в сфере индивидуального психологического консультирования и сопровождения лиц, нуждающихся в психологической помощи)**

**Форма обучения – очная, очно-заочная**

**Волгоград, 2023 г.**

## **1. Цели и задачи освоения дисциплины**

**Целями** освоения дисциплины «Практикум по личностно-ориентированному консультированию» являются формирование и развитие научных психологических знаний у студентов в области личностно-ориентированного консультирования, овладение приемами и техниками психологического консультирования, развитие личностных и профессиональных качеств психолога-консультанта.

В процессе освоения дисциплины решаются следующие **задачи**:

- формирование знаний об основных понятиях и теориях личностно-ориентированного консультирования;
- изучение основных методов личностно-ориентированного консультирования;
- знакомство с основными принципами и путями консультативной работы;
- формирование навыков диагностики проблематики клиента в личностно-ориентированном консультировании;
- развитие способности строить консультационную стратегию в работе с клиентом;
- знакомство с основными техниками работы с клиентами в личностно-ориентированном консультировании;
- формирование умения органично вплетать наиболее эффективные приемы в общую канву консультационной работы.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Практикум по личностно-ориентированному консультированию» относится к Блоку 1 части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы бакалавра.

## **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы бакалавриата, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы**

В результате освоения учебной дисциплины обеспечивается формирование следующих компетенций:

### ***Универсальные компетенции:***

- Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК -1);
- Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК -5);

### ***Общепрофессиональные компетенции:***

- Способен поддерживать уровень профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией (ОПК -7);
- Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры (ОПК -8);

### ***Профессиональные компетенции:***

- Оказание психологической помощи социальным группам и отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию (ПК -2);
- Оказание психологической помощи работникам органов и организаций социальной сферы (клиентам) (ПК -4);
- Психологическое сопровождение процессов, связанных с образованием и деятельностью замещающих семей (клиентов) (ПК -5);
- Психологическая диагностика детей и обучающихся (ПК -8).

Наименование и код компетенции (Результаты освоения программы бакалавриата)	Индикатор достижения компетенций Составляющие результатов освоения Показатели оценивания (знания, умения, навыки)
Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК -1)	<b>Знать:</b> методики поиска, сбора и обработки информации; - актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; - метод системного анализа.
	<b>Уметь:</b> применять методики поиска, сбора и обработки информации; - осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; - применять системный подход для решения поставленных задач.
	<b>Владеть:</b> методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; - методикой системного подхода для решения поставленных задач
Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК -5)	<b>Знать:</b> закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте
	<b>Уметь:</b> понимать и воспринимать разнообразие общества в социальноисторическом, этическом и философском контекстах
	<b>Владеть:</b> простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социальном и историческом, этическом и философском контекстах; - навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения
Способен поддерживать уровень профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией (ОПК -7)	<b>Знать:</b> психологические феномены, категории, методы изучения и описания закономерностей функционирования и развития психики с позиций существующих в отечественной и зарубежной науке подходов; психологические технологии, позволяющие решать типовые задачи в различных областях практики; особенности проведения стандартного прикладного исследования в определенной области психологии;
	<b>Уметь:</b> анализировать психологические теории возникновения и развития психики в процессе эволюции; прогнозировать изменения и динамику уровня развития и функционирования различных составляющих психики в норме и при психических отклонениях; проводить стандартное прикладное исследование в определенной области психологии;
	<b>Владеть:</b> владение основными приемами диагностики, профилактики, экспертизы, коррекции психологических свойств и состояний, характеристик психических процессов, различных видов деятельности индивидов и групп; критериями выбора психодиагностических и психокоррекционных методик и навыками их применения в процессе проведения стандартного прикладного исследования .

<p>Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры (ОПК -8)</p>	<p><b>Знать:</b> базовые процедуры анализа проблем человека и социализации индивида, проблем профессиональной и образовательной деятельности, характеристики функционирования людей с ограниченными возможностями и различными заболеваниями;</p>
	<p><b>Уметь:</b> проводить базовые процедуры анализа проблем человека и социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, анализировать характеристики функционирования людей с ограниченными возможностями и различными заболеваниями;</p>
	<p><b>Владеть:</b> владение полученными знаниями и навыками в процессе анализа проблем человека и социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционирования людей с ограниченными возможностями и различными заболеваниями.</p>
<p>Оказание психологической помощи социальным группам и отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию (ПК -2)</p>	<p><b>Знать:</b>  Отечественная и зарубежная социальная психология (современные направления, актуальные проблемы, методы работы)  Психология кризисных состояний (концепции, подходы, факторы, методы и методики работы), рискология, психология горя, потери, утраты  Психология экстремальных ситуаций (подходы, проблемы, виды помощи, последствия)  Психология малых групп (виды, взаимоотношения в малых группах, давление в группе)  Психология семьи (подходы, онтология, структура семьи, этапы ее развития, особенности взаимоотношений) и семейных отношений  Психология зависимости, аддикций, девиантология  Возрастные особенности развития личности в разные периоды жизни  Современные направления молодежного движения (виды молодежных групп, их интересы, занятия и способы проведения свободного времени)  Проблемы социализации (концепции, подходы, признаки нарушений социализации, последствия, виды помощи)  Особенности развития личности в неблагоприятной социальной ситуации  Типологии проблем граждан разной этиологии (социальные, социально-медицинские, социально-правовые, педагогические и др.)  Инфраструктура муниципального образования, ресурсы местного сообщества для поддержки отдельных лиц и социальных групп  Технологии, методы и формы оказания психологической помощи при нарушениях социализации  Основы психологического консультирования (виды, формы, методы)  Основы организации и проведения</p>

	<p>психологического тренинга (методология, проведение, результаты, последствия)</p> <p>Уметь:</p> <p>Взаимодействовать с разными лицами и группами по вопросам психологической помощи клиентам</p> <p>Организовывать психологическое сопровождение клиентов, нуждающихся в психологической помощи</p> <p>Оказывать психологическую поддержку клиентам для выхода из трудных жизненных ситуаций</p> <p>Создавать социально-психологическую сеть для психологической поддержки клиентов</p> <p>Оказывать психологическое воздействие на социальное окружение клиентов в рамках профессиональных этических норм</p> <p>Обосновывать применение конкретных психологических технологий для преодоления клиентами трудностей социализации</p> <p>Вести психологическую просветительскую деятельность среди населения</p> <p>Взаимодействовать с другими работниками, органами и организациями социальной сферы по вопросам поддержки лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию</p> <p>Разрабатывать программы индивидуальной работы с клиентами с учетом конкретных профессиональных задач</p> <p>Разрабатывать программы групповой работы по психологической поддержке клиентов</p> <p>Разрабатывать программы оказания психологической помощи членам социальных групп, попавших в трудную жизненную ситуацию, с участием специалистов на межведомственной основе</p> <p>Использовать современные технологии работы с информационными базами данных и иными информационными системами для решения вопросов клиентов</p> <p>Хранить и обрабатывать персональные данные клиентов</p> <p>Вести делопроизводство и служебную переписку.</p>
--	---

	<p>Владеть:</p> <p>Разработка индивидуальных программ психологического сопровождения клиентов, в том числе с использованием ресурсов из различных источников</p> <p>Создание команды и проведение программ активизации личностных ресурсов клиентов, в том числе на межведомственной основе</p> <p>Групповое и индивидуальное консультирование клиентов</p> <p>Проведение психологических тренингов по формированию и развитию у клиентов качеств, необходимых для самостоятельной жизни и социализации</p> <p>Содействие в создании социально-психологической поддерживающей среды в окружении клиентов</p> <p>Разработка программ по использованию ресурсов социальных сетей в целях психологической поддержки клиентов</p> <p>Привлечение социального окружения клиентов к их психологической поддержке и создание специальных страничек, блогов, групп в социальных сетях</p> <p>Работа по психологическому просвещению и привлечению внимания населения к проблемам клиентов</p>
<p>Оказание психологической помощи работникам органов и организаций социальной сферы (клиентам) (ПК -4)</p>	<p>Знать:</p> <p>Социальная психология, психология малых групп, методология индивидуальных консультаций и тренингов (специфика, виды, длительность и т.д.)</p> <p>Организационная психология (концептуальные подходы, особенности, виды и т.д.)</p> <p>Основные принципы, типы, стратегии и тактические приемы ведения переговоров</p> <p>Основные теории оказания психологической помощи персоналу организаций (управление, организация, отбор и т.д.)</p> <p>Требования к документообороту в области управления персоналом, межведомственного взаимодействия, оказания услуг в социальной сфере</p> <p>Современные стандартные требования к документированию, периодичности, качеству и условиям оказания услуг в психологии</p> <p>Требования к конфиденциальности информации, хранению и оперированию персональными личными данными</p> <p>Уметь:</p> <p>Анализировать заявки и обращения органов и организаций социальной сферы на получение психологических услуг</p> <p>Проводить психологический анализ и оценку результативности деятельности клиентов в соответствии со стандартами и регламентами в социальной сфере</p> <p>Вести переговоры с представителями органов и организаций социальной сферы по реализации их обращений и заявок</p> <p>Составлять договоры и другую документацию на оказание</p>

	<p>психологических услуг в социальной сфере  Работать с информационными сетями, осуществлять поиск новой информации по профилю деятельности  Применять на практике методы обучения взрослых, индивидуального и групповой работы для психологической помощи и повышения эффективности профессиональной деятельности клиентов  Оценивать эффективность оказания психологической помощи клиентам  Критически оценивать обратную связь от получателей психологических услуг, психологического просвещения в социальной сфере  Вести документацию, служебную переписку в соответствии с требованиями к документам в социальной сфере  Разрабатывать новые формы и методы оказания психологической помощи клиентам</p>
	<p>Владеть:  Разработка планов, согласование форм и условий оказания психологической помощи клиентам  Оказание индивидуальной психологической помощи клиентам  Проведение тренингов для клиентов в целях повышения эффективности их работы (тренинги командообразования, групповой сплоченности и т.п.)  Проведение психологических тренингов, направленных на расширение и укрепление внутренних ресурсов клиентов  Консультирование клиентов по вопросам психологических аспектов выбора и сопровождения карьеры, набора, отбора и расстановки кадров, аттестации, работы с кадровым резервом  Повышение квалификации клиентов по вопросам психологии социальной работы  Проведение занятий с клиентами по вопросам управления, эффективной организации труда, повышения квалификации  Создание информационного ресурса по психологии социальной сферы и использование его содержания в деятельности по оказанию психологической помощи клиентам</p>
<p>Психологическое сопровождение процессов, связанных с образованием и деятельностью замещающих семей (клиентов) (ПК -5)</p>	<p>Знать:  Основы социальной психологии, психология малых групп  Законодательство Российской Федерации и международные документы в области защиты прав детей  Проблемы социализации на разных ступенях развития ребенка, нарушения социализации (дезадаптация, депривация)  Особенности адаптации детей-сирот и детей в замещающих семьях  Возрастная психология (характеристика возрастных периодов развития, особенности развития, нарушения в развитии и т.д.), педагогическая психология  Психология семьи (структура, функции, этапы, проблемы)</p>

	<p>внутрисемейных отношений)  Психология горя, потери, утраты и проявления в поведении детей и взрослых пережитых травм  Психология кризисных состояний, последствий пережитых кризисных ситуаций, их проявлений в поведении  Психология воспитания (семейное воспитание, институциональное воспитание), роли и функции родителей  Национальные и региональные особенности быта и семейного воспитания (народные традиции, этнокультурные и конфессиональные особенности воспитания)  Документоведение</p>
	<p>Уметь:  Общаться с разными категориями клиентов  Общаться и взаимодействовать с детьми и подростками разных возрастов  Проводить психологическое тестирование кандидатов в замещающие родители  Обеспечивать проверку информации, полученной от кандидатов в замещающие родители  Определять психологическую безопасность для ребенка среды в замещающей семье и ее окружении  Разрабатывать программы психологических тренингов, деловых и ролевых игр с учетом конкретных задач подготовки клиентов  Применять активные психологические методы обучения, в том числе проводить психологические тренинги, деловые и ролевые игры  Адаптировать и применять зарубежный опыт психологической работы с замещающими семьями в практике собственной деятельности  Применять разные виды и формы консультирования в соответствии с проблемами клиентов  Использовать современные технологии работы с информацией, базами данных и иными информационными системами для решения вопросов оказания психологической помощи клиентам  Хранить и обрабатывать персональные данные клиентов  Вести документацию и служебную переписку</p>
	<p>Владеть:  Психологическое обследование (тестирование) кандидатов и подготовка психологического заключения об их возможности стать замещающими родителями  Составление программ психологической помощи клиентам с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей замещающих родителей и детей, передаваемых в семьи  Разработка программ и проведение групповых и индивидуальных психологических занятий для клиентов (тренинги, дискуссии, разбор ситуаций, ролевые и деловые игры и т.д.)</p>

	<p>Консультирование клиентов по психологическим проблемам функционирования замещающих семей</p> <p>Подготовка детей к устройству в замещающую семью</p> <p>Консультирование детей по психологическим проблемам в замещающих семьях</p> <p>Учет данных об оказанной психологической помощи</p>
<p>Психологическая диагностика детей и обучающихся (ПК -8)</p>	<p>Знать:</p> <p>Теория и методология психодиагностики, классификация психодиагностических методов, их возможности и ограничения, предъявляемые к ним требования.</p> <p>Методы и технологии, позволяющие решать диагностические и развивающие задачи.</p> <p>Методы сбора, обработки информации, результатов психологической диагностики.</p> <p>Способы интерпретации и представления результатов психодиагностического обследования.</p> <p>Психология личности и социальная психология малых групп.</p> <p>Международные нормы и договоры в области прав ребенка и образования детей.</p> <p>Трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации в сфере образования и прав ребенка.</p> <p>Нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности.</p> <p>Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования.</p> <p>Уметь:</p> <p>Подбирать или разрабатывать диагностический инструментарий, адекватный целям исследования.</p> <p>Планировать и проводить диагностическое обследование с использованием стандартизированного инструментария, включая обработку результатов.</p> <p>Проводить диагностическую работу по выявлению уровня готовности или адаптации детей и обучающихся к новым образовательным условиям.</p> <p>Выявлять особенности и возможные причины дезадаптации с целью определения направлений оказания психологической помощи.</p> <p>Осуществлять социально-психологическую диагностику особенностей и уровня группового развития формальных и неформальных коллективов обучающихся, диагностику социально-психологического климата в коллективе.</p> <p>Диагностировать интеллектуальные, личностные и эмоционально-волевые особенности, препятствующие нормальному протеканию процесса развития, обучения и воспитания и совместно с педагогом, преподавателем разрабатывать способы их коррекции.</p> <p>Проводить мониторинг личностных и метапредметных образовательных результатов обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня.</p>

	<p>Осуществлять диагностику одаренности, структуры способностей.</p> <p>Владеть способами оценки эффективности и совершенствования диагностической деятельности, составления психологических заключений и портретов личности обучающихся.</p>
	<p>Владеть:</p> <p>Психологическая диагностика с использованием современных образовательных технологий, включая информационные образовательные ресурсы.</p> <p>Скрининговые обследования (мониторинг) с целью анализа динамики психического развития, определения лиц, нуждающихся в психологической помощи.</p> <p>Составление психолог-педагогических заключений по результатам диагностического обследования с целью ориентации педагогов, преподавателей, администрации образовательных организаций и родителей (законных представителей) в проблемах личностного и социального развития обучающихся.</p> <p>Определение степени нарушений в психическом, личностной и социальном развитии детей и обучающихся, участие в работе психолого-медико-педагогических комиссий и консилиумов.</p> <p>Изучение интересов, склонностей, способностей детей и обучающихся, предпосылок одаренности.</p> <p>Осуществление с целью помощи в профориентации комплекса диагностических мероприятий по изучению способностей, склонностей, направленности и мотивации, личностных, характерологических и прочих особенностей в соответствии с федеральными образовательными стандартами общего образования соответствующего уровня.</p> <p>Ведение профессиональной документации (планы работ, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты)</p>

### **Очная форма обучения**

#### **4. Объем дисциплины.**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, в том числе контактная работа с преподавателем - практические занятия – 72 часа, форма контроля – зачет (4 часа).

Самостоятельная работа – 32 часа.

#### **5. Содержание дисциплины (очная форма обучения)**

##### **5.1. Учебно-тематический план.**

##### **Учебно-тематический план дисциплины**

	<b>Наименование раздела (темы) дисциплины</b>	<b>Количество часов</b>	
		<b>Контактная работа</b>	

		Лекции	Практическ. занятия	Самостоятел. работа	Всего
1.	Основные принципы консультирования и условия эффективности консультативной помощи. Работа с профессиональными стереотипами		4		<b>4</b>
2.	Получение и предоставление обратной связи.		4	4	<b>8</b>
3.	Взаимоотношения между консультантом и клиентом. Нереплексивное слушание.		4	4	<b>8</b>
4.	Формирование навыков клиент-центрированного общения		4	4	<b>8</b>
5.	Перефразирование, резюмирование. Открытые и закрытые вопросы		4	4	<b>8</b>
6.	Умение следовать за клиентом. Эффективные и неэффективные вопросы содержательного и эмоционального характера		4	4	<b>8</b>
7.	Структура сессии. Встреча. Начало сессии		4	4	<b>8</b>
8.	Фокус на эмоциях клиента		4	4	<b>8</b>
9.	Фокус на мыслях клиента (уточнение проблемы)		4	2	<b>6</b>
10.	Механизмы и приемы коррекционного воздействия		6	2	<b>8</b>
11.	Фокус на поведении клиента		6		<b>6</b>
12.	Анализ проблемных зон клиентов. Перевод запроса клиента на язык психологической проблемы		6		<b>6</b>
13.	Формулирование и проверка консультативных гипотез		6		<b>6</b>
14.	Коррекция установок клиента и поведения клиента.		6		<b>6</b>
15.	Окончание сессии		6		<b>6</b>
	Вид промежуточной аттестации			зачет	<b>4</b>
	<b>Всего</b>		<b>72</b>	<b>32</b>	<b>108</b>

## 5.2. Содержание практических занятий.

**Тема 1. Основные принципы консультирования и условия эффективности консультативной помощи. Работа с профессиональными стереотипами.**

1. Анализ общественных мифов о психологии и психологах. Составить метафору: «Психолог-консультант – как кто?».

2. Знакомство участников с видами профессиональной и непрофессиональной психологической помощи. Мини-дискуссия «Оказание помощи людям».

3. Упражнение на предоставление участникам возможности с помощью метода мозгового штурма выявить основные моменты, присущие психологическому консультированию и противоречащие принципам психологического консультирования.

4. Упражнение на развитие навыков слушания, подготовка участников к овладению навыками нерефлексивного слушания.

5. Упражнение на знакомство участников с эффективными невербальными средствами общения в процессе консультирования.

6. В группах по четыре человека обсуждение стратегий, которые могли бы помочь клиенту с нереалистическими целями изменить ожидания, касающиеся консультирования

7. Привести примеры игр по Берну, в которые могут играть психологи-консультанты. Примеры «Я всего лишь пытаюсь помочь вам», «Психиатрия».

8. Обсудить прочитанные статьи. Ответить каким должен быть психолог профессионал? Как вы понимаете выражение «Быть самим собой»?

Интерактивная форма проведения занятия: дискуссия, мозговой штурм, элементы тренинга.

### **Тема 2. Получение и предоставление обратной связи.**

1. Упражнение на демонстрацию невозможности однозначной интерпретации жестов. «Испорченный видеотелефон».

2. Ознакомление участников тренинга с одной из техник саморегуляции, которая в дальнейшем поможет им быстро настроиться на рабочий лад. Упражнение «Оставь за дверью трудности».

3. Подготовка участников к освоению практических навыков получения и предоставления обратной связи. Мини-дискуссия «Обратная связь».

4. Отработка навыков подачи положительной обратной связи.

Интерактивная форма проведения занятия: работа в малых группах, элементы тренинга

### **Тема 3. Взаимоотношения между консультантом и клиентом. Нерефлексивное слушание.**

1. Практикум по демонстрации участникам на примере важности внимательного слушания клиента, отработка навыков получения консультантом отрицательной обратной связи. Упражнение «Как не надо слушать клиента»

2. Подготовка участников к освоению практических навыков нерефлексивного слушания. Мини-лекция «Нерефлексивное слушание. Модель С. Каллей».

3. Отработка умения слышать наиболее важную информацию Упражнение «Активное слушание».

4. Освоение практических навыков, способствующих построению эффективных взаимоотношений между консультантом и клиентом. Упражнение «Как показать клиенту, что мы его понимаем».

5. Упражнение на развитие навыков нерефлексивного слушания и эмпатического понимания.

Интерактивная форма проведения занятия: деловая игра, элементы тренинга

### **Тема 4. Формирование навыков клиент-центрированного общения**

Стадии помогающей модели. Рефлексивное слушание. Эхо-техника

1. Ознакомление участников с одной из техник, помогающих осознать важность развития умения слушать клиента Упражнение «Слушай меня».

2. Развитие распределения внимания в слуховой модальности и навыков активного слушания. Упражнение «Сессия втроем».

3. Упражнение на формирование у студентов навыков первичной невербальной диагностики.

4. Упражнение на формирование у студентов навыков психологического присоединения.

Интерактивная форма проведения занятия: деловая игра, элементы тренинга.

#### **Тема 5. Перефразирование, резюмирование. Открытые и закрытые вопросы**

1. Упражнение на развитие навыков рефлексивного слушания и умения анализировать результаты своей профессиональной деятельности.

2. Отработка навыков использования техники перефразирования содержания рассказа клиента. Упражнение «Гимнастика ума».

3. Демонстрация участникам на практике отрицательных моментов в использовании техники постановки вопросов. Упражнение «Интервью».

4. Упражнение на развитие навыков нерефлексивного и рефлексивного слушания и эмпатического понимания клиента.

5. Упражнение на предоставление участникам возможности на примере почувствовать, как можно заменить неэффективные вопросы техниками активного слушания. Упражнение «Скандал в парикмахерской».

6. Проведение клиент-центрированного общения по заданной теме.

Интерактивная форма проведения занятия: ролевая игра, элементы тренинга

#### **Тема 6. Умение следовать за клиентом. Эффективные и неэффективные вопросы содержательного и эмоционального характера**

1. Развитие наблюдательности участников тренинга и умения распознавать сигналы невербального языка, расширение профессионального словаря по теме «Эмоции». Упражнение «Распознавание эмоций».

2. Отработка техники постановки вопросов эмоционального характера. Упражнение «И что вы чувствуете?».

3. Демонстрация участникам тренинга значимости умения следовать за клиентом, задавая вопросы содержательного характера. Упражнение «Умение следовать за клиентом».

4. Отработка техники постановки вопросов эмоционального характера и умения следовать за клиентом.

5. Отработка техники постановки различных типов вопросов. Упражнение «Техники постановки вопросов».

6. Развитие умений анализировать сессии своих коллег и распознавать различные техники, используемые консультантом.

Практикум по супервизии.

Интерактивная форма проведения занятия: тренинг.

#### **Тема 7. Структура сессии. Встреча. Начало сессии**

1. Подготовка участников тренинга к освоению практических навыков по проведению сессий. Мини-лекция «Структура сессии»

2. Осознание этических норм и своих профессиональных возможностей и ограничений в процессе общения с клиентом.

Упражнение «Что нужно клиенту?».

3. Осознание участниками условий, необходимых для создания доверительной атмосферы в начале сессии. Упражнение «Создание доверительной атмосферы».

4. Подготовка к освоению практических навыков по организации начального этапа первой сессии. Овладение навыками составления контракта с клиентом. Упражнение «Начало сессии»

5. Отработка техники прерывания затянувшихся пауз. Упражнение «Слушая и прерывая паузы...».

6. Упражнение Отработка навыков ведения консультативной беседы на ее начальных этапах, слушания и понимания.

Интерактивная форма проведения занятия: тренинг.

### **Тема 8. Фокус на эмоциях клиента**

1. Упражнение на развитие навыков слушания и умения анализировать свои эмоциональные состояния.

2. Подготовка участников к освоению практических навыков, необходимых в работе с эмоциями клиента. Мини-лекция «Фокус на эмоциях клиента (техники самораскрытия, нормализации)».

3. Отработка навыков использования техники самораскрытия, закрепление знаний, полученных в ходе мини-лекции. Упражнение «Самораскрытие».

4. Отработка техник «Самораскрытие» и «Нормализация» на практике. Упражнение «Нормализация и самораскрытие».

5. Упражнение Развитие навыков работы с эмоциями клиента.

### **Тема 9. Фокус на мыслях клиента (уточнение проблемы)**

1. Развитие профессиональной интуиции и умения эффективно использовать невербальные средства общения в процессе консультирования (микромимику), умения наблюдать за клиентом.

Упражнение «Микромимика»

2. Отработка навыков на фокусировании мысли клиента (уточнение проблемы). Умение наблюдать Упражнение «Повторяющееся слово».

3. Упражнения на развитие навыков, необходимых на этапе уточнения проблемы клиента.

### **Тема 10. Механизмы и приемы коррекционного воздействия**

1. Упражнение на подготовку участников к освоению практических навыков, необходимых на стадии «Новый взгляд на проблему», развитие избирательности внимания участников. Упражнение «Вся сила в том...».

2. Упражнение на предоставление участникам возможности осознать и понять, насколько неэффективными бывают советы, которые мы даем другим людям.

Упражнение «Советы тети Клавы и дяди Коли».

3. Подготовка участников к овладению практическими навыками, необходимыми на этапе оказания помощи клиенту в активизации его внутренних резервов.

Мини-лекция «Фокус на мыслях клиента (новый взгляд на проблему)».

4. Упражнение на отработку навыков, необходимых на стадии «Фокус на мыслях клиента».

### **Тема 11. Фокус на поведении клиента**

1. Подготовка участников к овладению практическими навыками, необходимыми на этапе оказания помощи клиенту в принятии решения. Мини-лекция «Фокус на поведении клиента».

2. Развитие умения анализировать сессии своих коллег и распознавать приемы, используемые консультантом. Практикум по супервизии.

3. Упражнение на отработку навыков, необходимых на стадии «Фокус на поведении клиента».

4. Повторение и закрепление участниками пройденного материала. Упражнение «Большой контейнер».

**Тема 12. Анализ проблемных зон клиентов Перевод запроса клиента на язык психологической проблемы**

1. Анализ проблемных зон клиентов
2. Упражнение на отработку навыков анализа проблемных зон клиентов, анализ предложенных ситуации по схеме.

**Тема 13. Формулирование и проверка консультативных гипотез.**

1. Освоение студентами навыками формулирования консультативных гипотез.
2. Овладение студентами навыками проверки консультативных гипотез.

**Тема 14. Коррекция установок клиента и поведения клиента.**

1. Отработка навыков коррекции установок клиента.
2. Обучение студентов навыкам сотрудничества с клиентом в разработке конкретного плана позитивного реагирования.
3. Задания на развитие версионного мышления, снятие ригидности мышления.

**Тема 15. Окончание сессии**

1. Подготовка участников к освоению навыков, необходимых на завершающем этапе сессии. Мини-лекция: «Окончание сессии».
2. Упражнение на отработку навыков проведения заключительной сессии с клиентом.
3. Развитие умения анализировать сессии начинающих консультантов. Практикум по супервизии.

**5.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы**

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины для самостоятельного изучения	Учебно-методическая документация (список рекомендуемой литературы (основная, дополнительная), ресурсы «Интернет», информационно-справочные системы)	Учебно-методические средства
1.	Получение и предоставление обратной связи.	<p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Пахальян В.Э. Психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пахальян В.Э.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 311 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/29299">http://www.iprbookshop.ru/29299</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</li> </ol> <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Астапов В.М. Коррекционная педагогика с основами нейро- и патопсихологии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Астапов В.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Пер Сэ, 2012.— 176 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/7428">http://www.iprbookshop.ru/7428</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</li> <li>2. Ильина С.Ю. Личностно ориентированные и нетрадиционные технологии в обучении русскому языку школьников с</li> </ol>	Выполнение заданий, беседа, дискуссия, мини-дискуссия. работа в малых группах

		<p>интеллектуальной недостаточностью [Электронный ресурс]/ Ильина С.Ю., Чижова А.С.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: КАРО, 2013.— 96 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/26759">http://www.iprbookshop.ru/26759</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</p> <p>3. Мальцева Т.В. Профессиональное психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мальцева Т.В., Реуцкая И.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 143 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/16285">http://www.iprbookshop.ru/16285</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</p> <p><b>Интернет-ресурсы</b></p> <p>1. <a href="http://www.gumfak.ru">http://www.gumfak.ru</a> - Электронная гуманитарная библиотека</p> <p>2. <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> - Научная электронная библиотека</p> <p>3. <a href="http://www.nlr.ru">http://www.nlr.ru</a> -Электронная библиотека РНБ</p> <p>4. <a href="http://psychology.net.ru/">http://psychology.net.ru/</a> -Мир психологии</p>	
2.	Взаимоотношения между консультантом и клиентом. Нереплексивно е слушание.	<p>Основная литература:</p> <p>1. <b>Пахальян В.Э. Психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пахальян В.Э.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 311 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/29299">http://www.iprbookshop.ru/29299</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</b></p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Астапов В.М. Коррекционная педагогика с основами нейро- и патопсихологии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Астапов В.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Пер Сэ, 2012.— 176 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/7428">http://www.iprbookshop.ru/7428</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</p> <p>2. Ильина С.Ю. Личностно ориентированные и нетрадиционные технологии в обучении русскому языку школьников с интеллектуальной недостаточностью [Электронный ресурс]/ Ильина С.Ю., Чижова А.С.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: КАРО, 2013.— 96 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/26759">http://www.iprbookshop.ru/26759</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</p> <p>3. Мальцева Т.В. Профессиональное психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мальцева Т.В., Реуцкая И.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 143 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/16285">http://www.iprbookshop.ru/16285</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</p> <p><b>Интернет-ресурсы</b></p> <p>1. <a href="http://www.gumfak.ru">http://www.gumfak.ru</a> - Электронная гуманитарная библиотека</p> <p>2. <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> - Научная электронная библиотека</p>	Выполнение заданий, беседа, дискуссия, мини-лекция, деловая игра

		3. <a href="http://www.nlr.ru">http://www.nlr.ru</a> -Электронная библиотека РНБ 4. <a href="http://psychology.net.ru/">http://psychology.net.ru/</a> -Мир психологии	
3.	Формирование навыков клиент-центрированного общения	<p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Пахальян В.Э. Психологическое консультирование [Электронный ресурс]:</b> учебное пособие/ Пахальян В.Э.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 311 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/29299">http://www.iprbookshop.ru/29299</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</li> </ol> <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Астапов В.М. Коррекционная педагогика с основами нейро- и патопсихологии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Астапов В.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Пер Сэ, 2012.— 176 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/7428">http://www.iprbookshop.ru/7428</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</li> <li>2. Ильина С.Ю. Личностно ориентированные и нетрадиционные технологии в обучении русскому языку школьников с интеллектуальной недостаточностью [Электронный ресурс]/ Ильина С.Ю., Чижова А.С.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: КАРО, 2013.— 96 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/26759">http://www.iprbookshop.ru/26759</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</li> <li>3. Мальцева Т.В. Профессиональное психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мальцева Т.В., Реуцкая И.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 143 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/16285">http://www.iprbookshop.ru/16285</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</li> </ol> <p><b>Интернет-ресурсы</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="http://www.gumfak.ru">http://www.gumfak.ru</a> - Электронная гуманитарная библиотека</li> <li>2. <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> - Научная электронная библиотека</li> <li>3. <a href="http://www.nlr.ru">http://www.nlr.ru</a> -Электронная библиотека РНБ</li> <li>4. <a href="http://psychology.net.ru/">http://psychology.net.ru/</a> -Мир психологии</li> <li>9. <a href="http://www.psychology.ru/">http://www.psychology.ru/</a> - Psychology</li> </ol>	Выполнение заданий, учебная дискуссия, рефлексивное слушание, деловая игра
4.	Перефразирование, резюмирование. Открытые и закрытые вопросы	<p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Пахальян В.Э. Психологическое консультирование [Электронный ресурс]:</b> учебное пособие/ Пахальян В.Э.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 311 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/29299">http://www.iprbookshop.ru/29299</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</li> </ol> <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Астапов В.М. Коррекционная педагогика с основами нейро- и патопсихологии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Астапов В.М.— Электрон. текстовые</li> </ol>	Выполнение заданий, работа в малых группах, тренинг, ролевая игра

		<p>данные.— М.: Пер Сэ, 2012.— 176 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/7428">http://www.iprbookshop.ru/7428</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</p> <p>2. Ильина С.Ю. Личностно ориентированные и нетрадиционные технологии в обучении русскому языку школьников с интеллектуальной недостаточностью [Электронный ресурс]/ Ильина С.Ю., Чижова А.С.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: КАРО, 2013.— 96 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/26759">http://www.iprbookshop.ru/26759</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</p> <p>3. Мальцева Т.В. Профессиональное психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мальцева Т.В., Реуцкая И.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 143 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/16285">http://www.iprbookshop.ru/16285</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</p> <p style="text-align: center;"><b>Интернет-ресурсы</b></p> <p>1. <a href="http://www.gumfak.ru">http://www.gumfak.ru</a> - Электронная гуманитарная библиотека</p> <p>2. <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> - Научная электронная библиотека</p> <p>3. <a href="http://www.nlr.ru">http://www.nlr.ru</a> -Электронная библиотека РНБ</p> <p>4. <a href="http://psychology.net.ru/">http://psychology.net.ru/</a> -Мир психологии</p>	
5.	<p>Умение следовать за клиентом. Эффективные и неэффективные вопросы содержательного и эмоционального характера</p>	<p>Основная литература:</p> <p>1. <b>Пахальян В.Э. Психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пахальян В.Э.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 311 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/29299">http://www.iprbookshop.ru/29299</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</b></p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Астапов В.М. Коррекционная педагогика с основами нейро- и патопсихологии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Астапов В.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Пер Сэ, 2012.— 176 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/7428">http://www.iprbookshop.ru/7428</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</p> <p>2. Ильина С.Ю. Личностно ориентированные и нетрадиционные технологии в обучении русскому языку школьников с интеллектуальной недостаточностью [Электронный ресурс]/ Ильина С.Ю., Чижова А.С.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: КАРО, 2013.— 96 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/26759">http://www.iprbookshop.ru/26759</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</p> <p>3. Мальцева Т.В. Профессиональное психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мальцева Т.В., Реуцкая И.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 143 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/16285">http://www.iprbookshop.ru/16285</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</p>	<p>Выполнение заданий дискуссия, беседа тренинг</p>

		<p align="center"><b>Интернет-ресурсы</b></p> <p>1. <a href="http://www.gumfak.ru">http://www.gumfak.ru</a> - Электронная гуманитарная библиотека</p> <p>2. <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> - Научная электронная библиотека</p> <p>3. <a href="http://www.nlr.ru">http://www.nlr.ru</a> -Электронная библиотека РНБ</p> <p>4. <a href="http://psychology.net.ru/">http://psychology.net.ru/</a> -Мир психологии</p>	
6.	Структура сессии. Встреча. Начало сессии	<p>Основная литература:</p> <p>1. <b>Пахальян В.Э. Психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пахальян В.Э.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 311 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/29299">http://www.iprbookshop.ru/29299</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</b></p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Астапов В.М. Коррекционная педагогика с основами нейро- и патопсихологии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Астапов В.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Пер Сэ, 2012.— 176 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/7428">http://www.iprbookshop.ru/7428</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</p> <p>2. Ильина С.Ю. Личностно ориентированные и нетрадиционные технологии в обучении русскому языку школьников с интеллектуальной недостаточностью [Электронный ресурс]/ Ильина С.Ю., Чижова А.С.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: КАРО, 2013.— 96 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/26759">http://www.iprbookshop.ru/26759</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</p> <p>3. Мальцева Т.В. Профессиональное психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мальцева Т.В., Реуцкая И.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 143 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/16285">http://www.iprbookshop.ru/16285</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</p> <p align="center"><b>Интернет-ресурсы</b></p> <p>1. <a href="http://www.gumfak.ru">http://www.gumfak.ru</a> - Электронная гуманитарная библиотека</p> <p>2. <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> - Научная электронная библиотека</p> <p>3. <a href="http://www.nlr.ru">http://www.nlr.ru</a> -Электронная библиотека РНБ</p> <p>4. <a href="http://psychology.net.ru/">http://psychology.net.ru/</a> -Мир психологии</p>	Выполнение заданий, мини-лекция, беседа, тренинг
7.	Фокус на эмоциях клиента	<p>Основная литература:</p> <p>1. <b>Пахальян В.Э. Психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пахальян В.Э.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 311 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/29299">http://www.iprbookshop.ru/29299</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</b></p> <p>Дополнительная литература:</p>	Выполнение заданий, мини-лекция, беседа, дискуссия, ролевая игра

		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Астапов В.М. Коррекционная педагогика с основами нейро- и патопсихологии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Астапов В.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Пер Сэ, 2012.— 176 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/7428">http://www.iprbookshop.ru/7428</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</li> <li>2. Ильина С.Ю. Личностно ориентированные и нетрадиционные технологии в обучении русскому языку школьников с интеллектуальной недостаточностью [Электронный ресурс]/ Ильина С.Ю., Чижова А.С.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: КАРО, 2013.— 96 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/26759">http://www.iprbookshop.ru/26759</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</li> <li>3. Мальцева Т.В. Профессиональное психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мальцева Т.В., Реуцкая И.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 143 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/16285">http://www.iprbookshop.ru/16285</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>Интернет-ресурсы</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="http://www.gumfak.ru">http://www.gumfak.ru</a> - Электронная гуманитарная библиотека</li> <li>2. <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> - Научная электронная библиотека</li> <li>3. <a href="http://www.nlr.ru">http://www.nlr.ru</a> -Электронная библиотека РНБ</li> <li>4. <a href="http://psychology.net.ru/">http://psychology.net.ru/</a> -Мир психологии</li> </ol>	
8.	Фокус на мыслях клиента (уточнение проблемы)	<p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Пахальян В.Э. Психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пахальян В.Э.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 311 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/29299">http://www.iprbookshop.ru/29299</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</b></li> </ol> <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Астапов В.М. Коррекционная педагогика с основами нейро- и патопсихологии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Астапов В.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Пер Сэ, 2012.— 176 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/7428">http://www.iprbookshop.ru/7428</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</li> <li>2. Ильина С.Ю. Личностно ориентированные и нетрадиционные технологии в обучении русскому языку школьников с интеллектуальной недостаточностью [Электронный ресурс]/ Ильина С.Ю., Чижова А.С.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: КАРО, 2013.— 96 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/26759">http://www.iprbookshop.ru/26759</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</li> <li>3. Мальцева Т.В. Профессиональное психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/</li> </ol>	Выполнение заданий, беседа, учебная дискуссия, тренинг

		<p>Мальцева Т.В., Реуцкая И.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 143 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/16285">http://www.iprbookshop.ru/16285</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</p> <p><b>Интернет-ресурсы</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><a href="http://www.gumfak.ru">http://www.gumfak.ru</a> - Электронная гуманитарная библиотека</li> <li><a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> - Научная электронная библиотека</li> <li><a href="http://www.nlr.ru">http://www.nlr.ru</a> -Электронная библиотека РНБ</li> <li><a href="http://psychology.net.ru/">http://psychology.net.ru/</a> -Мир психологии</li> </ol>	
9.	Механизмы и приемы коррекционного воздействия	<p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Пахальян В.Э. Психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пахальян В.Э.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 311 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/29299">http://www.iprbookshop.ru/29299</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</b></li> </ol> <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Астапов В.М. Коррекционная педагогика с основами нейро- и патопсихологии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Астапов В.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Пер Сэ, 2012.— 176 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/7428">http://www.iprbookshop.ru/7428</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</li> <li>Ильина С.Ю. Личностно ориентированные и нетрадиционные технологии в обучении русскому языку школьников с интеллектуальной недостаточностью [Электронный ресурс]/ Ильина С.Ю., Чижова А.С.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: КАРО, 2013.— 96 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/26759">http://www.iprbookshop.ru/26759</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</li> <li>Мальцева Т.В. Профессиональное психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мальцева Т.В., Реуцкая И.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 143 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/16285">http://www.iprbookshop.ru/16285</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</li> </ol> <p><b>Интернет-ресурсы</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><a href="http://www.gumfak.ru">http://www.gumfak.ru</a> - Электронная гуманитарная библиотека</li> <li><a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> - Научная электронная библиотека</li> <li><a href="http://www.nlr.ru">http://www.nlr.ru</a> -Электронная библиотека РНБ</li> <li><a href="http://psychology.net.ru/">http://psychology.net.ru/</a> -Мир психологии</li> </ol>	Выполнение заданий, беседа, дискуссия, мини-лекция, деловая игра.

#### 5.4.1. Перечень информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

ЭБС «IPRbooks»[URL:http://www.iprbookshop.ru/11020](http://www.iprbookshop.ru/11020) или локальная сеть Института  
 Компьютерная презентация лекций (PowerPoint)  
 Рабочее место в Институте, оборудованное компьютером с выходом в сеть Интернет

Локальная сеть Волгоградского гуманитарного института (учебно-методическая документация)

Поисковые системы: <http://www.yandex.ru/>; <https://www.google.ru/>; <https://mail.ru/>

#### **5.4.2. Методические указания обучающемуся для осуществления самостоятельной работы**

Одним из основных методов овладения знаниями является *самостоятельная работа студентов*, объем которой определяется учебно-методическим комплексом в часах для каждой категории студентов по данному направлению. Самостоятельная работа планируется, с учетом расписания занятий и тематического плана по дисциплине «Практикум по личностно-ориентированному консультированию». Проводя самостоятельную работу, обучающиеся опираются на методические советы и рекомендации преподавателя.

Внедрение этой формы обучения, думается, будет способствовать повышению качества образования. Во-первых, за счет того, что каждый студент при личной встрече с преподавателем сможет решить именно те, проблемы, которые возникают у него при изучении материала и реализации изученного на практике. Тогда, как в группе решаются проблемы не доступные пониманию большинству студентов. Во-вторых, повысится уровень самостоятельности студента. Если при проведении группового занятия студент может не принимать активного участия в обсуждении и решении проблемы, или просто соглашаться с решениями, предложенными другими, то, работая самостоятельно, он вынужден будет решать проблему индивидуально, что в конечном итоге подготовит его к будущей практической деятельности. Студент также сможет самостоятельно планировать время, затрачиваемое им на постановку проблемы, ее решения, и составления отчета для преподавателя, что опять же будет способствовать повышению уровня образования данного студента.

Для повышения эффективности самостоятельной работы студентов рекомендуется следующий порядок ее организации. Сначала изучаются теоретические вопросы по соответствующей теме с проработкой основной и дополнительной литературы. Особое внимание следует обратить на понимание основных понятий и определений, что необходимо для правильного понимания и решения задач. Затем нужно самостоятельно разобрать и решить рассмотренные в тексте примеры, выясняя в деталях практическое значение выученного теоретического материала. После чего еще раз внимательно прочитать все вопросы теории, попутно решая соответствующие упражнения, приведенные в учебниках и сборниках задач.

Помощь в самостоятельной подготовке студенту окажут материалы учебно-методического комплекса. Они содержат перечень вопросов, которые необходимо изучить самостоятельно. К каждой теме прилагается список основной и дополнительной литературы, изучение которой будет способствовать наиболее полной подготовке к занятию. Студенту необходимо знать, что для подготовки достаточно использовать один из приведенных источников основной литературы; однако для расширения познаний необходимо обращаться к дополнительной литературе. Надо обратить внимание на то, что к каждой теме приведены основные понятия и краткое содержание материала, необходимого для изучения.

Выполнение студентами самостоятельной работы контролируется в зависимости от задания в форме проверки: составления аналитического обзора проблемной ситуации, подготовки реферата, заполнения теста, разработки содержания и структуры различных видов деятельности психолога, экзамена. Все эти задания, темы рефератов и тесты для контроля знаний студентов можно найти в материалах учебно-методического комплекса в разделе: «Фонд оценочных средств».

Одной из форм контроля самостоятельной работы является тестирование. При подготовке *к тесту* обучающийся должен внимательно изучить материал, предложенный преподавателем и учебно-методическим комплексом (основные термины, вопросы для

обсуждения, основную и дополнительную литературу); рассмотреть практические задачи, предложенные к данной теме; еще раз вернуться к теоретическим вопросам для закрепления материала.

Как правило, тесты включают в себя от 10 до 20 заданий. Студент должен выбрать из предложенных вариантов правильный ответ (ответы), подчеркнуть его или заполнить пробелы в тесте соответствующими понятиями.

Знания оцениваются по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При оценивании знаний и умений студентов по дисциплине преподаватель руководствуется, прежде всего, следующими критериями:

- умение оперировать психологическими понятиями и категориями;
- умение грамотно анализировать психологические факты;
- умение самостоятельно диагностировать проблему;
- развитие навыков самостоятельной работы с учебной и научной литературой при решении поставленных задач.

Студенты, давшие в результате 80 % и более правильных ответов получают оценку «отлично». Студенты, давшие в результате опроса правильные ответы на 60 % и более процентов получают оценку «хорошо». Студенты, давшие в результате опроса правильные ответы на 50 % и более процентов получают оценку «удовлетворительно». Студенты, давшие в результате опроса правильные ответы на менее, чем 50 % вопросов получают оценку «неудовлетворительно».

Форма контроля – *реферат, доклад, аналитический обзор*. Знания оцениваются по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При оценивании знаний и умений студентов учитываются следующие критерии:

- развитие навыков самостоятельного научного поиска необходимой литературы;
- развитие навыков самостоятельной работы с учебной и научной литературой при решении поставленных задач;
- развитие навыков научного анализа материала и его изложения;
- выработка умения самостоятельного выделения из всей найденной информации основных аспектов раскрывающих суть темы реферата и анализа их;
- развитие умения излагать изучаемый материал в краткой по объему и емкой по содержанию форме;
- закрепление знаний по выбранной теме при работе с дополнительными источниками.

*Контрольные работы*. Знания оцениваются по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При оценивании знаний и умений студентов по дисциплине преподаватель руководствуется, прежде всего, следующими критериями:

- развитие навыков самостоятельного научного поиска необходимой литературы;
- развитие навыков самостоятельной работы с учебной и научной литературой при решении поставленных задач;
- развитие навыков научного анализа материала и его изложения;
- выработка умения самостоятельного выделения из всей найденной информации основных аспектов раскрывающих суть темы реферата и анализа их;
- развитие умения излагать изучаемый материал в краткой по объему и емкой по содержанию форме;
- закрепление знаний по выбранной теме при работе с дополнительными источниками.

*Оценка знаний, умений и навыков (компетенций) при интерактивных формах занятий*. Знания оцениваются по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При оценивании знаний и умений студентов учитываются следующие критерии:

- развитие навыков самостоятельного научного поиска необходимой литературы;
- развитие навыков самостоятельной работы с учебной и научной литературой при решении поставленных задач;
- развитие навыков научного анализа материала и его изложения;
- выработка умения самостоятельного выделения из всей найденной информации основных аспектов раскрывающих суть темы реферата и анализа их;
- развитие умения излагать изучаемый материал в краткой по объему и емкой по содержанию форме;
- закрепление знаний по выбранной теме при работе с дополнительными источниками.

- умение оперировать психологическими понятиями и категориями;
- умение грамотно анализировать психологические факты;
- умение самостоятельно диагностировать психологические проблемы;

Критерии оценки и шкала оценивания знаний, умений, навыков:

**5 БАЛЛОВ (отлично):**

- систематизированные, полные знания по всем вопросам;
- свободное владение психологической терминологией, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответов на вопросы;
- четкое представление о сущности, характере и взаимосвязях психологических понятий и психических явлений;
- способность анализировать психологические проблемы, психологически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- умение обосновать излагаемый материал практическими примерами;
- умение использовать научные достижения психологических и других связанных с ними дисциплин;
- ориентирование в специальной литературе;
- знание основных проблем базовых психологических дисциплин.

**4 БАЛЛА (хорошо):**

- в основном полные знания по всем вопросам;
- владение психологической терминологией, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответов на вопросы;
- четкое представление о сущности и взаимосвязях психологически значимых явлений;
- умение обосновать излагаемый материал практическими примерами;
- способность диагностировать психологические проблемы;

**3 БАЛЛА (удовлетворительно):**

- фрагментарные знания при ответе;
- владение психологической терминологией;
- неполное представление о сущности и взаимосвязях психически значимых явлений и процессов;
- умение обосновать излагаемый материал практическими примерами;
- способность диагностировать психологические проблемы;

**2 БАЛЛА (неудовлетворительно):**

- отсутствие знаний и компетенций;
- отсутствие представления о сущности, характере и взаимосвязях психологически значимых явлений;
- неумение оперировать психологической терминологией.

**5.5. Образовательные технологии.**

№ п/п	Тема занятия	Вид учебного занятия	Форма/методы активного,	Количество часов
-------	--------------	----------------------	-------------------------	------------------

			интерактивного, сетевого обучения	
1.	Основные принципы консультирования и условия эффективности консультативной помощи. Работа с профессиональными стереотипами	семинар	дискуссия, мозговой штурм, элементы тренинга	2
2.	Получение и предоставление обратной связи.	семинар	работа в малых группах, элементы тренинга	2
3.	Взаимоотношения между консультантом и клиентом. Нереплексивное слушание.	семинар	деловая игра, элементы тренинга	2
4.	Формирование навыков клиент-центрированного общения	семинар	деловая игра, элементы тренинга	2
5.	Перефразирование, резюмирование. Открытые и закрытые вопросы	семинар	ролевая игра, элементы тренинга	2
6.	Умение следовать за клиентом. Эффективные и неэффективные вопросы содержательного и эмоционального характера	семинар	тренинг	2
7.	Структура сессии. Встреча. Начало сессии	семинар	тренинг	2
Итого:				14

### Очно-заочная форма обучения

#### 6. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часов), в т. ч. лекции – 10 часов, контактная работа с преподавателем - практические занятия 18 часов, консультации – 20 часов, форма контроля – зачет- 4 часа.

Самостоятельная работа 56 часов

#### 6.1. Учебно-тематический план

##### Учебно-тематический план дисциплины

	Наименование раздела (темы) дисциплины	Количество часов				
		Контактная		Консультации	Самостоятел. работа	Всего
Лекции	Практические занятия					
1.	Основные принципы консультирования и условия эффективности консультативной помощи. Работа с профессиональными стереотипами			4	3	

2.	Получение и предоставление обратной связи.		2		4	
3.	Взаимоотношения между консультантом и клиентом. Нереплексивное слушание.	2	2	6	4	
4.	Формирование навыков клиент-центрированного общения		2		4	
5.	Перефразирование, резюмирование. Открытые и закрытые вопросы	2	2		4	
6.	Умение следовать за клиентом. Эффективные и неэффективные вопросы содержательного и эмоционального характера				4	
7.	Структура сессии. Встреча. Начало сессии		2		3	
8.	Фокус на эмоциях клиента			6	4	
9.	Фокус на мыслях клиента (уточнение проблемы)		2		4	
10.	Механизмы и приемы коррекционного воздействия				4	
11.	Фокус на поведении клиента	2			3	
12.	Анализ проблемных зон клиентов. Перевод запроса клиента на язык психологической проблемы				4	
13.	Формулирование и проверка консультативных гипотез	2	2		3	
14.	Коррекция установок клиента и поведения клиента.		2	4	4	
15.	Окончание сессии	2	2		4	
	Вид промежуточной аттестации	зачет-4				
	<b>Всего</b>	<b>10</b>	<b>18</b>	<b>20</b>	<b>56</b>	<b>108</b>

## 6.1. Содержание лекционных занятий

### Тема 3. Взаимоотношения между консультантом и клиентом. Нереплексивное слушание.

Взаимоотношений между консультантом и клиентом. Виды клиентов, особенности поведения консультанта в трудной ситуации.

Нереплексивное слушание: определение, особенности. Практические навыки.

**Тема 5. Перефразирование, резюмирование. Открытые и закрытые вопросы**  
 Основные формы и приемы консультирования. Перефразирование. Резюмирование. Особенности применения данных форм и приемов консультирования. Открытые вопросы. Классификация открытых вопросов. Закрытые вопросы. Классификация закрытых вопросов.

### Тема 11. Фокус на поведении клиента

Типы клиентов. Особенности поведения клиентов в различных ситуациях. Безопасность консультанта.

### **Тема 13. Формулирование и проверка консультативных гипотез**

Виды гипотез в консультировании. Особенности проверки выдвигаемых гипотез. Способы и методы проверки гипотез консультантом.

### **Тема 15. Окончание сессии**

Фразы, жесты при окончании сессии. «Собирание» клиента в конце консультации. Расчет времени на окончание сессии. Трудности в окончании сессии.

## **6.2. Содержание практических занятий.**

### **Тема 2. Получение и предоставление обратной связи.**

1. Упражнение на демонстрацию невозможности однозначной интерпретации жестов. «Испорченный видеотелефон».
2. Ознакомление участников тренинга с одной из техник саморегуляции, которая в дальнейшем поможет им быстро настроиться на рабочий лад. Упражнение «Оставь за дверью трудности».
3. Подготовка участников к освоению практических навыков получения и предоставления обратной связи. Мини-дискуссия «Обратная связь».
4. Отработка навыков подачи положительной обратной связи.

### **Тема 3. Взаимоотношения между консультантом и клиентом. Нереплексивное слушание.**

1. Практикум по демонстрации участникам на примере важности внимательного слушания клиента, отработка навыков получения консультантом отрицательной обратной связи. Упражнение «Как не надо слушать клиента»
2. Подготовка участников к освоению практических навыков нереплексивного слушания. Мини-лекция «Нереплексивное слушание. Модель С. Каллей».
3. Отработка умения слышать наиболее важную информацию Упражнение «Активное слушание».
4. Освоение практических навыков, способствующих построению эффективных взаимоотношений между консультантом и клиентом. Упражнение «Как показать клиенту, что мы его понимаем».
5. Упражнение на развитие навыков нереплексивного слушания и эмпатического понимания.

Интерактивная форма проведения занятия: деловая игра, элементы тренинга

### **Тема 4. Формирование навыков клиент-центрированного общения**

Стадии помогающей модели. Рефлексивное слушание. Эхо-техника

1. Ознакомление участников с одной из техник, помогающих осознать важность развития умения слушать клиента Упражнение «Слушай меня».
2. Развитие распределения внимания в слуховой модальности и навыков активного слушания. Упражнение «Сессия втроем».
3. Упражнение на формирование у студентов навыков первичной невербальной диагностики.

4. Упражнение на формирование у студентов навыков психологического присоединения.

Интерактивная форма проведения занятия: деловая игра, элементы тренинга

#### **Тема 5. Перефразирование, резюмирование. Открытые и закрытые вопросы**

1. Упражнение на развитие навыков рефлексивного слушания и умения анализировать результаты своей профессиональной деятельности.

2. Отработка навыков использования техники перефразирования содержания рассказа клиента. Упражнение «Гимнастика ума».

3. Демонстрация участникам на практике отрицательных моментов в использовании техники постановки вопросов. Упражнение «Интервью».

4. Упражнение на развитие навыков нерефлексивного и рефлексивного слушания и эмпатического понимания клиента.

5. Упражнение на предоставление участникам возможности на примере почувствовать, как можно заменить неэффективные вопросы техниками активного слушания. Упражнение «Скандал в парикмахерской».

6. Проведение клиент-центрированного общения по заданной теме.

#### **Тема 7. Структура сессии. Встреча. Начало сессии**

1. Подготовка участников тренинга к освоению практических навыков по проведению сессий. Мини-лекция «Структура сессии»

2. Осознание этических норм и своих профессиональных возможностей и ограничений в процессе общения с клиентом.

Упражнение «Что нужно клиенту?».

3. Осознание участниками условий, необходимых для создания доверительной атмосферы в начале сессии. Упражнение «Создание доверительной атмосферы».

4. Подготовка к освоению практических навыков по организации начального этапа первой сессии. Владение навыками составления контракта с клиентом. Упражнение «Начало сессии»

5. Отработка техники прерывания затянувшихся пауз. Упражнение «Слушая и прерывая паузы...».

6. Упражнение Отработка навыков ведения консультативной беседы на ее начальных этапах, слушания и понимания.

#### **Тема 9. Фокус на мыслях клиента (уточнение проблемы)**

1. Развитие профессиональной интуиции и умения эффективно использовать невербальные средства общения в процессе консультирования (микромимика), умения наблюдать за клиентом.

Упражнение «Микромимика»

2. Отработка навыков на фокусировании мысли клиента (уточнение проблемы). Умение наблюдать Упражнение «Повторяющееся слово».

3. Упражнения на развитие навыков, необходимых на этапе уточнения проблемы клиента.

#### **Тема 13. Формулирование и проверка консультативных гипотез.**

1. Освоение студентами навыками формулирования консультативных гипотез.

2. Владение студентами навыками проверки консультативных гипотез.

#### **Тема 14. Коррекция установок клиента и поведения клиента.**

1. Отработка навыков коррекции установок клиента.

2. Обучение студентов навыкам сотрудничества с клиентом в разработке конкретного плана позитивного реагирования.

3. Задания на развитие версионного мышления, снятие ригидности мышления.

### Тема 15. Окончание сессии

1. Подготовка участников к освоению навыков, необходимых на завершающем этапе сессии. Мини-лекция: «Окончание сессии».

2. Упражнение на отработку навыков проведения заключительной сессии с клиентом.

3. Развитие умения анализировать сессии начинающих консультантов. Практикум по супервизии.

### 6.4. Консультативные занятия

Консультирование студентов по вопросам теоретического и практического усвоения учебного материала, преподаваемого в рамках учебной дисциплины и освоения практических навыков и умений, проводится в соответствии с реализуемым учебным планом.

### 6.5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины для самостоятельного изучения	Учебно-методическая документация (список рекомендуемой литературы (основная, дополнительная), ресурсы «Интернет», информационно-справочные системы)	Учебно-методические средства
10.	Получение и предоставление обратной связи.	<p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Пахальян В.Э. Психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пахальян В.Э.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 311 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/29299">http://www.iprbookshop.ru/29299</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</li> </ol> <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Астапов В.М. Коррекционная педагогика с основами нейро- и патопсихологии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Астапов В.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Пер Сэ, 2012.— 176 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/7428">http://www.iprbookshop.ru/7428</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</li> <li>2. Ильина С.Ю. Личностно ориентированные и нетрадиционные технологии в обучении русскому языку школьников с интеллектуальной недостаточностью [Электронный ресурс]/ Ильина С.Ю., Чижова А.С.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: КАРО, 2013.— 96 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/26759">http://www.iprbookshop.ru/26759</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</li> <li>3. Мальцева Т.В. Профессиональное психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/</li> </ol>	Выполнение заданий, беседа, дискуссия, мини-дискуссия. работа в малых группах

		<p>Мальцева Т.В., Реуцкая И.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 143 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/16285">http://www.iprbookshop.ru/16285</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</p> <p><b>Интернет-ресурсы</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><a href="http://www.gumfak.ru">http://www.gumfak.ru</a> - Электронная гуманитарная библиотека</li> <li><a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> - Научная электронная библиотека</li> <li><a href="http://www.nlr.ru">http://www.nlr.ru</a> -Электронная библиотека РНБ</li> <li><a href="http://psychology.net.ru/">http://psychology.net.ru/</a> -Мир психологии</li> </ol>	
11.	<p>Взаимоотношения между консультантом и клиентом. Нереплексивное слушание.</p>	<p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Пахальян В.Э. Психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пахальян В.Э.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 311 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/29299">http://www.iprbookshop.ru/29299</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</b></li> </ol> <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Астапов В.М. Коррекционная педагогика с основами нейро- и патопсихологии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Астапов В.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Пер Сэ, 2012.— 176 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/7428">http://www.iprbookshop.ru/7428</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</li> <li>Ильина С.Ю. Личностно ориентированные и нетрадиционные технологии в обучении русскому языку школьников с интеллектуальной недостаточностью [Электронный ресурс]/ Ильина С.Ю., Чижова А.С.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: КАРО, 2013.— 96 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/26759">http://www.iprbookshop.ru/26759</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</li> <li>Мальцева Т.В. Профессиональное психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мальцева Т.В., Реуцкая И.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 143 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/16285">http://www.iprbookshop.ru/16285</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</li> </ol> <p><b>Интернет-ресурсы</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><a href="http://www.gumfak.ru">http://www.gumfak.ru</a> - Электронная гуманитарная библиотека</li> <li><a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> - Научная электронная библиотека</li> <li><a href="http://www.nlr.ru">http://www.nlr.ru</a> -Электронная библиотека РНБ</li> <li><a href="http://psychology.net.ru/">http://psychology.net.ru/</a> -Мир психологии</li> </ol>	<p>Выполнение заданий, беседа, дискуссия, мини-лекция, деловая игра</p>
12.	<p>Формирование навыков клиент-центрированного общения</p>	<p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Пахальян В.Э. Психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пахальян В.Э.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское</b></li> </ol>	<p>Выполнение заданий, учебная дискуссия, рефлексивное слушание,</p>

		<p>образование, 2015.— 311 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/29299">http://www.iprbookshop.ru/29299</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</p> <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Астапов В.М. Коррекционная педагогика с основами нейро- и патопсихологии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Астапов В.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Пер Сэ, 2012.— 176 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/7428">http://www.iprbookshop.ru/7428</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</li> <li>2. Ильина С.Ю. Личностно ориентированные и нетрадиционные технологии в обучении русскому языку школьников с интеллектуальной недостаточностью [Электронный ресурс]/ Ильина С.Ю., Чижова А.С.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: КАРО, 2013.— 96 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/26759">http://www.iprbookshop.ru/26759</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</li> <li>3. Мальцева Т.В. Профессиональное психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мальцева Т.В., Реуцкая И.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 143 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/16285">http://www.iprbookshop.ru/16285</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</li> </ol> <p><b>Интернет-ресурсы</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="http://www.gumfak.ru">http://www.gumfak.ru</a> - Электронная гуманитарная библиотека</li> <li>2. <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> - Научная электронная библиотека</li> <li>3. <a href="http://www.nlr.ru">http://www.nlr.ru</a> -Электронная библиотека РНБ</li> <li>4. <a href="http://psychology.net.ru/">http://psychology.net.ru/</a> -Мир психологии</li> </ol>	деловая игра
13.	Перефразирование, резюмирование. Открытые и закрытые вопросы	<p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Пахальян В.Э. Психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пахальян В.Э.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 311 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/29299">http://www.iprbookshop.ru/29299</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</b></li> </ol> <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Астапов В.М. Коррекционная педагогика с основами нейро- и патопсихологии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Астапов В.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Пер Сэ, 2012.— 176 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/7428">http://www.iprbookshop.ru/7428</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</li> <li>2. Ильина С.Ю. Личностно ориентированные и нетрадиционные технологии в обучении русскому языку школьников с интеллектуальной недостаточностью [Электронный ресурс]/ Ильина С.Ю., Чижова А.С.— Электрон. текстовые</li> </ol>	Выполнение заданий, работа в малых группах, тренинг, ролевая игра

		<p>данные.— СПб.: КАРО, 2013.— 96 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/26759">http://www.iprbookshop.ru/26759</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</p> <p>3. Мальцева Т.В. Профессиональное психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мальцева Т.В., Реуцкая И.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 143 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/16285">http://www.iprbookshop.ru/16285</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</p> <p><b>Интернет-ресурсы</b></p> <p>1. <a href="http://www.gumfak.ru">http://www.gumfak.ru</a> - Электронная гуманитарная библиотека</p> <p>2. <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> - Научная электронная библиотека</p> <p>3. <a href="http://www.nlr.ru">http://www.nlr.ru</a> -Электронная библиотека РНБ</p> <p>4. <a href="http://psychology.net.ru/">http://psychology.net.ru/</a> -Мир психологии</p>	
14.	<p>Умение следовать за клиентом. Эффективные и неэффективные вопросы содержательного и эмоционального характера</p>	<p>Основная литература:</p> <p>1. <b>Пахальян В.Э. Психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пахальян В.Э.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 311 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/29299">http://www.iprbookshop.ru/29299</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</b></p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Астапов В.М. Коррекционная педагогика с основами нейро- и патопсихологии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Астапов В.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Пер Сэ, 2012.— 176 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/7428">http://www.iprbookshop.ru/7428</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</p> <p>2. Ильина С.Ю. Личностно ориентированные и нетрадиционные технологии в обучении русскому языку школьников с интеллектуальной недостаточностью [Электронный ресурс]/ Ильина С.Ю., Чижова А.С.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: КАРО, 2013.— 96 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/26759">http://www.iprbookshop.ru/26759</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</p> <p>3. Мальцева Т.В. Профессиональное психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мальцева Т.В., Реуцкая И.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 143 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/16285">http://www.iprbookshop.ru/16285</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</p> <p><b>Интернет-ресурсы</b></p> <p>1. <a href="http://www.gumfak.ru">http://www.gumfak.ru</a> - Электронная гуманитарная библиотека</p> <p>2. <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> - Научная электронная библиотека</p> <p>3. <a href="http://www.nlr.ru">http://www.nlr.ru</a> -Электронная библиотека РНБ</p> <p>4. <a href="http://psychology.net.ru/">http://psychology.net.ru/</a> -Мир психологии</p>	<p>Выполнение заданий дискуссия, беседа тренинг</p>

15.	Структура сессии. Встреча. Начало сессии	<p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Пахальян В.Э. Психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пахальян В.Э.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 311 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/29299">http://www.iprbookshop.ru/29299</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</b></li> </ol> <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Астапов В.М. Коррекционная педагогика с основами нейро- и патопсихологии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Астапов В.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Пер Сэ, 2012.— 176 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/7428">http://www.iprbookshop.ru/7428</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</li> <li>2. Ильина С.Ю. Личностно ориентированные и нетрадиционные технологии в обучении русскому языку школьников с интеллектуальной недостаточностью [Электронный ресурс]/ Ильина С.Ю., Чижова А.С.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: КАРО, 2013.— 96 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/26759">http://www.iprbookshop.ru/26759</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</li> <li>3. Мальцева Т.В. Профессиональное психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мальцева Т.В., Реуцкая И.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 143 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/16285">http://www.iprbookshop.ru/16285</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</li> </ol> <p><b>Интернет-ресурсы</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="http://www.gumfak.ru">http://www.gumfak.ru</a> - Электронная гуманитарная библиотека</li> <li>2. <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> - Научная электронная библиотека</li> <li>3. <a href="http://www.nlr.ru">http://www.nlr.ru</a> -Электронная библиотека РНБ</li> <li>4. <a href="http://psychology.net.ru/">http://psychology.net.ru/</a> -Мир психологии</li> </ol>	Выполнение заданий, мини-лекция, беседа, тренинг
16.	Фокус на эмоциях клиента	<p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Пахальян В.Э. Психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пахальян В.Э.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 311 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/29299">http://www.iprbookshop.ru/29299</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</b></li> </ol> <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Астапов В.М. Коррекционная педагогика с основами нейро- и патопсихологии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Астапов В.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Пер Сэ, 2012.— 176 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/7428">http://www.iprbookshop.ru/7428</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</li> </ol>	Выполнение заданий, мини-лекция, беседа, дискуссия, ролевая игра

		<p><a href="http://www.iprbookshop.ru/7428">http://www.iprbookshop.ru/7428</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</p> <p>2. Ильина С.Ю. Личностно ориентированные и нетрадиционные технологии в обучении русскому языку школьников с интеллектуальной недостаточностью [Электронный ресурс]/ Ильина С.Ю., Чижова А.С.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: КАРО, 2013.— 96 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/26759">http://www.iprbookshop.ru/26759</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</p> <p>3. Мальцева Т.В. Профессиональное психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мальцева Т.В., Реуцкая И.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 143 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/16285">http://www.iprbookshop.ru/16285</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</p> <p style="text-align: center;"><b>Интернет-ресурсы</b></p> <p>1. <a href="http://www.gumfak.ru">http://www.gumfak.ru</a> - Электронная гуманитарная библиотека</p> <p>2. <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> - Научная электронная библиотека</p> <p>3. <a href="http://www.nlr.ru">http://www.nlr.ru</a> -Электронная библиотека РНБ</p> <p>4. <a href="http://psychology.net.ru/">http://psychology.net.ru/</a></p>	
17.	Фокус на мыслях клиента (уточнение проблемы)	<p>Основная литература:</p> <p>1. <b>Пахальян В.Э. Психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пахальян В.Э.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 311 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/29299">http://www.iprbookshop.ru/29299</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</b></p> <p>Дополнительная литература:</p> <p>1. Астапов В.М. Коррекционная педагогика с основами нейро- и патопсихологии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Астапов В.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Пер Сэ, 2012.— 176 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/7428">http://www.iprbookshop.ru/7428</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</p> <p>2. Ильина С.Ю. Личностно ориентированные и нетрадиционные технологии в обучении русскому языку школьников с интеллектуальной недостаточностью [Электронный ресурс]/ Ильина С.Ю., Чижова А.С.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: КАРО, 2013.— 96 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/26759">http://www.iprbookshop.ru/26759</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</p> <p>3. Мальцева Т.В. Профессиональное психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мальцева Т.В., Реуцкая И.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 143 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/16285">http://www.iprbookshop.ru/16285</a>.— ЭБС</p>	Выполнение заданий, беседа, учебная дискуссия, тренинг

		<p>«IPRbooks», по паролю</p> <p><b>Интернет-ресурсы</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="http://www.gumfak.ru">http://www.gumfak.ru</a> - Электронная гуманитарная библиотека</li> <li>2. <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> - Научная электронная библиотека</li> <li>3. <a href="http://www.nlr.ru">http://www.nlr.ru</a> -Электронная библиотека РНБ</li> <li>4. <a href="http://psychology.net.ru/">http://psychology.net.ru/</a> -Мир психологии</li> </ol>	
18.	Механизмы и приемы коррекционного воздействия	<p>Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Пахальян В.Э. Психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пахальян В.Э.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 311 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/29299">http://www.iprbookshop.ru/29299</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</b></li> </ol> <p>Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Астапов В.М. Коррекционная педагогика с основами нейро- и патопсихологии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Астапов В.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Пер Сэ, 2012.— 176 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/7428">http://www.iprbookshop.ru/7428</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</li> <li>2. Ильина С.Ю. Личностно ориентированные и нетрадиционные технологии в обучении русскому языку школьников с интеллектуальной недостаточностью [Электронный ресурс]/ Ильина С.Ю., Чижова А.С.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: КАРО, 2013.— 96 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/26759">http://www.iprbookshop.ru/26759</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</li> <li>3. Мальцева Т.В. Профессиональное психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мальцева Т.В., Реуцкая И.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 143 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/16285">http://www.iprbookshop.ru/16285</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</li> </ol> <p><b>Интернет-ресурсы</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="http://www.gumfak.ru">http://www.gumfak.ru</a> - Электронная гуманитарная библиотека</li> <li>2. <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> - Научная электронная библиотека</li> <li>3. <a href="http://www.nlr.ru">http://www.nlr.ru</a> -Электронная библиотека РНБ</li> <li>4. <a href="http://psychology.net.ru/">http://psychology.net.ru/</a> -Мир психологии</li> </ol>	Выполнение заданий, беседа, дискуссия, мини-лекция, деловая игра.

### 6.5.1. Перечень информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

ЭБС «IPRbooks»[URL:http://www.iprbookshop.ru/11020](http://www.iprbookshop.ru/11020) или локальная сеть Института  
 Компьютерная презентация лекций (PowerPoint)  
 Рабочее место в Институте, оборудованное компьютером с выходом в сеть Интернет

Локальная сеть Волгоградского гуманитарного института (учебно-методическая документация)

Поисковые системы: <http://www.yandex.ru/>; <https://www.google.ru/>; <https://mail.ru/>

### **6.5.2. Методические указания обучающемуся для осуществления самостоятельной работы**

Одним из основных методов овладения знаниями является *самостоятельная работа студентов*, объем которой определяется учебно-методическим комплексом в часах для каждой категории студентов по данному направлению. Самостоятельная работа планируется, с учетом расписания занятий и тематического плана по дисциплине «Практикум по личностно-ориентированному консультированию». Проводя самостоятельную работу, обучающиеся опираются на методические советы и рекомендации преподавателя.

Внедрение этой формы обучения, думается, будет способствовать повышению качества образования. Во-первых, за счет того, что каждый студент при личной встрече с преподавателем сможет решить именно те, проблемы, которые возникают у него при изучении материала и реализации изученного на практике. Тогда, как в группе решаются проблемы не доступные пониманию большинству студентов. Во-вторых, повысится уровень самостоятельности студента. Если при проведении группового занятия студент может не принимать активного участия в обсуждении и решении проблемы, или просто соглашаться с решениями, предложенными другими, то, работая самостоятельно, он вынужден будет решать проблему индивидуально, что в конечном итоге подготовит его к будущей практической деятельности. Студент также сможет самостоятельно планировать время, затрачиваемое им на постановку проблемы, ее решения, и составления отчета для преподавателя, что опять же будет способствовать повышению уровня образования данного студента.

Для повышения эффективности самостоятельной работы студентов рекомендуется следующий порядок ее организации. Сначала изучаются теоретические вопросы по соответствующей теме с проработкой основной и дополнительной литературы. Особое внимание следует обратить на понимание основных понятий и определений, что необходимо для правильного понимания и решения задач. Затем нужно самостоятельно разобрать и решить рассмотренные в тексте примеры, выясняя в деталях практическое значение выученного теоретического материала. После чего еще раз внимательно прочитать все вопросы теории, попутно решая соответствующие упражнения, приведенные в учебниках и сборниках задач.

Помощь в самостоятельной подготовке студенту окажут материалы учебно-методического комплекса. Они содержат перечень вопросов, которые необходимо изучить самостоятельно. К каждой теме прилагается список основной и дополнительной литературы, изучение которой будет способствовать наиболее полной подготовке к занятию. Студенту необходимо знать, что для подготовки достаточно использовать один из приведенных источников основной литературы; однако для расширения познаний необходимо обращаться к дополнительной литературе. Надо обратить внимание на то, что к каждой теме приведены основные понятия и краткое содержание материала, необходимого для изучения.

Выполнение студентами самостоятельной работы контролируется в зависимости от задания в форме проверки: составления аналитического обзора проблемной ситуации, подготовки реферата, заполнения теста, разработки содержания и структуры различных видов деятельности психолога, экзамена. Все эти задания, темы рефератов и тесты для контроля знаний студентов можно найти в материалах учебно-методического комплекса в разделе: «Фонд оценочных средств».

Одной из форм контроля самостоятельной работы является тестирование. При подготовке *к тесту* обучающийся должен внимательно изучить материал, предложенный преподавателем и учебно-методическим комплексом (основные термины, вопросы для

обсуждения, основную и дополнительную литературу); рассмотреть практические задачи, предложенные к данной теме; еще раз вернуться к теоретическим вопросам для закрепления материала.

Как правило, тесты включают в себя от 10 до 20 заданий. Студент должен выбрать из предложенных вариантов правильный ответ (ответы), подчеркнуть его или заполнить пробелы в тесте соответствующими понятиями.

Знания оцениваются по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При оценивании знаний и умений студентов по дисциплине преподаватель руководствуется, прежде всего, следующими критериями:

- умение оперировать психологическими понятиями и категориями;
- умение грамотно анализировать психологические факты;
- умение самостоятельно диагностировать проблему;
- развитие навыков самостоятельной работы с учебной и научной литературой при решении поставленных задач.

Студенты, давшие в результате 80 % и более правильных ответов получают оценку «отлично». Студенты, давшие в результате опроса правильные ответы на 60 % и более процентов получают оценку «хорошо». Студенты, давшие в результате опроса правильные ответы на 50 % и более процентов получают оценку «удовлетворительно». Студенты, давшие в результате опроса правильные ответы на менее, чем 50 % вопросов получают оценку «неудовлетворительно».

Форма контроля – *реферат, доклад, аналитический обзор*. Знания оцениваются по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При оценивании знаний и умений студентов учитываются следующие критерии:

- развитие навыков самостоятельного научного поиска необходимой литературы;
- развитие навыков самостоятельной работы с учебной и научной литературой при решении поставленных задач;
- развитие навыков научного анализа материала и его изложения;
- выработка умения самостоятельного выделения из всей найденной информации основных аспектов раскрывающих суть темы реферата и анализа их;
- развитие умения излагать изучаемый материал в краткой по объему и емкой по содержанию форме;
- закрепление знаний по выбранной теме при работе с дополнительными источниками.

*Контрольные работы*. Знания оцениваются по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При оценивании знаний и умений студентов по дисциплине преподаватель руководствуется, прежде всего, следующими критериями:

- развитие навыков самостоятельного научного поиска необходимой литературы;
- развитие навыков самостоятельной работы с учебной и научной литературой при решении поставленных задач;
- развитие навыков научного анализа материала и его изложения;
- выработка умения самостоятельного выделения из всей найденной информации основных аспектов раскрывающих суть темы реферата и анализа их;
- развитие умения излагать изучаемый материал в краткой по объему и емкой по содержанию форме;
- закрепление знаний по выбранной теме при работе с дополнительными источниками.

*Оценка знаний, умений и навыков (компетенций) при интерактивных формах занятий*. Знания оцениваются по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При оценивании знаний и умений студентов учитываются следующие критерии:

- развитие навыков самостоятельного научного поиска необходимой литературы;
- развитие навыков самостоятельной работы с учебной и научной литературой при решении поставленных задач;
- развитие навыков научного анализа материала и его изложения;
- выработка умения самостоятельного выделения из всей найденной информации основных аспектов раскрывающих суть темы реферата и анализа их;
- развитие умения излагать изучаемый материал в краткой по объему и емкой по содержанию форме;
- закрепление знаний по выбранной теме при работе с дополнительными источниками.

- умение оперировать психологическими понятиями и категориями;
- умение грамотно анализировать психологические факты;
- умение самостоятельно диагностировать психологические проблемы;

Критерии оценки и шкала оценивания знаний, умений, навыков:

**5 БАЛЛОВ (отлично):**

- систематизированные, полные знания по всем вопросам;
- свободное владение психологической терминологией, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответов на вопросы;
- четкое представление о сущности, характере и взаимосвязях психологических понятий и психических явлений;
- способность анализировать психологические проблемы, психологически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- умение обосновать излагаемый материал практическими примерами;
- умение использовать научные достижения психологических и других связанных с ними дисциплин;
- ориентирование в специальной литературе;
- знание основных проблем базовых психологических дисциплин.

**4 БАЛЛА (хорошо):**

- в основном полные знания по всем вопросам;
- владение психологической терминологией, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответов на вопросы;
- четкое представление о сущности и взаимосвязях психологически значимых явлений;
- умение обосновать излагаемый материал практическими примерами;
- способность диагностировать психологические проблемы;

**3 БАЛЛА (удовлетворительно):**

- фрагментарные знания при ответе;
- владение психологической терминологией;
- неполное представление о сущности и взаимосвязях психически значимых явлений и процессов;
- умение обосновать излагаемый материал практическими примерами;
- способность диагностировать психологические проблемы;

**2 БАЛЛА (неудовлетворительно):**

- отсутствие знаний и компетенций;
- отсутствие представления о сущности, характере и взаимосвязях психологически значимых явлений;
- неумение оперировать психологической терминологией.

**6.6. Образовательные технологии.**

№ п/п	Тема занятия	Вид учебного занятия	Форма/методы активного,	Количество часов
-------	--------------	----------------------	-------------------------	------------------

			интерактивного, сетевого обучения	
1.	Взаимоотношения между консультантом и клиентом. Нереплексивное слушание.	семинар	деловая игра, элементы тренинга	2
2.	Формирование навыков клиент-центрированного общения	семинар	деловая игра, элементы тренинга	2
Итого:				4

## 7. Перечень основной и дополнительной литературы

Основная литература:

1. **Пахальян В.Э. Психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пахальян В.Э.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Узовское образование, 2015.— 311 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29299>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю**

Дополнительная литература:

1. **Астапов В.М. Коррекционная педагогика с основами нейро- и патопсихологии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Астапов В.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Пер Сэ, 2012.— 176 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/7428>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю**
2. **Ильина С.Ю. Личностно ориентированные и нетрадиционные технологии в обучении русскому языку школьников с интеллектуальной недостаточностью [Электронный ресурс]/ Ильина С.Ю., Чижова А.С.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: КАРО, 2013.— 96 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26759>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю**
3. **Мальцева Т.В. Профессиональное психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мальцева Т.В., Реуцкая И.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 143 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16285>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю**

## 8. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.gumfak.ru> - Электронная гуманитарная библиотека
2. <http://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека
3. <http://www.nlr.ru> -Электронная библиотека РНБ
4. <http://psychology.net.ru/> -Мир психологии
- 5.<http://www.voppsy.ru/tr.htm> - Вопросы психологии
6. <http://www.mospsy.ru/>- Московский психологический журнал
7. [http://www.psycheya.ru/inf/info\\_links.html](http://www.psycheya.ru/inf/info_links.html)- ПСИХЕЯ
8. <http://www.ipd.ru/>- Институт развития личности
9. <http://www.psychology.ru/>- Psychology
10. <http://psi.webzone.ru/index.htm>- Психологический словарь

## 9. Перечень информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочные системы

ЭБС «IPRbooks» [URL:http://www.iprbookshop.ru/11020](http://www.iprbookshop.ru/11020) или локальная сеть Института  
 Компьютерная презентация лекций (PowerPoint)  
 Рабочее место, оборудованное компьютером с выходом в сеть Интернет  
 Локальная сеть Волгоградского гуманитарного института (учебно-методическая документация)  
 Поисковые системы: <http://www.yandex.ru/>; <https://www.google.ru/>; <https://mail.ru/>

## 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование	Наименование помещения или оборудования
1.	Специализированные аудитории:	Кабинет психологии, компьютерный класс
2.	Специализированная мебель и оргсредства	Мягкая мебель для снятия эмоциональной нагрузки
3.	Специальное оборудование:	Проектор, DVD
4.	Технические средства обучения:	Интерактивная доска, ноутбуки, компьютеры
5.	Иное	коллекция музыки

## 11. Методические указания для обучающихся

Изучение дисциплины «Практикум по личностно-ориентированному консультированию» обусловлено большой значимостью соблюдения нравственных принципов в профессиональной деятельности психолога, соответствия деятельности основным нормативным документам, регламентирующим работу психолога; знания этических стандартов психолога; традиционных российских ценностей, лежащих в основе работы отечественных психологов.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать теоретическими знаниями по вопросам, возникающим в сфере основ теории личностно-ориентированного консультирования; знать основные принципы личностно-ориентированного консультирования; базовые понятия личностно-ориентированного консультирования; факторы психотерапевтического воздействия в психологическом консультировании; приемы работы с клиентом; принципы подбора консультативных техник для работы с клиентами.

Студент должен использовать умения диагностировать проблематику клиента в личностно-ориентированном ключе; строить консультативную стратегию в работе с клиентом; подбирать методы и техники работы, применяя методики, адекватные клиентскому запросу; использовать техники из различных консультативных направлений для достижения поставленной в консультировании цели.

Изучение дисциплины заключается в посещении лекционных и практических занятий и выполнении самостоятельной работы студентом.

Студенты ведут конспекты, дорабатывают их, изучая основную и дополнительную литературу. Помимо изучения теоретического и материала студент должен уметь грамотно применить его на практике.

На практических занятиях студенты участвуют в обсуждении всех запланированных вопросов, решают практические задачи и тесты. Студенты также выполняют различные задания, направленные на глубокое овладение знаниями учебной дисциплины.

Целью проведения практических занятий является закрепление теоретического и практического материала, полученного студентом на лекционных занятиях.

На практических занятиях активно используются интерактивные формы организации деятельности учащихся.

В деловой игре большая эффективность усвоения учебного материала по сравнению с традиционными формами обучения (например, лекцией) достигается не только за счет более полного воссоздания реальных условий профессиональной деятельности, но и за счет более полного личностного включения обучающихся в игровую ситуацию, интенсификации межличностного общения, наличия ярких эмоциональных переживаний успеха или неудачи. В отличие от дискуссионных и тренинговых методов здесь возникает возможность направленного вооружения обучаемого эффективными средствами для решения задач, задаваемых в игровой форме, и воспроизводящих контекст значимых элементов профессиональной деятельности.

Ролевая игра – это разыгрывание участниками группы ситуации с заранее распределенными ролями в интересах овладения определенной поведенческой или эмоциональной стороной жизненных ситуаций. Ролевая игра проводится в небольших группах (3-5 участников). Участники получают задание на карточках (на доске, листах бумаги и т.д.), распределяют роли, обыгрывают ситуацию и представляют (показывают) всей группе. Преимущество этого метода в том, что каждый из участников может представить себя в предложенной ситуации, ощутить те или иные состояния более реально, почувствовать последствия тех или иных действий и принять решение.

Данная форма работы применяется для моделирования поведения и эмоциональных реакций людей в тех или иных ситуациях путем конструирования игровой ситуации, в которой такое поведение предопределено заданными условиями.

На практических занятиях активно используется такая форма, как разработка проектов определённых психолого-педагогических документов.

Дискуссия – это публичное выступление или свободный вербальный обмен знаниями, суждениями, идеями или мнениями по поводу какого-либо спорного вопроса, проблемы. Ее существенными чертами являются сочетание взаимодополняющего диалога и обсуждения-спора, столкновение различных точек зрения, позиций. Дискуссию рассматривают как метод интерактивного обучения и как особую технологию. В качестве метода дискуссия используется в других формах обучения: семинарских занятиях, тренингах, деловых играх, кейс-технологиях. Дискуссия может включать в себя «мозговой штурм», анализ ситуаций и т.д.

По сравнению с лекционно-семинарской формой обучения дискуссия имеет ряд преимуществ:

1. Дискуссия обеспечивает активное, глубокое, личностное усвоение знаний. Хотя лекция является более экономичным способом передачи знаний, дискуссия может иметь гораздо более долгосрочный эффект, особенно в случаях, когда обсуждаемый материал идет вразрез с установками некоторых членов группы либо включает неприятные или спорные вопросы. Активное, заинтересованное, эмоциональное обсуждение ведет к осмысленному усвоению новых знаний. Может заставить обучающегося задуматься, изменить или пересмотреть свои установки.
2. Во время дискуссии осуществляется активное взаимодействие обучающихся. Активное участие в дискуссии раскрепощает обучающихся, развивает коммуникативные навыки, формирует уверенность в себе. Как правило, дискуссия подразумевает высокий уровень вовлеченности группы. Но почти всегда имеются участники, которые проявляют пассивность, не желая присоединиться к обсуждению. Однако если группа, тема и вопросы тщательно подобраны, то отдельным участникам становится очень трудно уклониться и не внести свой вклад в дискуссию.
3. Обратная связь с обучающимися. Дискуссия обеспечивает видение того, насколько хорошо группа понимает обсуждаемые вопросы.

Для повышения эффективности подготовки студентов **к практическому занятию** рекомендуется следующий порядок ее организации. Сначала изучаются теоретические

вопросы по соответствующей теме с проработкой, как конспектов лекций, так и учебников. Особое внимание следует обратить на понимание основных понятий и определений, что необходимо для правильного понимания и решения задач.

Помощь в этом вопросе студенту окажут материалы *учебно-методического комплекса*.

*Во-первых*, они содержат перечень вопросов, которые рассматривались на лекционном занятии. Если обучающийся по каким-либо причинам не посетил его, к каждой теме дана литература, которая поможет восполнить пробелы.

*Во-вторых*, материалы учебно-методического комплекса содержат перечень вопросов, которые будут рассматриваться на практическом занятии. К каждой теме прилагается список основной и дополнительной литературы, изучение которой будет способствовать наиболее полной подготовке к занятию. Обучающемуся необходимо знать, что для подготовки достаточно использовать один из приведенных источников основной литературы. Для расширения познаний необходимо обращаться к дополнительной литературе. Использование дополнительной литературы становится обязательным, если на это прямо указал преподаватель.

*В-третьих*, материалы учебно-методического комплекса содержат методические указания для обучающегося. В первую очередь надо обратить внимание на то, что к каждой теме приведены основные понятия и краткое содержание материала, необходимого для изучения.

*В-четвертых*, материалы учебно-методического комплекса содержат задачи и ситуации для обсуждения. В целях более глубокого изучения дисциплины, формирования навыков и умений письменного изложения проблемы, студентам предлагается решать задачи письменно.

С целью проверки глубины усвоения пройденного материала, а также в рамках подготовки к промежуточной аттестации, обучающиеся выполняют тесты.

При подготовке к *тесту* обучающийся должен внимательно изучить материал, предложенный преподавателем и изложенный в учебно-методическом комплексе (основные термины, вопросы для обсуждения, основную и дополнительную литературу); рассмотреть практические задачи, предложенные к данной теме; еще раз вернуться к теоретическим вопросам для закрепления материала.

Как правило, тесты включает в себя от 10 до 20 заданий. На ознакомление с вопросами и формулирование ответа студенту отводится 20 минут. Студент должен выбрать из предложенных вариантов правильный ответ и подчеркнуть его.

Знания оцениваются по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При оценивании знаний и умений студентов по дисциплине преподаватель руководствуется, прежде всего, следующими критериями:

- умение оперировать психологическими понятиями и категориями;
- умение психологически грамотно анализировать психологические факты и возникающие в связи с ними отношения клиент-психолог;
- умение адекватно применять знания, умения и навыки в различных профессиональных ситуациях;
- развитие навыков самостоятельной работы с нормативными актами в области психологии, материалами психологической практики, учебной и научной литературой при решении поставленных задач.

Студенты, давшие в результате 80 % и более правильных ответов получают оценку «отлично». Студенты, давшие в результате опроса правильные ответы на 60 % и более процентов получают оценку «хорошо». Студенты, давшие в результате опроса правильные ответы на 50 % и более процентов получают оценку «удовлетворительно». Студенты, давшие в результате опроса правильные ответы на менее, чем 50 % вопросов получают оценку «неудовлетворительно».

Форма контроля – *реферат, доклад*. Знания оцениваются по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При оценивании знаний и умений студентов учитываются следующие критерии:

- развитие навыков самостоятельного научного поиска необходимой литературы;
- развитие навыков самостоятельной работы с типичными документами в области психологии, материалами психологической практики, учебной и научной литературой при решении поставленных задач;
- развитие навыков научного анализа материала и его изложения;
- выработка умения самостоятельного выделения из всей найденной информации основных аспектов раскрывающих суть темы реферата и анализа их;
- развитие умения излагать изучаемый материал в краткой по объему и емкой по содержанию форме;
- закрепление знаний по выбранной теме при работе с дополнительными источниками.

*Контрольные работы*. Знания оцениваются по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При оценивании знаний и умений студентов по дисциплине преподаватель руководствуется, прежде всего, следующими критериями:

- развитие навыков самостоятельного научного поиска необходимой литературы;
- развитие навыков самостоятельной работы с нормативно-диагностическими документами в области психологии, материалами психологической практики, учебной и научной литературой при решении поставленных задач;
- развитие навыков научного анализа материала и его изложения;
- выработка умения самостоятельного выделения из всей найденной информации основных аспектов раскрывающих суть темы контрольной работы и их анализа;
- развитие умения излагать изучаемый материал в краткой по объему и емкой по содержанию форме;
- закрепление знаний по выбранной теме при работе с дополнительными источниками.

*Оценка знаний, умений и навыков (компетенций) при интерактивных формах занятий*. Знания оцениваются по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При оценивании знаний и умений студентов учитываются следующие критерии:

- развитие навыков самостоятельного научного поиска необходимой литературы;
- развитие навыков самостоятельной работы с нормативно-диагностическими документами в области психологии, материалами психологической практики, учебной и научной литературой при решении поставленных задач;
- развитие навыков научного анализа материала и его изложения;
- выработка умения самостоятельного выделения из всей найденной информации основных аспектов раскрывающих суть вопроса;
- развитие умения излагать изучаемый материал в краткой по объему и емкой по содержанию форме;
- закрепление знаний по выбранной теме при работе с дополнительными источниками.
- умение оперировать психологическими понятиями и категориями;
- умение психологически грамотно интерпретировать психологические факты.

Критерии оценки и шкала оценивания знаний, умений, навыков:

**5 БАЛЛОВ (отлично):**

- систематизированные, полные знания по всем вопросам;
- свободное владение психологической терминологией, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответов на вопросы;

- четкое представление о сущности, характере и взаимосвязях психологических понятий и психологически значимых явлений;
- способность верно интерпретировать факты и обстоятельства с точки зрения проявления психологических явлений;
- умение обосновать излагаемый материал практическими примерами;
- умение использовать научные достижения психологии и других связанных с нею дисциплин;
- ориентирование в специальной литературе;
- знание основных проблем базовых психологических дисциплин.

#### **4 БАЛЛА (хорошо):**

- в основном полные знания по всем вопросам;
- владение психологической терминологией, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответов на вопросы;
- четкое представление о сущности и взаимосвязях психологически значимых явлений;
- умение обосновать излагаемый материал практическими примерами;
- способность верно интерпретировать психологические явления и факты.

#### **3 БАЛЛА (удовлетворительно):**

- фрагментарные знания при ответе;
- владение психологической терминологией;
- неполное представление о сущности и взаимосвязях психологически значимых явлений и процессов;
- умение обосновать излагаемый материал практическими примерами;
- способность верно интерпретировать психологические явления и факты.

#### **2 БАЛЛА (неудовлетворительно):**

- отсутствие знаний и компетенций;
- отсутствие представления о сущности, характере и взаимосвязях психологически значимых явлений;
- неумение оперировать психологической терминологией.

Завершающей формой контроля изучения курса «Практикум по личностно-ориентированному консультированию» является **зачет**. Вопросы к зачету содержатся в учебно-методическом комплексе дисциплины. При подготовке к зачету студент должен руководствоваться следующими положениями:

- определить к какой из изученных тем относится вопрос;
- при помощи учебно-методического комплекса определить объем содержания данного вопроса;
- изучить основные положения данного вопроса, используя конспекты лекций, основную и дополнительную литературу, указанную в материалах учебно-методического комплекса.

#### ***Зачет.***

При оценивании знаний, умений и навыков студентов учитывается:

- умение оперировать психологическими понятиями и категориями;
- умение психологически грамотно анализировать психические факты и возникающие в связи с ними отношения клиент-психолог;
- умение самостоятельно и правильно толковать правовые нормы в области психологии;
- умение давать квалифицированные психологические заключения и консультации;
- умение правильно составлять и оформлять документы.

В результате использования форм обучения, рассмотренных выше, студенты должны овладеть приемами интерпретирования и анализа психотерапевтического опыта в области личностно-ориентированного консультирования; навыками организации структуры и

содержания консультативной работы с учетом интересов и прав заказчиков и клиентов. Студенты должны комплексно подходить к решению поставленных проблем и быть самостоятельными в принятии решений.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»**

*Рассмотрено и утверждено*  
на заседании кафедры

**Оценочные материалы**

**«ПРАКТИКУМ ПО ЛИЧНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННОМУ  
КОНСУЛЬТИРОВАНИЮ»**

**1.1. Описание индикаторов достижения компетенций (показателей оценивания) и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания.**

№ р а з д е л а	Наименование и код компетенции (Результаты освоения программы бакалавриата)	Этапы формирования компетенции (разделы, темы дисциплины, изучение которых формирует компетенцию)	Индикатор достижения компетенций Составляющие результатов освоения Показатели оценивания (знания, умения, навыки)
1.	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК -1)	Темы: Взаимоотношения между консультантом и клиентом. Нерефлексивное слушание. Формирование навыков клиент-центрированного общения Перефразирование, резюмирование. Открытые и закрытые вопросы Умение следовать за клиентом. Эффективные и неэффективные вопросы содержательного и эмоционального характера Структура сессии. Встреча. Начало сессии Механизмы и приемы коррекционного воздействия Анализ проблемных зон клиентов. Перевод запроса клиента на язык психологической проблемы Формулирование и проверка консультативных гипотез Коррекция установок клиента и поведения клиента.	<b>Знать:</b> стандартные базовые методы и технологии психологической помощи индивиду, группе, организации <b>Уметь:</b> осуществлять стандартные базовые процедуры оказания психологической помощи индивиду, группе, организации; использовать традиционные психологические методы и технологии оказания психологической помощи <b>Владеть:</b> владеть полученными знаниями и навыками в процессе оказания психологической помощи индивиду, группе, организации с использованием традиционных психологических методов и технологий оказания психологической помощи
2.	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК -5)	Темы: Основные принципы консультирования и условия эффективности консультативной помощи. Работа с профессиональными стереотипами	<b>Знать:</b> особенности возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска психического функционирования человека; характеристики человека в зависимости от его принадлежности к гендерной, этнической,

		<p>Получение и предоставление обратной связи.          Взаимоотношения между консультантом и клиентом.          Нереплексивное слушание.          Формирование навыков клиент-центрированного общения          Перефразирование, резюмирование.          Открытые и закрытые вопросы          Умение следовать за клиентом. Эффективные и неэффективные вопросы содержательного и эмоционального характера          Структура сессии. Встреча.          Начало сессии          Фокус на эмоциях клиента          Фокус на мыслях клиента (уточнение проблемы)          Механизмы и приемы коррекционного воздействия          Фокус на поведении клиента          Анализ проблемных зон клиентов. Перевод запроса клиента на язык психологической проблемы          Формулирование и проверка консультативных гипотез          Коррекция установок клиента и поведения клиента.          Окончание сессии</p>	<p>профессиональной и другим социальным группам  <b>Уметь:</b> распознавать характеристики человека в соотнесении с этапами его возрастного развития, наличия кризисов и факторов риска; видеть особенности психического функционирования с учетом его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другими социальными группами  <b>Владеть:</b> владеть полученными знаниями и навыками в процессе выявления специфики психического функционирования человека.</p>
3.	<p>Способен поддерживать уровень профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией (ОПК -7)</p>	<p>Темы: Основные принципы консультирования и условия эффективности консультативной помощи.          Получение и предоставление обратной связи.          Взаимоотношения между консультантом и клиентом.          Нереплексивное слушание.          Формирование навыков клиент-центрированного общения          Умение следовать за клиентом          Механизмы и приемы коррекционного воздействия</p>	<p><b>Знать:</b> особенности развития познавательной, мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций человека в норме и при психических отклонениях и способы их диагностики  <b>Уметь:</b> диагностировать особенности развития познавательной, мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента,</p>

	<p>Анализ проблемных зон клиентов. Перевод запроса клиента на язык психологической проблемы          Формулирование и проверка консультативных гипотез          Коррекция установок клиента и поведения клиента.</p>	<p>функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций человека в норме и при психических отклонениях и способы их диагностики  <b>Владеть:</b> владеть полученными знаниями и навыками в процессе выявления специфики психического функционирования человека с целью гармонизации его функционирования</p>	
4.	<p>Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры (ОПК -8)</p>	<p>Темы: Основные принципы консультирования и условия эффективности консультативной помощи.          Работа с профессиональными стереотипами          Получение и предоставление обратной связи.          Взаимоотношения между консультантом и клиентом.          Нереплексивное слушание.          Формирование навыков клиент-центрированного общения          Перефразирование, резюмирование.          Открытые и закрытые вопросы          Умение следовать за клиентом. Эффективные и неэффективные вопросы содержательного и эмоционального характера          Структура сессии. Встреча.          Начало сессии          Фокус на эмоциях клиента          Фокус на мыслях клиента (уточнение проблемы)          Механизмы и приемы коррекционного воздействия          Фокус на поведении клиента          Анализ проблемных зон клиентов. Перевод запроса клиента на язык психологической проблемы          Формулирование и проверка консультативных гипотез          Коррекция установок</p>	<p><b>Знать:</b> стандартные базовые методы и технологии психологической помощи индивиду, группе, организации  <b>Уметь:</b> осуществлять стандартные базовые процедуры оказания психологической помощи индивиду, группе, организации; использовать традиционные психологические методы и технологии оказания психологической помощи  <b>Владеть:</b> владеть полученными знаниями и навыками в процессе оказания психологической помощи индивиду, группе, организации с использованием традиционных психологических методов и технологий оказания психологической помощи</p>

		клиента и поведения клиента. Окончание сессии	
5.	Оказание психологической помощи социальным группам и отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию (ПК -2)	<p>Темы: Основные принципы консультирования и условия эффективности консультативной помощи.</p> <p>Работа с профессиональными стереотипами</p> <p>Получение и предоставление обратной связи.</p> <p>Взаимоотношения между консультантом и клиентом.</p> <p>Нерефлексивное слушание.</p> <p>Формирование навыков клиент-центрированного общения</p> <p>Перефразирование, резюмирование.</p> <p>Открытые и закрытые вопросы</p> <p>Умение следовать за клиентом. Эффективные и неэффективные вопросы содержательного и эмоционального характера</p> <p>Структура сессии. Встреча.</p> <p>Начало сессии</p> <p>Фокус на эмоциях клиента</p> <p>Фокус на мыслях клиента (уточнение проблемы)</p> <p>Механизмы и приемы коррекционного воздействия</p> <p>Фокус на поведении клиента</p> <p>Анализ проблемных зон клиентов. Перевод запроса клиента на язык психологической проблемы</p> <p>Формулирование и проверка консультативных гипотез</p> <p>Коррекция установок клиента и поведения клиента.</p> <p>Окончание сессии</p>	<p><b>Знать:</b> особенности развития познавательной, мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций человека в норме и при психических отклонениях и способы их диагностики</p> <p><b>Уметь:</b> диагностировать особенности развития познавательной, мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций человека в норме и при психических отклонениях и способы их диагностики</p> <p><b>Владеть:</b> владеть полученными знаниями и навыками в процессе выявления специфики психического функционирования человека с целью гармонизации его функционирования</p>
6.	Оказание психологической помощи работникам органов и организаций	<p>Темы: Основные принципы консультирования и условия эффективности консультативной помощи.</p> <p>Работа с</p>	<p><b>Знать:</b> особенности возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска психического функционирования человека; характеристики человека в</p>

<p>социальной сферы (клиентам) (ПК -4)</p>	<p>профессиональными стереотипами Получение и предоставление обратной связи. Взаимоотношения между консультантом и клиентом. Нерефлексивное слушание. Формирование навыков клиент-центрированного общения Перефразирование, резюмирование. Открытые и закрытые вопросы Умение следовать за клиентом. Эффективные и неэффективные вопросы содержательного и эмоционального характера Структура сессии. Встреча. Начало сессии Фокус на эмоциях клиента Фокус на мыслях клиента (уточнение проблемы) Механизмы и приемы коррекционного воздействия Фокус на поведении клиента Анализ проблемных зон клиентов. Перевод запроса клиента на язык психологической проблемы Формулирование и проверка консультативных гипотез Коррекция установок клиента и поведения клиента. Окончание сессии</p>	<p>зависимости от его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам <b>Уметь:</b> распознавать характеристики человека в соотнесении с этапами его возрастного развития, наличия кризисов и факторов риска; видеть особенности психического функционирования с учетом его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другими социальными группами <b>Владеть:</b> владеть полученными знаниями и навыками в процессе выявления специфики психического функционирования человека.</p>
<p>7. Психологическое сопровождение процессов, связанных с образованием и деятельностью замещающих семей (клиентов) (ПК -5)</p>	<p>Темы: Основные принципы консультирования и условия эффективности консультативной помощи. Работа с профессиональными стереотипами Получение и предоставление обратной связи. Взаимоотношения между консультантом и клиентом. Нерефлексивное слушание. Формирование навыков клиент-центрированного</p>	<p><b>Знать:</b> особенности развития познавательной, мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций человека в норме и при психических отклонениях и способы их диагностики <b>Уметь:</b> диагностировать особенности развития познавательной, мотивационно-волевой сферы, самосознания,</p>

		<p>общения  Перефразирование,  резюмирование.  Открытые и закрытые  вопросы  Умение следовать за  клиентом. Эффективные и  неэффективные вопросы  содержательного и  эмоционального характера  Структура сессии. Встреча.  Начало сессии  Фокус на эмоциях клиента  Фокус на мыслях клиента  (уточнение проблемы)  Механизмы и приемы  коррекционного воздействия  Фокус на поведении клиента  Анализ проблемных зон  клиентов. Перевод запроса  клиента на язык  психологической проблемы  Формулирование и проверка  консультативных гипотез  Коррекция установок  клиента и поведения  клиента.  Окончание сессии</p>	<p>психомоторики, способностей,  характера, темперамента,  функциональных состояний,  личностных черт и акцентуаций  человека в норме и при  психических отклонениях и  способы их диагностики</p> <p><b>Владеть:</b> владеть полученными  знаниями и навыками в процессе  выявления специфики психического  функционирования человека с  целью гармонизации его  функционирования</p>
8.	<p>Психологическая  диагностика детей и  обучающихся (ПК -8)</p>	<p>Темы: Основные принципы  консультирования и условия  эффективности  консультативной помощи.  Работа с  профессиональными  стереотипами  Получение и предоставление  обратной связи.  Взаимоотношения между  консультантом и клиентом.  Нерефлексивное слушание.  Формирование навыков  клиент-центрированного  общения  Перефразирование,  резюмирование.  Открытые и закрытые  вопросы  Умение следовать за  клиентом. Эффективные и  неэффективные вопросы  содержательного и</p>	<p><b>Знать:</b> стандартные базовые  методы и технологии  психологической помощи  индивиду, группе, организации</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять стандартные  базовые процедуры оказания  психологической помощи  индивиду, группе, организации;  использовать традиционные  психологические методы и  технологии оказания  психологической помощи</p> <p><b>Владеть:</b> владеть полученными  знаниями и навыками в процессе  оказания психологической помощи  индивиду, группе, организации с  использованием традиционных  психологических методов и  технологий оказания  психологической помощи</p>

	<p>эмоционального характера  Структура сессии. Встреча.  Начало сессии  Фокус на эмоциях клиента  Фокус на мыслях клиента  (уточнение проблемы)  Механизмы и приемы  коррекционного воздействия  Фокус на поведении клиента  Анализ проблемных зон  клиентов. Перевод запроса  клиента на язык  психологической проблемы  Формулирование и проверка  консультативных гипотез  Коррекция установок  клиента и поведения  клиента.  Окончание сессии</p>	
--	--	--

К разделам № 1-6 (устный ответ, активные и интерактивные формы, зачет)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
отлично	<p>Выставляется студенту, если он проявил следующие знания, умения, навыки:  свободное владение научной терминологией, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответов на вопросы;  умение использовать научные достижения психологических и других связанных с ними дисциплин;  систематизированные, полные знания по всем вопросам, входящим в показатель «знать» соответствующей компетенции;  четкое представление о сущности, характере и взаимосвязях понятий и явлений психологии;  знание основных проблем психологической дисциплины;  ориентирование в специальной литературе;  знания отличаются глубиной и содержательностью;  ответ студента структурирован, содержит анализ существующих теорий, научных школ, направлений и их авторов;  логично и доказательно раскрывает предложенную проблему;  ответ характеризуется глубиной, полнотой и не содержит фактических ошибок;  ответ иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики;  демонстрирует умение аргументировано вести диалог и научную дискуссию;  проявляет навыки: подбора средств психодиагностики в зависимости от решаемых задач; построения психологического диагноза; реализации основных консультативных методик.</p>
хорошо	<p>Выставляется студенту, если он проявил следующие знания, умения, навыки:</p>

	<p>владение научной терминологией, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответов на вопросы;</p> <p>в основном полные знания по всем вопросам тем, формирующим компетенцию;</p> <p>четкое представление о сущности, характере и взаимосвязях понятий;</p> <p>умение обосновать излагаемый материал практическими примерами;</p> <p>имеющиеся в ответе несущественные фактические ошибки, студент способен исправить самостоятельно, благодаря наводящему вопросу;</p> <p>ответ изложен логично;</p> <p>проявляет навыки: подбора средств психодиагностики в зависимости от решаемых задач; построения консультативного процесса.</p>
удовлетворительно	<p>Выставляется студенту, если он проявил следующие знания, умения, навыки:</p> <p>владение психологической терминологией;</p> <p>имеются неточности при ответе на основные вопросы;</p> <p>неполное представление о сущности и взаимосвязях психологических закономерностей и принципов;</p> <p>умение обосновать излагаемый материал практическими примерами;</p> <p>программные материалы в основном излагается, но допущены незначительные ошибки;</p> <p>студент может обосновать, объяснить факты;</p> <p>демонстрирует недостаточно сформированные навыки: подбора средств психодиагностики в зависимости от решаемых задач; построения психологического консультирования.</p>
неудовлетворительно	<p>Выставляется студенту, если он продемонстрировал:</p> <p>отсутствие представления о сущности, характере и взаимосвязях психологических закономерностей и принципов;</p> <p>неумение владеть психологической терминологией;</p> <p>отсутствие знаний и умений;</p> <p>отсутствие сформированной компетенции;</p> <p>отсутствие сформированных навыков.</p>
Зачтено	<p>Выставляется студенту, если он проявил следующие знания, умения, навыки:</p> <p>фрагментарные знания при ответе, которые отличаются поверхностностью и малой содержательностью, имеются неточности при ответе на основные вопросы;</p> <p>не полное представление сущности, характере и взаимосвязях психологических закономерностей и принципов;</p> <p>владение психологической терминологией;</p> <p>умение обосновать излагаемый материал практическими примерами;</p> <p>четкое представление о сущности, характере и взаимосвязях понятий психодиагностики;</p> <p>демонстрирует умение аргументировано вести диалог и научную дискуссию.</p>

	Имеет навыки: подбора средств психодиагностики в зависимости от решаемых задач; построения психологического диагноза; реализации основных консультативных методик.
Не зачтено	Выставляется студенту, если он продемонстрировал: отсутствие знаний и умений; отсутствие представления о сущности, характере и взаимосвязях психологических закономерностей и принципов; неумение владеть психологической терминологией; отсутствие сформированных навыков

К разделам № 1-6 (реферат, доклад)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
отлично	выставляется студенту, если: тема раскрыта полностью; студентом освещена актуальность темы, цели и задачи, научна и практическая значимость, сформулированы методы, теоретическая база; реферат оформлен в соответствии с предъявляемыми требованиями; в реферате исследуются проблемы теоретического и (или) практического характера; в реферате делаются аргументированные и обоснованные выводы по исследуемым проблемам; продемонстрированы навыки самостоятельного научного поиска необходимой литературы; выработаны умения самостоятельного выделения из всей найденной информации основных аспектов раскрывающих суть темы реферата; студент аргументировано ответил на все вопросы, заданные при обсуждении доклада; продемонстрированы навыки самостоятельной работы с учебной и научной литературой при решении поставленных задач; навыки научного анализа материала и его изложения; развиты умения излагать изучаемый материал в краткой по объему и емкой по содержанию форме.
хорошо	выставляется студенту, если: заявленная тема раскрыта полностью; развиты умения излагать изучаемый материал в краткой по объему и емкой по содержанию форме; студент ответил на большинство вопросов, заданных в процессе обсуждения доклада; продемонстрированы навыки самостоятельной работы с учебной и научной литературой при решении поставленных задач; в реферате исследуются актуальные проблемы теоретического и (или) практического характера; развиты навыки самостоятельного научного поиска необходимой литературы; развиты навыки научного анализа материала и его изложения; выработаны умения самостоятельного выделения из всей

	найденной информации основных аспектов раскрывающих суть темы реферата;
удовлетворительно	выставляется студенту, если: заявленная тема раскрыта не полностью; студент не ответил на большинство вопросов, заданных в процессе обсуждения доклада; в работе использовалось менее 3-х источников; не продемонстрированы навыки самостоятельного научного поиска необходимой литературы; развиты умения излагать изучаемый материал в краткой по объему и емкой по содержанию форме; развиты навыки самостоятельной работы с учебной и научной литературой при решении поставленных задач.
неудовлетворительно	выставляется студенту, если: заявленная тема не раскрыта; не сформирована компетенция; студент не ответил на вопросы, заданные в процессе обсуждения доклада

#### К разделам № 1-6 (тест)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
отлично	студенты, давшие в результате 80 % и более правильных ответов получают оценку «отлично».
хорошо	студенты, давшие в результате опроса правильные ответы на 60 % и более процентов получают оценку «хорошо».
удовлетворительно	студенты, давшие в результате опроса правильные ответы на 50 % и более процентов получают оценку «удовлетворительно».
неудовлетворительно	студенты, давшие в результате опроса правильные ответы на менее, чем 50 % вопросов получают оценку «неудовлетворительно».

#### К разделам № 1-6 (контрольная работа)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
отлично	ответ полный, правильный, понимание материала глубокое, основные умения сформированы и устойчивы; изложение логично, доказательно, выводы и обобщения точны и связаны с явлениями жизни, с областью будущей специальности; использование психологических понятий адекватное, практическая задача решена правильно
хорошо	ответ удовлетворяет вышеназванным требованиям, но изложение недостаточно систематизировано, отдельные умения недостаточно устойчивы, в определении понятий, в

	выводах и обобщениях имеются отдельные неточности, легко исправимые с помощью дополнительных вопросов преподавателя, практическая задача решена правильно
удовлетворительно	ответ обнаруживает понимание основных положений излагаемого материала, однако наблюдается значительная неполнота знаний; определение понятий нечеткое, умения сформированы недостаточно, выводы и обобщения аргументированы слабо, в них допускаются ошибки; в решении практической ситуации имеются грубые недостатки;
неудовлетворительно	ответ неправильный, показывает незнание основного материала, грубые ошибки в определении понятий, неумение работать с документами, источниками, практическая ситуация не решена или решена, но неправильно.

## 1.2. Типовые контрольные задания и иные материалы

№ раздела	Наименование и код формируемой и контролируемой компетенции (Результаты освоения программы бакалавриата)	Этапы формирования компетенции (разделы, темы дисциплины, изучение которых формирует компетенцию)	Вид оценочного средства (контрольное задание (тесты, рефераты и проч.), позволяющее провести контроль знаний, умений, навыков)
1.	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК -1)	Темы: Взаимоотношения между консультантом и клиентом. Нереплексивное слушание. Формирование навыков клиент-центрированного общения Перефразирование, резюмирование. Открытые и закрытые вопросы Умение следовать за клиентом. Эффективные и неэффективные вопросы содержательного и эмоционального характера Структура сессии. Встреча. Начало сессии Механизмы и приемы коррекционного воздействия Анализ проблемных зон клиентов. Перевод запроса клиента на язык психологической проблемы Формулирование и проверка консультативных гипотез Коррекция установок клиента и поведения клиента.	Составление, систематизация и анализ, изученной информации. Тестирование. Беседа. Дискуссия работа в группах, презентации, мини-лекция, ролевая игра, деловая игра, зачет.

2.	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК -5)	<p>Темы: Основные принципы консультирования и условия эффективности консультативной помощи. Работа с профессиональными стереотипами</p> <p>Получение и предоставление обратной связи.</p> <p>Взаимоотношения между консультантом и клиентом. Нереплексивное слушание.</p> <p>Формирование навыков клиент-центрированного общения</p> <p>Перефразирование, резюмирование.</p> <p>Открытые и закрытые вопросы</p> <p>Умение следовать за клиентом.</p> <p>Эффективные и неэффективные вопросы содержательного и эмоционального характера</p> <p>Структура сессии. Встреча. Начало сессии</p> <p>Фокус на эмоциях клиента</p> <p>Фокус на мыслях клиента (уточнение проблемы)</p> <p>Механизмы и приемы коррекционного воздействия</p> <p>Фокус на поведении клиента</p> <p>Анализ проблемных зон клиентов.</p> <p>Перевод запроса клиента на язык психологической проблемы</p> <p>Формулирование и проверка консультативных гипотез</p> <p>Коррекция установок клиента и поведения клиента.</p> <p>Окончание сессии</p>	<p>Составление, систематизация и анализ, изученной информации.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Беседа.</p> <p>Дискуссия</p> <p>работа в группах, презентации, мини-лекция, ролевая игра, деловая игра, зачет.</p>
3.	Способен поддерживать уровень профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией (ОПК -7)	<p>Темы: Основные принципы консультирования и условия эффективности консультативной помощи.</p> <p>Получение и предоставление обратной связи.</p> <p>Взаимоотношения между консультантом и клиентом. Нереплексивное слушание.</p> <p>Формирование навыков клиент-центрированного общения</p> <p>Умение следовать за клиентом</p> <p>Механизмы и приемы коррекционного воздействия</p> <p>Анализ проблемных зон клиентов.</p> <p>Перевод запроса клиента на язык психологической проблемы</p>	<p>Составление, систематизация и анализ, изученной информации.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Беседа.</p> <p>Дискуссия</p> <p>работа в группах, презентации, мини-лекция, ролевая игра, деловая игра, зачет.</p>

		<p>Формулирование и проверка консультативных гипотез</p> <p>Коррекция установок клиента и поведения клиента.</p>	
4.	<p>Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры (ОПК -8)</p>	<p>Темы: Основные принципы консультирования и условия эффективности консультативной помощи.</p> <p>Получение и предоставление обратной связи.</p> <p>Взаимоотношения между консультантом и клиентом. Нереплексивное слушание.</p> <p>Формирование навыков клиент-центрированного общения</p> <p>Умение следовать за клиентом</p> <p>Механизмы и приемы коррекционного воздействия</p> <p>Анализ проблемных зон клиентов.</p> <p>Перевод запроса клиента на язык психологической проблемы</p> <p>Формулирование и проверка консультативных гипотез</p> <p>Коррекция установок клиента и поведения клиента.</p>	<p>Составление, систематизация и анализ, изученной информации.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Беседа.</p> <p>Дискуссия</p> <p>работа в группах, презентации, мини-лекция, ролевая игра, деловая игра, зачет.</p>
5.	<p>Оказание психологической помощи социальным группам и отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию (ПК -2)</p>	<p>Темы: Основные принципы консультирования и условия эффективности консультативной помощи.</p> <p>Получение и предоставление обратной связи.</p> <p>Взаимоотношения между консультантом и клиентом. Нереплексивное слушание.</p> <p>Формирование навыков клиент-центрированного общения</p> <p>Умение следовать за клиентом</p> <p>Механизмы и приемы коррекционного воздействия</p> <p>Анализ проблемных зон клиентов.</p> <p>Перевод запроса клиента на язык психологической проблемы</p> <p>Формулирование и проверка консультативных гипотез</p> <p>Коррекция установок клиента и поведения клиента.</p>	<p>Составление, систематизация и анализ, изученной информации.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Беседа.</p> <p>Дискуссия</p> <p>работа в группах, презентации, мини-лекция, ролевая игра, деловая игра, зачет.</p>
6.	<p>Оказание психологической помощи работникам органов и</p>	<p>Темы:</p> <p>Взаимоотношения между консультантом и клиентом. Нереплексивное слушание.</p> <p>Формирование навыков клиент-центрированного общения</p>	<p>Составление, систематизация и анализ, изученной информации.</p>

	организаций социальной сферы (клиентам) (ПК - 4)	<p>Перефразирование, резюмирование.</p> <p>Открытые и закрытые вопросы</p> <p>Умение следовать за клиентом.</p> <p>Эффективные и неэффективные вопросы содержательного и эмоционального характера</p> <p>Структура сессии. Встреча. Начало сессии</p> <p>Механизмы и приемы коррекционного воздействия</p> <p>Анализ проблемных зон клиентов.</p> <p>Перевод запроса клиента на язык психологической проблемы</p> <p>Формулирование и проверка консультативных гипотез</p> <p>Коррекция установок клиента и поведения клиента.</p>	<p>Тестирование.</p> <p>Беседа.</p> <p>Дискуссия</p> <p>работа в группах, презентации, мини-лекция, ролевая игра, деловая игра, зачет.</p>
7.	Психологическое сопровождение процессов, связанных с образованием и деятельностью замещающих семей (клиентов) (ПК -5)	<p>Темы:</p> <p>Взаимоотношения между консультантом и клиентом. Нереплексивное слушание.</p> <p>Формирование навыков клиент-центрированного общения</p> <p>Перефразирование, резюмирование.</p> <p>Открытые и закрытые вопросы</p> <p>Умение следовать за клиентом.</p> <p>Эффективные и неэффективные вопросы содержательного и эмоционального характера</p> <p>Структура сессии. Встреча. Начало сессии</p> <p>Механизмы и приемы коррекционного воздействия</p> <p>Анализ проблемных зон клиентов.</p> <p>Перевод запроса клиента на язык психологической проблемы</p> <p>Формулирование и проверка консультативных гипотез</p> <p>Коррекция установок клиента и поведения клиента.</p>	<p>Составление, систематизация и анализ, изученной информации.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Беседа.</p> <p>Дискуссия</p> <p>работа в группах, презентации, мини-лекция, ролевая игра, деловая игра, зачет.</p>
8.	Психологическая диагностика детей и обучающихся (ПК -8)	<p>Темы:</p> <p>Взаимоотношения между консультантом и клиентом. Нереплексивное слушание.</p> <p>Формирование навыков клиент-центрированного общения</p> <p>Перефразирование, резюмирование.</p> <p>Открытые и закрытые вопросы</p> <p>Умение следовать за клиентом.</p> <p>Эффективные и неэффективные вопросы содержательного и эмоционального характера</p>	<p>Составление, систематизация и анализ, изученной информации.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Беседа.</p> <p>Дискуссия</p> <p>работа в группах, презентации, мини-лекция,</p>

		<p>Структура сессии. Встреча. Начало сессии</p> <p>Механизмы и приемы коррекционного воздействия</p> <p>Анализ проблемных зон клиентов.</p> <p>Перевод запроса клиента на язык психологической проблемы</p> <p>Формулирование и проверка консультативных гипотез</p> <p>Коррекция установок клиента и поведения клиента.</p>	<p>ролевая игра, деловая игра, зачет.</p>
--	--	--	---

### Текущий контроль знаний

#### Тесты для текущего контроля знаний

#### Общая теория психологического консультирования

##### *Заполнить пробелы*

1. В психологическом консультировании имеются методы, в которых консультант-психотерапевт относится к клиенту с предельной чуткостью и уважением ( психотерапия \_\_\_\_\_ );
2. В когнитивной терапии \_\_\_\_\_ является основным инструментом воздействия на клиента.
3. \_\_\_\_\_ В терапии считается, что всякая интеллектуализация является помехой в терапевтическом процессе (соблюдается принцип «забудь свой разум и обратись к своим чувствам»)

##### *Верно или нет*

4. Консультирование направлено на изменение поведения и развитие личности клиента.
5. Консультирование чаще ориентируется на прошлое клиентов;
6. Консультирование ориентируется на проблемы, возникающие во взаимодействии личности и среды;

##### *Убрать неправильный ответ:*

7. Психологическое консультирование решает следующие основные задачи:
  - а) Уточнение (прояснение) проблемы, с которой столкнулся клиент.
  - б) Информирование клиента о сути возникшей у него проблемы, о реальной степени ее серьезности. (Проблемное информирование клиента.)
  - в) Изучение психологом-консультантом личности клиента, его потенциальных способностей, возможностей (ресурсов) с целью выяснения того, сможет ли клиент самостоятельно справиться с возникшей у него проблемой.
  - г) ни один из ответов не верен,
8. В психотерапии сосуществуют подходы:
  - а) в которых клиенту отводится исключительно пассивная роль;
  - б) в которых терапия может длиться считанные минуты
  - в) терапия может быть ориентирована на анализ глубин бессознательного;
  - г) терапия не может быть ориентирована на анализ «вершин» человеческой психики

#### Система ценностей консультанта

#### Понятие позиции консультанта. Виды позиций.

## Способы подстройки к клиенту

### **Заполнить пробелы:**

1. Одна из позиций - консультант должен быть " \_\_\_\_\_ ", *ценностно нейтральным* и не вносить в консультативные отношения свою жизненную философию и ценностную систему. Он обязан полностью сконцентрироваться на ценностях \_\_\_\_\_ .

2. В процессе консультирования мы должны помочь клиентам наиболее полно выявить \_\_\_\_\_ и принять на \_\_\_\_\_ ее основании самостоятельное решение, каким образом они могут изменить поведение или даже сами ценности.

### **Верно или нет**

3. Позиционирование консультанта происходит по осям «авторитарность - партнерство» (в их технической реализации) и «директивность -- недирективность» (в выборе целей и задач коррекции).

4. Консультанту крайне важно уметь гибко маневрировать позиционные стратегии в ходе консультирования. Это позволит не только сохранить контакт с клиентом, но и достичь значительных результатов.

5. Если ваш собеседник внезапно и довольно существенно изменил свою позу, поторопитесь тотчас же скопировать ее.

### **Выбрать правильный ответ**

6. В ходе профессиональной подготовки консультанта следует учесть;

а) Развитию самопознания препятствует обширный и интенсивный курс индивидуальной и групповой терапии, особенно в группах, ориентированных на совершенствование личности.

б) Каждый консультант до начала профессиональной деятельности, а также в процессе работы должен пройти личную терапию, т.е. решать свои проблемы при содействии опытного профессионала.

в) Приступая к консультированию, следует избавиться от всех внутренних конфликтов.

г) верны все ответы.

7. Групповое консультирование предполагает

а) дискуссии под руководством терапевта;

б) контакты с членами группы на вербальном уровне;

в) выявление социальной маскировки, к которой прибегают некоторые участники группы;

### **Как научиться влиять на других и как защищаться от манипуляции.**

Заполни пробелы.

1 Манипуляция - форма взаимодействия с другими людьми, заключающаяся в стремлении .....на их поведение, Поступать так, как этого хочет человек-манипулятор.

2 Типы манипуляторов, по Э. Шострому: ....., ....., .....

Верно или нет.

3. для демонстрации того, что психолог видит позицию манипулятора и тем не менее готов к взаимодействию с ним, может и должен использовать основные эмоциональные контакты, демонстрирующие его открытость и доверие (гнев, страх, обида, доверие, любовь).

Определить тип психологической защиты.

4. Агрессивный человек часто ведет себя слишком слащаво по отношению к другим.

Выбрать правильный ответ.

5. Манипулятивный запрос возникает в тех случаях когда:

- а) человеку бессознательно хочется сохранить иллюзию всемогущества в отношении трех лиц;
- б) человек уверен в том, что существуют такие варианты поведения, которые могут изменить в желательном направлении поведение других людей;
- в) игнорируется свобода выбора, имеющаяся у других людей в той же степени, как и у обратившегося клиента;
- г) все ответы верны.

Встречаясь с манипулятивным запросом, мы должны сообщить клиенту:

- а) не можем решать проблемы третьих лиц заочно, тем более если они сами этого не хотят;
- б) мы не можем помочь клиенту решать его проблемы, возникающие в связи с отношениями с этими третьими лицами;
- в) исключение составляет запрос родителей относительно ребёнка с тяжёлыми поведенческими и психическими нарушениями, поскольку родители продолжают нести ответственность за таких детей, а их собственные ресурсы взаимодействия с таким ребенком полностью исчерпаны;
- г) все ответы верны.

### ***Консультативная ситуация.***

Заполнить пробелы:

1. Составляющими консультативной ситуации являются.

2. Задача психолога-консультанта в консультативной ситуации - максимально сосредоточиваются на ....., ничем не выдавая своей .....и .....к услышанному.

Верно или нет:

3. Человек говорит о себе гораздо продуктивнее, когда он глубоко проникся своим высказыванием и в генерировании этого высказывания участвует как бы тело во всем богатстве его проявлений, выходящих за рамки того, что традиционно считается коммуникативными средствами;

4. Предпринятые консультантом с самыми лучшими намерениями попытки помочь клиенту преодолеть его сомнения, смущения и т.п. могут усилить процесс самоблокирования и затруднить клиенту продвижение вперед.

Выбрать правильный ответ:

5. Составляющими профессионального консультативного контакта являются:

- а) пространство беседы;
- б) дистанция;
- в) плоскость контакта;
- г) все ответы верны.

6. Эффективной позицией взаимодействующих в консультировании является:

- а) на равных;
- б) сверху вниз;
- в) снизу вверх;
- г) ни один ответ не верен.

### **Нейролингвистическое программирование**

***Заполнить пробелы***

1. НЛП является наукой о поведении, предоставляющей:
  - систему знаний и ценностей;
  - приемы и процедуры применения знаний и ценностей;
  - средства, позволяющие применять эти знания и ценности.
2. Описание структуры коммуникации делают, опираясь только на категории сенсорного опыта, в котором НЛП программисты выделяют три основные модальности — \_\_, ,
3. \_\_\_\_\_ - механизм, изменяющий наше восприятие сенсорных данных. Например, фантазия позволяет нам заранее подготовиться к определенным переживаниям. Этому механизму обязаны своим существованием все художественные произведения человечества.

*Верно или нет*

4. Эпистемологией называется дисциплина, которая занимается систематическим исследованием структур и процессов, лежащих в основе человеческих знаний.<sup>1</sup> Эпистемология представляет собой фундаментальную систему понятий и допущений, на которой человек основывает и генерирует все остальные знания.

5. Одна из задач НЛП -- идентифицировать проблемные обобщения, опущения или искажения путем анализа «синтаксиса», или формы поверхностных структур, а так же создать систему средств, позволяющих получить более подробную репрезентацию глубинной структуры.

6. Цель моделирования поведения - установить наиболее значимые элементы мышления и действий, необходимые для того, чтобы достичь определенного результата или реакции. Модель того или иного поведения представляет описание действий, необходимых для достижения подобного результата

**Убрать неправильный ответ**

1. К четырем дополнительным элементам, которые влияют на изменения, можно отнести:

- а) физиологию;
- б) стратегии;
- в) конгруэнтность;
- г) импринтинг;
- д) убеждения и системы убеждений.

8. Среди распространенных вариантов моделирования можно выделить следующие:

а) Лучшее понимание какого-либо явления за счет углубления «метапознаний» о лежащих в его основе процессах, затем, например, чтобы суметь научить этому другого человека или использовать новое знание в качестве вспомогательного средства

б) Повторение или улучшение результатов выполнения тех или иных действий (например, в спорте или управлении) за счет определения конкретных шагов, предпринимаемых опытными специалистами или связанных с достижением максимального успеха. В этом заключается суть одного из направлений деятельности организаций, названного «воссозданием рабочего процесса»

в) Достижение специфического результата (например, обучение грамоте или успешное лечение фобий или аллергии). В этих случаях нередко более эффективным оказывается не моделирование деятельности отдельно взятого человека, а создание техник, основанных на моделировании целого ряда успешных примеров;

г) Выделение и/или формализация какого-либо механизма целью применить его к другому содержанию или контексту. Например, эффективную стратегию руководства спортивной командой можно применить в бизнесе и наоборот. В каком-то смысле на процессах такого рода основано развитие научного метода, где стратегии наблюдения и анализа, разработанные для одной области исследования (например, для физики), применяются и в других областях (например, в биологии);

- д) Использование моделируемых процессов в качестве источника вдохновения для создания чего-либо, основанного на них
- е) нет верных вариантов.

### **Гештальт - терапия: комплекс эффективных микротехник**

#### ***Заполнить пробелы***

1. \_\_\_\_\_ Перлз в книге «Гештальт-подход» отмечает: «Изучение способа функционирования человека в окружающей его среде есть изучение того, что происходит на - \_\_\_\_\_ между индивиду-мом и окружающей его средой. Именно на - протекают все психологические явления».

2. Психическое и социальное «здоровье» выражается в непрерывном на «границе-контакт» между организмом и окружающей его средой.

3. Гештальт - целостный подход к человеческому существу, охватывающий одновременно его сенсорную, аффективную, интеллектуальную, и составляющие

#### ***Верно или нет***

4. Основной принцип гештальт-психологии заключается в том, что анализ частей не может привести к пониманию целого, поскольку целое определяется не суммой, а взаимодействием и взаимозависимостью отдельных его частей. Отдельно взятая часть - только часть и никакого представления о целом не дает.

5. Как и в традиционной аналитической стратегии Гештальт-терапевт побуждает клиента к внимательному исследованию воспоминаний о прошлом, или, по словам Перлза, к выполнению длительных «археологических раскопок».

6. Любое индивидуальное действие и коммуникативное взаимодействие состоит из нескольких фаз, образующих «форконттакт».

#### ***Выбрать правильный ответ***

1. Основные принципы гештальт-терапии

а) событиями жизни детерминированы, с точки зрения клиента, извне;  
б) психические состояния (переживания, чувства) являются результатом не всегда осознанной переработки событий;

в) актуальность, осознанность, ответственность. Незавершенные ситуации, неудовлетворенные потребности накапливаются и требуют завершения;

г) все ответы верны.

8. К механизмам психологической защиты в гештальт-психологии относят:

а) формирования гипотезы и ее проверки;

б) заключения терапевтического (консультативного) соглашения;

в) целеполагание и сбор информации;

г) ни один ответ неверен

### **Трансактный анализ в психологическом консультировании**

#### ***Заполнить пробелы***

1. Часто в качестве основных положений трансактного анализа называются эго-состояния \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ и диалог между ними.

2. Основная рабочая задача - оказание помощи природе посредством для эмоционального и психического развития клиентов, при этом клиенты становятся способными расти в правильном направлении.

3. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ — последовательная система чувств, связанных с данным объектом операционно - как набор последовательных моделей поведения и прагматически - как система чувств, которая мотивирует набор связанных между собой моделей поведения.

#### ***Верно или нет***

4. ТА отличается и от психоанализа, и от гуманистического направления тем, что

здесь большое внимание уделяется социальной психологии и анализу как социальных, так и внутриспсихических трансакций.

5. Имеются 3 основные формы побуждения, мотива: жажда стимула, жажда признания (поглаживанием Берн называл любой акт, посредством которого признается присутствие другого), структурный голод (времени, проведенного в обществе других людей).

6. Ритуалы - стилизованные знаки взаимного признания, в основе которых лежат социальные обычаи и традиции, правила поведения и этикет. Взаимодействие участников осуществляется по заранее известной схеме.

**Убрать неправильный ответ**

7. Типы трансакций:

- а) конфликтные
- б) дополнительные (комплиментарные)
- в) перекрестные

г) скрытые

8. Сценарий-это:

- а) бессознательный жизненный план;
- б) план жизни, который составляется в детстве, подкрепляется родителями, оправдывается ходом событий и достигает пика при выборе пути;
- в) сильный психологический заряд, который направляет человека к его судьбе и лишает его порой возможности сопротивляться и свободно выбирать;
- г) все ответы неверны

**Активное слушание в консультировании. Эмпатия.**

**Заполнить пробелы**

1. .... Активное слушание позволяет клиенту ..... свои проблемы, лучше их , а возможно и.....

2. Отражение в активном слушании обычно приобретает форму повтора или незначительной

**Верно или нет**

3. *Открытые вопросы* обычно начинаются со слов "что"<sup>11</sup>, "как", "почему", "могли бы", "а если". Они требуют от клиента развернутого ответа, на них невозможно однозначно ответить "да" или "нет". Открытый вопрос – это приглашение к разговору.

4. *Закрытые вопросы* используются для сбора информации, различного рода уточнений. Закрытые вопросы позволяют сузить область обсуждения, сконцентрировать внимание на чем-то важном. Возможные ответы - "да", "нет",

«да..., но...». Закрытые вопросы обычно не дают клиенту уклониться от темы.

5. К приемам эмпатийного слушания можно отнести те или иные директивные приемы, используемые психологами различных направлений: прямое указание, речевые замены, гештальт-невербальное поведение и пр.

**Выбрать правильный ответ**

6. Выяснение скрытых мыслей и чувств через рефлексирование переживаний и чувств возможно, если:

а) обращать внимание на слова и выражения, употребляемые для определения чувств; уточнять эмоционально насыщенные слова;

б) отслеживать невербальные реакции клиента, замечать несоответствие невербальных и вербальных сообщений передаваемому значению;

в) точно идентифицировать и воссоздавать эмоции собеседника, проникаться его состоянием;

г) все ответы верны.

6. Для реализации отражения в активном слушании характерно:
- а) из каждого фрагмента монолога говорящего слушатель выбирает и повторяет то, что по его мнению является центральным ядром фрагмента, его цементирующим началом;
  - б) все ключевые слова, несущие смысловую или эмоциональную нагрузку, должны быть точно повторены, при этом можно изменить вспомогательные или несущественные слова;
  - в) важнейшим моментом адекватного повтора является отсутствие в нем перцептивных искажений, которые могут быть допущены слушателем

### **Тематика рефератов**

1. Личность и личностный рост.
2. Искусство консультирования.
3. Эволюция психотехнических технологий.
4. Проблема застенчивости в практике консультирования.
5. Работа с одиночеством в консультировании.
6. Личностные ошибки как реальность психологического анализа жизненных сценариев личности.
7. Психологический анализ составных детерминант жизненных ошибок.
8. Проблема жестокости в работе службы телефона доверия.
9. Изучения уровня притязаний у людей бизнеса и госбюджета.
10. Жизненный путь человека как история развития личности и субъекта деятельности.
11. Отечественные традиции в практике оказания психологической помощи.
12. Психологическое консультирование: структура, динамика и техники.
13. Прощение как основание личностного роста.
14. Личностные ожидания в жизненно важных ситуациях.
15. Проблема половой идентичности и самокатегоризации подростков в работе практического психолога.
16. Поступок как исходная реальность объективного анализа мотивации человека.
17. Проблемы, возникающие в работе начинающего психолога – консультанта.
18. Влияние временного отрезка непрерывной работы консультанта на его эмоциональное состояние.
19. Влияние условий консультирования на эффективность работы консультанта.
20. Зависимость эффективности работы психолога со школьниками младших классов от взаимодействий с родителями.

### **Промежуточная аттестация**

#### **Вопросы к зачету**

1. Проблемы консультативной психологии.
2. Сущность и специфика личностно-ориентированного консультирования.
3. Отличие психологического консультирования от психотерапии.
4. Условия эффективности консультативной помощи.
5. Принципы личностно-ориентированного консультирования.
6. Отношение к советам в психологическом консультировании.
7. Проблема разграничения личных и профессиональных отношений.

8. Доброжелательное и безоценочное отношение к клиенту и способы его достижения.
9. Черты личности, присущие эффективному психологу-консультанту.
10. Особенности личностной идентичности и успешность работы психолога-консультанта.
11. Типичные ошибки психолога-консультанта и работа с ними.
12. Этические аспекты психологического консультирования.
13. Виды психологического консультирования.
14. Особенности проведения групповой формы консультирования.
15. Модель психологической проблемы.
16. Основные причины обращения к психологу-консультанту.
17. Классификация клиентов по характеру запроса на психологическую помощь.
18. Классификация клиентов по особенностям восприятия психических явлений
19. Классификация клиентов по способу работы со своими проблемами
20. Основные поведенческие ориентации клиентов по Столину В.В.
21. Трудные клиенты и работа с ними.
22. Содержание взаимодействия консультанта с клиентом на этапе установления контакта.
23. Содержание взаимодействия консультанта с клиентом на этапе сбора информации о клиенте.
24. Содержание взаимодействия консультанта с клиентом на этапе осознания клиентом желаемого результата.
25. Содержание взаимодействия консультанта с клиентом на этапе выработке альтернативных решений и формулирования терапевтической задачи.
26. Механизмы и приемы коррекционного воздействия
27. Активация ресурсов клиента в процессе работы с ним.
28. Основные ориентации психологов относительно структуры консультативного процесса.
29. Понятие «субъективное» и его значение в работе с клиентом.
30. Уровень общения как параметр анализа консультативной беседы.
31. Межличностное давление и его формы в консультативной беседе.
32. Продуктивное слушание в процессе консультативной беседы и его разновидности.
33. Руководство, инструктирование и требование как уровни консультативной беседы.

**ВЕДЕНИЕ ЗАНЯТИЙ В ИНТЕРАКТИВНОЙ ФОРМЕ,  
ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ РАЗВИТИЕ У ОБУЧАЮЩИХСЯ НАВЫКОВ  
КОМАНДНОЙ РАБОТЫ, МЕЖЛИЧНОСТНОЙ КОММУНИКАЦИИ, ПРИНЯТИЯ  
РЕШЕНИЙ, ЛИДЕРСКИХ КАЧЕСТВ**

**Тема 1: Основные принципы консультирования и условия эффективности консультативной помощи. Работа с профессиональными стереотипами.  
Дискуссия, мозговой штурм, элементы тренинга**

**Дискуссия «Оказание помощи людям»**

*Цель.* Знакомство участников с видами профессиональной и непрофессиональной психологической помощи.

Дискуссия проходит в кругу. В начале беседы тренер задает участникам ряд вопросов. В каких видах помощи мы чаще всего нуждаемся как личности?

(психологическая, педагогическая, медицинская и т. д.) Кто оказывает нам такую помощь? Всегда ли мы обращаемся к специалистам или мы прибегаем к помощи других людей? Кто эти люди? (друзья, преподаватели, знакомые, начальник, родители или родственники и т. д.) Какой вид помощи для нас наиболее важен и актуален: профессиональный или непрофессиональный? Насколько эффективной может быть непрофессиональная помощь?

Подводя итог мини-дискуссии, тренер может познакомить участников с видами профессиональной психологической помощи, взяв материалы из теоретического раздела «Виды оказания психологической помощи».

### **Мозговой штурм.**

**«Консультирование — это..., консультирование — это не...»**

**Цель.** Предоставление участникам возможности с помощью метода мозгового штурма выявить основные моменты, присущие психологическому консультированию и противоречащие принципам психологического консультирования.

**Содержание.** Группа делится на подгруппы по 3—6 человек в зависимости от общего числа участников. Желательно, чтобы в результате деления образовалось не более четырех подгрупп. Участникам подгрупп методом мозгового штурма предлагается придумать как можно больше синонимов к термину «Психологическое консультирование» и записать их на одном из листов бумаге. На другом листе записать те моменты, которые, по их мнению, противоречат принципам психологического консультирования.

После того как подгруппы подготовят свои плакаты, все возвращаются в круг. Представитель одной из подгрупп вывешивает свои плакаты перед аудиторией и объясняет, содержание каждого из них. Тренер комментирует записи участников. Затем выступает представитель второй подгруппы и т. д.

**Обсуждение.** После того как участники получили первое представление о понятии «психологическое консультирование», тренер просит их высказаться в свободной форме о том, насколько изменилось их представление о психологическом консультировании теперь и что нового они узнали.

**Упражнение** на развитие навыков слушания, подготовка участников к овладению навыками нерефлексивного слушания.

**Тема.** «Люди, которые мне помогают».

**Содержание.** Группа делится на пары, организуя пространство так, чтобы участники не мешали друг другу.

Один из участников пары — клиент, он рассказывает консультанту в свободной форме:

- о том, к кому он обращается за помощью в трудные минуты;
- кто эти люди, с которыми он может поделиться своими проблемами;
- какими качествами они обладают;
- насколько действенной бывает их помощь;
- какие проблемы хотел бы научиться решать клиент после прохождения тренинга.

Консультант молча слушает, не задавая вопросов и не делая никаких комментариев. По истечении отведенного времени консультант говорит клиенту спасибо, и по сигналу тренера участники меняются местами (консультант садится лицом к часам) и ролями.

**Обсуждение.** После проведения практикума в парах участники возвращаются в круг и делятся трудностями, которые возникли у них в процессе совместной работы. А также в свободной форме отвечают на ряд вопросов. Что хотелось сказать клиенту? Какие вопросы хотелось ему задать? Насколько было легко или трудно просто слушать?

### **Упражнение «Невербальные средства общения»**

Знакомство участников с эффективными невербальными средствами общения в процессе консультирования.

**Содержание.** Каждый участник группы получает карточку со списком различных невербальных проявлений:

Тренер просит участников решить, какие из этих средств эффективны для консультанта в процессе работы с клиентом, а -какие — нет. Каждый участник самостоятельно делает пометки в своей карточке. Можно использовать единые условные обозначения, которые даны в нижней части карточки. Если участник считает, что какой-либо важный паттерн невербального языка пропущен, он может дописать его на специально оставленной пустой строчке.

Затем группа делится на несколько подгрупп по 4—5 человек в каждой, и в них происходит обмен мнениями. После этого следует провести общую групповую дискуссию о целесообразности использования перечисленных в карточке паттернов при общении консультанта с клиентом.

Если участники не пришли к единому мнению по поводу эффективности тех или иных невербальных паттернов, тренер может предложить участникам использовать данные паттерны на практике и отследить реакцию клиента, после чего поделиться своим опытом с группой.

*Комментарии для тренера.* Данное упражнение часто вызывает много споров, которые иногда не прекращаются даже в кулуарах. Поэтому тренер может сделать акцент на том, что нельзя читать жесты других людей однозначно. Мы рассматриваем эту важную тему не для того, чтобы определять состояния других людей по их жестам, а для того, чтобы следить за своими невербальными проявлениями, чтобы достичь желаемой атмосферы в ходе беседы.

- 1 Анализ общественных мифов о психологии и психологах. Составить метафору: «Психолог-консультант – как кто?».
- 2 Знакомство участников с видами профессиональной и непрофессиональной психологической помощи. Мини-дискуссия «Оказание помощи людям».
- 3 Упражнение на предоставление участникам возможности с помощью метода мозгового штурма выявить основные моменты, присущие психологическому консультированию и противоречащие принципам психологического консультирования.
- 4 Упражнение на развитие навыков слушания, подготовка участников к овладению навыками неререфлективного слушания.

## **Тема 2: Получение и предоставление обратной связи.**

### **Работа в малых группах, элементы тренинга.**

#### **Упражнение «Испорченный видеотелефон»**

**Цель.** Демонстрация участникам тренинга на практике невозможности однозначной интерпретации жестов.

**Содержание.** Группа садится так, чтобы образовался большой полукруг. Тренер, объясняя правила, просит участников вспомнить детскую игру «Испорченный телефон». В данной ситуации им придется иметь дело с видеотелефоном, который сломался: изображение есть, а звука нет.

По команде тренера всем участникам необходимо будет закрыть глаза. Участник, сидящий с краю полукруга, получает карточку с текстом, который он должен с помощью жестов передать своему соседу. Когда первый участник ознакомится с текстом, он дотрагивается до плеча соседа, и тот открывает глаза. С помощью мимики и жестов первый участник передает второму сообщение, указанное в карточке. Второй участник молча смотрит от начала до конца и, не задавая никаких вопросов, дотрагивается рукой до

плеча третьего участника и передает ему сообщение. Третий участник передает четвертому, четвертый — пятому и т. д. Упражнение проходит без слов. Участники, которые передали сообщение, сидят с открытыми глазами и наблюдают за тем, как проходит упражнение.

Последний участник пытается объяснить группе словами, что он понял из сообщения своего соседа. Затем его сосед объясняет словами свою версию и т. д. Когда очередь дойдет до первого участника, он зачитывает группе текст, написанный в карточке.

### **Упражнение «Оставь за дверью трудности»**

**Цель.** Ознакомление участников тренинга с одной из техник саморегуляции, которая в дальнейшем поможет им быстро настроиться на рабочий лад.

**Содержание.** Тренер объясняет группе, что от состояния, эмоций и рабочего настроения консультанта во многом зависит успех проведения сессии. Для того чтобы научиться забывать о своих проблемах на время проведения сессии, многие консультанты-профессионалы используют различные техники, помогающие им поддерживать себя в рабочем состоянии.

После краткой беседы тренер предлагает всем участникам начать поиск способов поддержания себя в рабочей форме. Для начала можно познакомиться со следующим упражнением, которое, может быть, кто-то возьмет на вооружение. Но это не обязательно; если после тренировки упражнение не получится, следует попробовать какой-либо другой способ. Данное упражнение — это легкий самогипноз. Перед его началом следует придумать какую-либо словесную формулу-заклинание, которая бы помогла настроиться на рабочий лад.

#### **Основные правила составления заклинаний:**

- Использовать только позитив, то есть стараться избегать частицы «не»
- заклинание должно быть кратким и четким (желательно от трех до двенадцати слов).

Когда подготовительный этап закончится, участники выходят за дверь. Каждый из них по очереди встает перед закрытой дверью, закрывает глаза и повторяет про себя свое «заклинание», после чего открывает глаза и заходит в аудиторию. Когда все участники окажутся в аудитории, тренер проводит обсуждение.

В качестве домашнего задания каждому участнику предлагается улучшить его собственное заклинание и испробовать его еще раз перед началом занятия.

### **Мини-дискуссия «Обратная связь»**

**Цель.** Подготовка участников к освоению практических навыков получения и предоставления обратной связи.

**Содержание.** Тренер знакомит участников с психологическим понятием «Обратная связь». Приглашая всех к свободному обсуждению, он может задать следующие вопросы: где и когда в жизни мы получаем и даем обратную связь (например, учитель, оценивая работу ученика; гости, покидая дом хозяина; посетители выставки, которые оставляют записи в книге отзывов и т. д.)? в каких жизненных ситуациях нам особенно нужна обратная связь? с какой целью мы даем и получаем обратную связь? как использование техник подачи и получения обратной связи может помочь консультанту в повышении своего профессионального уровня? от кого особенно важно получать обратную связь в процессе обучения консультантов?

Подводя итог дискуссии, тренер объясняет участникам, что одной из эффективных форм обратной связи в психологическом консультировании является обратная связь по типу «сэндвича» — положительные стороны отмечаются в начале и в конце высказывания, а в середине дается конструктивная критика.

**Упражнение.** Отработка навыков подачи положительной обратной связи.

**Тема.** Одна из предложенных или любая по выбору клиента, например: «Как я провел вчерашний день», «Как я провел выходные», «Мои увлечения».

**Содержание.** Группа делится на тройки, организуя пространство так, чтобы участники не мешали друг другу. Один из участников тройки — консультант. Клиент садится либо напротив консультанта, либо сбоку от него, а супервизор немного поодаль, но так, чтобы хорошо видеть лицо консультанта.

По сигналу тренера клиент начинает говорить на выбранную им тему. Консультант внимательно слушает, не перебивая и не задавая никаких вопросов. При этом он может с помощью невербальных средств общения показать клиенту свою заинтересованность. Так, разрешается кивать головой, улыбаться, менять положение тела, выражение лица, позу и т. д.

Супервизор молча наблюдает за консультантом, за его жестами, позой, выражением лица, при этом не делая никаких комментариев и не прерывая клиента. После окончания сессии супервизор дает положительную обратную связь о том, как консультант слушал клиента, то есть говорит о тех моментах, которые ему понравились в работе консультанта.

**Обсуждение.** После проведения упражнения участники делятся трудностями, которые возникли у них в процессе совместной работы и в свободной форме отвечают на следующие вопросы: что хотелось сделать, чтобы помочь клиенту? какие вопросы хотелось ему задать? что хотелось сказать ему? насколько было легко или трудно просто слушать?

### **Тема 3: Взаимоотношения между консультантом и клиентом. Нереплексивное слушание.**

#### **Деловая игра, элементы тренинга**

**Упражнение** «Как не надо слушать клиента» (работа в парах)

**Цель.** Демонстрация участникам на примере важности внимательного слушания клиента, отработка навыков получения консультантом отрицательной обратной связи.

**Время.** Пять минут на каждую сессию: три минуты говорит клиент, две минуты — обратная связь клиента консультанту.

**Тема.** Одна из предложенных ниже или любая по выбору клиента.

**Содержание.** Группа делится на пары. Один участник пары — консультант, другой — клиент.

Тренер предлагает темы на выбор «клиента»:

1. «Моя первая учительница».
2. «Книга, которая меня увлекла».
3. «Мой любимый сериал».
4. «Мое любимое время года» ит. д.

Один из участников пары — консультант, он получает карточку с заданием: «В ходе консультации всячески демонстрируйте свое неуважение к клиенту, свое нежелание слушать: например, вы можете задать вопрос, перебить его, смотреть в потолок, зевать, рыться в карманах и т. д. При этом, пожалуйста, будьте серьезны и делайте умный вид». По окончании сессии клиент дает консультанту обратную связь о том, как консультант его слушал и какие эмоции и чувства возникли у клиента в процессе совместной работы. Консультант выслушивает молча, не делая никаких комментариев и не оправдываясь.

После этого участники меняются ролями. Участник, который играл роль клиента, получает карточку с аналогичным заданием: «В ходе консультации продемонстрируйте, что вам совсем неинтересно: зевайте, задавайте вопросы на интересующие вас темы, смотрите на часы и т. д. Постарайтесь сохранять умное выражение лица».

Обратная связь между клиентом и консультантом проходит по той же схеме.

**Обсуждение.** Тренер зачитывает участникам оба варианта заданий, которые были даны на карточках, после этого он просит участников по очереди или в свободной форме поделиться своими впечатлениями от проведенного упражнения и ответить на вопросы: какой опыт они получили, находясь в роли клиента? какие эмоции у них возникли в ходе упражнения? почему необходимо научиться внимательно слушать клиента?

Затем, преподаватель просит участников поделиться своими эмоциями, которые возникли у них при получении обратной связи от клиента: что хотелось сказать клиенту, когда он давал обратную связь? нужна ли нам в профессиональной практике отрицательная обратная связь? что мы получаем от отрицательной обратной связи? как нам следует принимать отрицательную обратную связь: игнорировать ее или воспринимать предельно серьезно?

### **Мини-лекция «Нерефлексивное слушание» (модель С. Каллей)**

**Цель.** Подготовка участников к освоению практических навыков нерефлексивного слушания.

**Содержание.** Преподаватель знакомит участников с понятием «нерефлексивное слушание», то есть слушание, во время которого мы не отражаем содержание рассказа клиента, а просто внимательно его слушаем. Для того чтобы показать клиенту, что мы его слушаем, следует использовать невербальные средства общения и минимальную звуковую поддержку: «Да», «Угу», «Так», «Продолжайте, пожалуйста» и т. д.

Нерефлексивное слушание особенно эффективно в начале сессии, когда нам необходимо собрать как можно больше материала о том, что волнует и беспокоит клиента.

Для того чтобы процесс слушания был активным, а не пассивным, можно использовать модель С. Каллей, которая помогает структурировать информацию, полученную от клиента.

### **Упражнение «Активное слушание»**

**Цель.** Отработка умения слышать наиболее важную информацию.

**Тема.** «Конфликт, который произошел со мной недавно».

**Содержание.** Группа делится на две равные подгруппы. Тренер выдает всем участникам бейджи: синего цвета (или любого другого) — участникам одной подгруппы, желтого цвета (или любого другого, но обязательно отличного от цвета первой подгруппы) — участникам другой подгруппы. Участники с синими бейджами — консультанты, участники с желтыми бейджами — клиенты. Каждый консультант садится на стул и ставит перед собой или сбоку еще один стул для клиента. Каждый клиент выбирает себе консультанта и занимает стул рядом с ним так, чтобы образовались пары,

Клиент в течение 3-3,5 минут рассказывает консультанту о конфликте, который произошел с ним недавно (история может быть, как реальной, так и выдуманной, но обязательно должна быть рассказана от первого лица). Клиент ведет повествование в удобной для него форме, не придерживаясь никакого плана. Консультант внимательно слушает, не перебивая, не задавая вопросов и не комментируя высказывания клиента. Также не разрешается делать записей и пометок. Консультант демонстрирует свое внимательное отношение к клиенту невербально и/или используя нерефлексивное слушание: «Да», «Угу», «Так».

После того как клиент закончил, консультант пересказывает услышанное, структурируя информацию в соответствии с моделью С. Каллей, и сообщает клиенту, какие пункты этой модели он не осветил в своем рассказе. Клиент внимательно слушает и при необходимости поправляет консультанта, если тот допустил неточности.

По истечении пяти минут консультанты (участники с синими бейджами) остаются на своих местах, а клиенты (участники с желтыми бейджами) находят себе новую пару и упражнение повторяется еще раз по предыдущей схеме.

По истечении следующих пяти минут участники с желтыми бейджами садятся на стулья, играя роль консультантов, и организуют пространство для своих клиентов. Участники с синими бейджами (клиенты) находят себе пару (консультанта) и от первого лица рассказывают о недавнем конфликте (история может быть, как реальной, так и выдуманной). После окончания пятиминутной сессии клиенты меняются местами, выбирая себе нового консультанта.

Таким образом, за время упражнения проходит четыре сессии.

**Обсуждение.** Участники возвращаются в круг и делятся своими впечатлениями от упражнения, сначала в свободной форме, а затем тренер просит их осветить следующие моменты:

- насколько легко или трудно было слушать клиента в течение трех минут, не пребывая и не задавая никаких вопросов;
- какие пункты модели С. Каллей освещались клиентом чаще, а какие реже;
- какие вопросы мог бы задать консультант клиенту, чтобы дополнить недостающие пункты модели.

Во время проведения данного практикума преподаватель, наблюдает за участниками и пресекает всякие попытки консультантов прерывать рассказ клиента. Во время обсуждения или в перерывах между сессиями преподаватель, может напомнить, что консультантам необходимо воздерживаться от соблазна ответить клиенту или задать ему вопрос, потому что умение слушать без активного вмешательства является одним из основных в его работе. Если они не научатся просто слушать, то в дальнейшем им будет трудно освоить многие техники психологического консультирования.

#### **Тема 4: Формирование навыков клиент-центрированного общения.**

##### **Деловая игра, элементы тренинга**

###### **Упражнение «Как показать клиенту, что мы его понимаем»**

**Цель.** Освоение практических навыков, способствующих построению эффективных взаимоотношений между консультантом и клиентом.

**Содержание.** Перед началом упражнения преподаватель задает участникам вопрос: «Как показать клиенту, что мы его понимаем?».

После такой короткой беседы группа переходит к составлению списка выражений, которые продемонстрировали бы клиенту эмпатическое понимание, конгруэнтность и его безусловное принятие.

Когда список составлен, преподаватель читает участникам отрывок из сессии (высказывание клиента) и просит их дать клиенту ответ, используя готовые и новые выражения. Тренер предоставляет каждому желающему возможность высказаться и продемонстрировать свое эмпатическое понимание того, о чем сказал клиент. После этого можно перейти к чтению следующего отрывка.

**Упражнение** Развитие навыков нерефлексивного слушания и эмпатического понимания.

**Время.** По пять минут на каждого участника в роли клиента и по 1,5—2 минуты на обратную связь клиента консультанту.

Тема. «Случай, который я не могу забыть».

**Содержание.** Группа делится на пары: консультант, клиент.

По сигналу преподавателя клиент начинает рассказывать случай из своей жизни, консультант внимательно слушает, эффективно используя невербальные средства общения и нерелективное слушание («Да», «Угу», «Так» и т. д.) и обратную связь, которая показывает клиенту, что его слышат и стараются понять. В конце сессии консультант кратко пересказывает содержание услышанного.

По окончании сессии клиент дает обратную связь консультанту о том, что ему понравилось и что можно было бы сделать лучше.

**Обсуждение.** Участники собираются в круг и обсуждают, как прошли сессии, что удалось сделать, что вызвало трудности и чему они научились; удалось ли использовать обратную связь, чтобы показать клиенту, что мы его понимаем и что мы искренни, беседуя с ним; какие выражения были использованы консультантами и как они были восприняты клиентами.

### **Упражнение «Слушай меня»**

**Цель.** Ознакомление участников с одной из техник, помогающих осознать важность развития умения слушать клиента.

**Содержание.** Перед началом упражнения преподаватель, может обсудить с участниками, почему так необходимо научиться внимательно слушать клиента. Затем он говорит участникам, что сейчас они выполнят еще одно упражнение-самовнушение, которое называется «Слушай меня». Преподаватель сообщает участникам, что он будет читать текст от имени клиента, а их задачей является внимательное слушание. Участники занимают удобное положение, пытаются расслабиться и закрывают глаза. Когда все готовы, преподаватель-тренер начинает читать следующий текст:

«Слушай меня. Слушай просто потому, что я твой клиент, может быть, даже не очень удобный, но я пришел, чтобы встретиться с тобой, и сейчас я здесь. Слушай меня, даже если ты еще не знаешь, что со мной делать дальше. Забудь об этом и просто слушай. Слушай, и я уверен, что ты узнаешь много нового и пополнишь свой профессиональный опыт или даже обрешь частичку мудрости. Ты сам поймешь и узнаешь, что именно ты обрел или обрела. Ну это позже, а пока наберись терпения и просто слушай. Слушай меня. Слушай, о чем говорит мой голос, и мои интонации. Слушай мои паузы, ведь ты знаешь, каждая из них наполнена глубоким смыслом. Слушай мое молчание и наблюдай за мной. Слушай, и я скажу тебе между строк, какой помощи я жду от тебя. Слушай, и ты догадаешься, что я специально повторяю для тебя что-то важное и особенное, слушай, и ты узнаешь, какой глубокий смысл я вкладываю в каждое свое слово. Просто слушай, а все остальное потом... Слушай меня, и ты поймешь, как это важно для нас обоих. Слушай, и ты обязательно будешь услышан. Пожалуйста, слушай».

После прочтения текста преподаватель предлагает участникам открыть глаза и после небольшой паузы начинает обсуждение упражнения.

**Обсуждение.** Преподаватель просит участников в свободной форме поделиться своими впечатлениями от упражнения. После обсуждения преподаватель-тренер выдает каждому участнику данный текст и просит их подумать дома или в перерыве над тем, как можно было бы улучшить его (что-то изменить, что-то вставить и т. д.)- Если кто-то из участников внесет изменения, он может сам прочитать свой текст в следующий раз.

### **Упражнение «Сессия втроем»**

**Цель.** Развитие распределения внимания в слуховой модальности и навыков активного слушания.

**Содержание.** Участники делятся на тройки. Один представитель каждой тройки — консультант, а остальные — клиенты. Консультант садится напротив клиентов так, чтобы видеть и слышать каждого. Клиентам следует находиться поодаль друг от друга, насколько это возможно. По команде тренера каждый клиент начинает рассказывать консультанту какую-либо историю, которая произошла либо с ним, либо с любым другим

человеком (как во время сессии). Продолжительность рассказа ограничивается тремя минутами. Все клиенты говорят одновременно, а консультант молча слушает обоих, стараясь извлечь как можно больше информации из рассказа каждого. Задача клиентов — говорить в течение трех минут в свободной манере и форме, при этом разрешается повторять одно и то же по замкнутому кругу, делать паузы, использовать невербальные средства общения и т. д.

Вводится только два ограничения:

- 1) нельзя задавать вопросы консультанту;
- 2) нельзя взаимодействовать с другими клиентами (каждый сам по себе).

По истечении трех минут консультант по очереди пересказывает каждому из клиентов то, что он уловил из его истории. Клиент слушает и по необходимости поправляет консультанта или добавляет ту важную информацию, которую консультант упустил из виду. После этого происходит смена консультантов в каждой тройке. Каждый участник должен побывать в роли консультанта.

**Обсуждение.** Участники возвращаются в круг и делятся приобретенным опытом.

В процессе обсуждения тренер может задать следующие вопросы:

- Легко ли было слушать сразу несколько клиентов одновременно?
- Какие техники и приемы использовали консультанты, чтобы услышать каждого?
- Много ли было пропущено важной информации?

Комментарии для тренера. Данное упражнение требует высокой концентрации внимания, поэтому, если тренер заметит, что участники устали, можно сделать небольшую паузу в виде подвижной игры, релаксационного упражнения и т. д., а затем продолжить работу.

## **Тема 5: Перефразирование, резюмирование. Открытые и закрытые вопросы. Ролевая игра, элементы тренинга**

**Цель:** Развитие навыков рефлексивного слушания и умения анализировать результаты своей профессиональной деятельности.

**Время.** По пять минут на рассказ клиента и по две минуты на резюмирование консультанта.

**Тема.** «Как я слушаю других людей».

**Содержание.** Работа проходит в парах (консультант—клиент). Клиент рассказывает консультанту о том, как он слушает других людей, в свободной форме освещая следующие пункты:

- Что мне больше нравится: слушать или говорить? Что удается лучше?
- С какими трудностями я сталкиваюсь, когда слушаю других людей?
- Как мои личностные качества помогают и мешают мне слушать других людей?
- Чему мне следует еще научиться, чтобы улучшить процесс слушания?
- Насколько для меня важно уметь хорошо слушать других людей в процессе консультирования и в жизни?

Консультант использует навыки нерефлексивного слушания, эхо-технику и навыки эмпатического понимания клиента. По окончании рассказа клиента консультант кратко пересказывает содержание услышанного. Клиент внимательно слушает и при необходимости поправляет консультанта. Затем участники меняются ролями.

**Обсуждение.** Участники в свободной форме делятся своими впечатлениями от упражнения и рассказывают о том, удалось ли им использовать эхо-технику и обратную связь, чтобы продемонстрировать эмпатическое понимание клиента.

Будучи в роли клиента, что они чувствовали, когда консультант использовал эти техники? Насколько удачным было использование этих техник? Что мешало и что помогало успешно выполнять упражнение?

### **Упражнение «Гимнастика ума»**

**Цель.** Отработка навыков использования техники перефразирования содержания рассказа клиента.

**Содержание.** Упражнение состоит из двух этапов. Первый этап проходит в кругу. Каждый участник группы получает карточку, которая содержит краткое вступление, которое можно использовать перед тем, как делать перефразирование. Например: «Как вы сказали...» и др. Участники знакомятся с содержанием карточки, а затем добавляют свои вводные слова, которые можно сказать перед тем, как перефразировать высказывание клиента.

На втором этапе группа делится на подгруппы по четыре-пять человек. Каждый участник имеет при себе список высказываний для перефразирования и карточку с одной пословицей. Первый участник подгруппы читает пословицу, второй участник (сидящий слева от него) выбирает любое начало для перефразирования из списка и прибавляет к нему измененный текст пословицы. Третий участник (сидящий слева от второго) выбирает другое начало из списка для своего перефразирования пословицы и т.д. Затем второй участник читает свою пословицу и упражнение продолжается по той же схеме.

Выполняя данное упражнение, нельзя интерпретировать пословицу, например, нельзя сказать так: «Если будешь делать два дела, не закончишь ни одного», потому что в рамках психологического консультирования это будет уже другая техника. Таким образом, пересказывая пословицу, мы можем заменять отдельные или все слова, но мы не можем сделать ее содержание более доступным, упрощенным, понятным, обобщенным и т. д.

**Обсуждение.** Участники возвращаются в круг и делятся своими трудностями и находками.

Комментарии для тренера. В ходе данного упражнения тренер следит, чтобы участники не нарушали основное правило: нельзя интерпретировать пословицу на свой или традиционный лад! Смысл упражнения состоит именно в том, чтобы научиться перефразировать содержание, но при этом не интерпретируя и не обобщая его.

### **Упражнение «Интервью»**

**Цель.** Демонстрация участникам на практике отрицательных моментов в использовании техники постановки вопросов.

**Содержание.** Упражнение проходит в парах. Каждый участник представляет, что он готовится к интервью по телевизору. Для этого он должен составить на отдельном листе бумаги список из четырех открытых вопросов, которые он бы хотел услышать от журналиста. Вопросы не должны носить сугубо персональный характер и не должны затрагивать глубоко личные проблемы. Вопросы могут быть, например, такими: «Какой ваш любимый напиток?», «Как вы обычно проводите субботний вечер?», «Как часто вы ходите в кино?» и т. д. После того как список готов, участники отдают его своему партнеру, который дописывает к этому списку еще четыре, но уже закрытых вопроса, например: «Любите ли вы смотреть телевизор?», «Есть ли у вас собака?», «Нравится ли вам классическая музыка?» и т. д.

После того как участники пар готовы, один из них исполняет роль журналиста, другой — роль дающего интервью. Журналист задает все вопросы, интервьюируемый отвечает на них. Затем участники пар меняются ролями.

**Обсуждение.** После того как участники зададут друг другу вопросы, группа возвращается в круг. Тренер задает вопрос: «Что вы чувствовали, выполняя данное упражнение?» Когда все участники ответят на этот вопрос, тренер предлагает в свободной

форме поделиться приобретенным в ходе упражнения опытом и составить рекомендации о том, как нельзя задавать вопросы в процессе психологического консультирования.

### **Практикум по консультированию**

**Цель.** Развитие навыков нерефлексивного и рефлексивного слушания и эмпатического понимания клиента.

**Время.** По десять минут на каждого участника в роли клиента и по 1,5—2 минуты на каждого участника в роли супервизора.

**Тема.** Любая по выбору клиента, например: «На что бы я хотел пожаловаться консультанту», «Люди, которые мне не нравятся», «Главное событие прошедшей недели» и т. д.

**Содержание.** Группа делится на тройки: консультант, клиент, супервизор. Выбрав определенную тему, клиент начинает свой рассказ. Консультант использует техники нерефлексивного и рефлексивного слушания и эмпатическое понимание клиента, по необходимости может задать отдельные вопросы, чтобы побудить клиента продолжать его рассказ, а в конце сессии делает резюмирование.

Супервизор молча наблюдает за консультантом, не делая никаких комментариев.

Когда сессия закончится, супервизор дает консультанту обратную связь по типу «сэндвича», используя план предыдущей встречи:

- что понравилось в работе консультанта;
- что можно было бы сделать по-другому или лучше;
- какие моменты сессии супервизор взял бы на вооружение, чтобы использовать в своей практике.

**Обсуждение.** После проведения упражнения участники возвращаются в круг и также, как на предыдущей встрече, делятся приобретенным в ходе практикума опытом сначала от имени клиентов, затем от имени консультантов, а затем от имени супервизоров.

### **Упражнение «Скандал в парикмахерской»**

**Цель.** Обобщение полученного материала, предоставление участникам возможности на примере почувствовать, как можно заменить неэффективные вопросы техниками активного слушания.

**Содержание.** Группа делится на три подгруппы. Каждая подгруппа получает карточку с записью отрывка из сессии начинающего консультанта, который после каждой реплики клиента задает ей вопрос. Задача участников каждой подгруппы — внимательно прочесть отрывок, выявить неэффективные и неуместные вопросы и исключить их, заменив их техниками нерефлексивного и рефлексивного слушания или при необходимости эффективными вопросами.

После того как подгруппы готовы, первая подгруппа зачитывает первоначальный вариант текста и разыгрывает в ролях исправленный вариант. В это время остальные участники внимательно слушают, а по окончании инсценировки делают свои комментарии, выражая согласие или не согласие с исправленным вариантом. Затем слово предоставляется следующей подгруппе и т. д.

**Обсуждение.** Когда все подгруппы продемонстрируют свои варианты, участники возвращаются в круг и делятся своими впечатлениями от проделанной работы.

## **Тема 6: Умение следовать за клиентом. Эффективные и неэффективные вопросы содержательного и эмоционального характера**

### **Тренинг**

### **Упражнение «Распознавание эмоций»**

**Цель.** Развитие наблюдательности участников тренинга и умения распознавать сигналы невербального языка, расширение профессионального словаря по теме «Эмоции».

**Содержание.** Упражнение проходит в кругу и включает в себя три этапа. Перед началом упражнения группа делится на две равные части по территориальному признаку, образуя два полукруга. Между полукругами ставится по одному пустому стулу с каждой стороны, ,

**Этап 1.** Каждый участник первого полукруга получает по одной карточке с названием эмоционального состояния (из списка состояний «А», который приводится ниже) и большой чистый пустой конверт, который он кладет на пол перед собой. Каждый участник второго полукруга получает набор карточек с названием всех эмоциональных состояний из этого же списка.

По команде тренера каждый участник первого полукруга с помощью жестов и мимики изображает то состояние, которое обозначено в его карточке. В это время участники второго полукруга по очереди подходят к каждому участнику первого полукруга и кладут в конверт, лежащий перед ним, карточку с тем состоянием, которое он изображает. Если участник второго полукруга затрудняется в названии нескольких состояний, он может положить карточки с названием этих состояний в пустой конверт, лежащий на свободном стуле. Упражнение проводится молча.

Участники, изображающие различные состояния, могут осуществлять незначительные движения, при этом не вставая со своих мест и не издавая никаких звуков. По истечении определенного времени (5-10 минут) тренер подает любой звуковой сигнал и участники садятся на свои места.

Список состояний «А»:

- агрессия;
- раздражение;
- печаль;
- радость;
- тревога;
- умиротворение;
- апатия;
- вдохновение;
- удивление;
- расслабленность;
- интерес;
- гордость.

**Этап 2.** Группы меняются ролями: каждый участник первого полукруга получает по одной карточке с названием эмоционального состояния (из списка состояний «Б») и большой чистый пустой конверт, который он кладет на пол перед собой. Один пустой конверт кладется на другой пустой стул. Каждый участник первого полукруга получает набор карточек с названием всех эмоциональных состояний из списка № 2 и упражнение продолжается по той же схеме.

Список состояний «Б»:

- злость;
- нервозность;
- грусть;
- веселье;
- страх;

- удовлетворенность;
- безразличие;
- творческий порыв;
- недоумение;
- вялость;
- любопытство;
- приподнятость.

Этап 3. После того как все участники вернулись на свои места, тренер просит каждого из них взять свой конверт и крупными буквами написать то состояние, которое он изображал, затем подсчитать по карточкам правильно угаданные варианты и написать на конверте. Затем участники по кругу называют состояния, которые они изображали, и количество правильно угаданных ответов.

После этого все конверты раскладываются на полу внутри круга по трем группам: «Состояния, которые отгадало большое число человек», «Состояния, которые отгадало небольшое число человек или никто» и третья группа — промежуточная.

Пока представители подгрупп классифицируют «состояния», тренер открывает конверты, лежащие на пустых стульях, и на полу раскладывает все карточки, которые были положены в эти два пустых конверта. Эти карточки отражают те состояния, которые было трудно отгадать в процессе упражнения. После этого проходит обсуждение.

**Обсуждение.** Участники садятся на свои места, и когда группа готова продолжать работу, тренер задает вопросы. Прежде всего, он спрашивает: насколько легко или трудно было изображать те или иные состояния; какие состояния было изображать легче, а какие труднее; с чем это может быть связано; с помощью каких невербальных паттернов участники изображали то или иное состояние, и как еще можно было изобразить то же самое состояния.

Затем тренер спрашивает участников о том, насколько легко или трудно было определять различные состояния; какие состояния было определять легче, а какие труднее; с чем это связано; какие состояния попали в разряд легко определяемых, а какие — в разряд трудно определяемых,

Можно ли научиться распознавать состояния других людей безошибочно и что можно сделать, чтобы научиться лучше понимать состояния других людей? (давать обратную связь собеседнику, задавать вопросы).

### **Упражнение «И что вы чувствуете?»**

**Цель.** Отработка техники постановки вопросов эмоционального характера.

**Содержание.** Упражнение включает в себя два этапа.

**Этап 1.** Тренер просит каждого участника вспомнить ситуации, которые вызывали раньше или вызывают у них сейчас различные эмоции. Затем необходимо составить и записать на листе бумаги по одному-два предложения на каждую ситуацию. Причем первое предложение должно начинаться с определенной фразы.

Список начальных фраз:

- «Раньше мне очень нравилось...»
- «В детстве я ненавидел...»
- «Раньше я выходил из себя, когда...»
- «Меня часто пугают...»
- «Мне нравится, когда...»
- «Я прихожу в ярость, если...»
- «Я начинаю плакать, когда...»
- «Я расстраиваюсь, если...»

- «Я прихожу в восторг при...»

Количество описанных ситуаций для каждого участника не ограничено, но для данного упражнения достаточно описать по две-три ситуации. ,

После того как ситуации кратко описаны, тренер просит участников составить список вопросов эмоционального характера, которые можно было бы задавать к данным и другим похожим ситуациям во время консультирования.

Список может быть примерно следующим:

Рассказывая о том, что было в детстве, что вы чувствуете сей час?

- Какие чувства у вас вызывают эти события?
- Какие чувства возникают у вас сейчас, когда вы вспоминаете об этом?
- Что вы чувствуете сейчас, когда говорите об этом?
- Как проявляется ваше чувство ярости (злости, страха и т. д.)?
- Какие эмоции возникли у вас в процессе вашего рассказа?

**Этап 2.** После того как участники кратко описали различные ситуации и составили список вопросов эмоционального характера, группа делится на три-четыре подгруппы. Каждая подгруппа образует свой маленький круг, организует рабочее пространство так, чтобы подгруппы не мешали друг другу (участники подгрупп могут либо сидеть на стульях, либо стоять, по их усмотрению).

Далее работа проходит в подгруппах. Первый участник каждой подгруппы читает одну из описанных им ситуаций, второй участник (сидящий слева от него) задает ему вопрос эмоционального характера, обращаясь к составленному списку, но не обязательно копируя вопрос слово в слово. Первый участник отвечает второму. Затем второй участник зачитывает одну из описанных им ситуаций, а третий участник (участник, сидящий слева от второго) задает ему вопрос эмоционального характера и т. д.

Упражнение может пройти два-три круга, после чего участники возвращаются в общий круг для обсуждения.

**Обсуждение.** Участники делятся своими трудностями и находками, задают тренеру или друг другу вопросы. В конце обсуждения группа делает обобщение о том, как и когда необходимо задавать вопросы эмоционального характера.

### **Упражнение «Умение следовать за клиентом»**

**Цель.** Демонстрация участникам тренинга значимости умения следовать за клиентом, задавая вопросы содержательного характера.

**Содержание.** Группа делится на тройки. Тренер зачитывает участникам начало сессии, описанной в разделе «Умение следовать за клиентом», и просит их дать ответ, какой может быть реакция консультанта на слова клиента. После того как каждая тройка составит и зачитает свой вариант ответа, тренер приводит вариант ответа начинающего консультанта и просит каждую подгруппу прокомментировать, насколько удачен данный ответ и почему.

Далее тренер рассказывает участникам, почему клиент так долго описывал праздничный стол, после чего дает некоторые сведения о том, насколько важно умение следовать за клиентом в процессе сессии.

### **Практикум по консультированию**

**Цель.** Отработка техники постановки вопросов эмоционального характера и умения следовать за клиентом.

**Время.** По десять минут на каждого участника в роли клиента и по 1,5—2 минуты на каждого участника в роли супервизора.

**Тема.** «Случай, который вызвал у меня сильные эмоции» (история может быть как реальной, так и выдуманной).

**Содержание.** Группа делится на тройки — консультант, клиент, супервизор.

По сигналу тренера клиент начинает рассказ. Консультант использует техники нерефлексивного и рефлексивного слушания и эмпатическое понимание клиента, техники постановки вопросов содержательного и эмоционального характера, в конце сессии делает резюмирование.

Супервизор наблюдает за консультантом. По окончании сессии дает консультанту обратную связь по типу «сэндвича».

**Обсуждение.** Участники делятся приобретенным в ходе практикума опытом сначала от имени клиентов, затем от имени консультантов, а затем от имени супервизоров. Тренер просит участников поделиться опытом использования техники постановки вопросов содержательного и эмоционального характера.

### **Упражнение «Техники постановки вопросов»**

**Цель.** Отработка техники постановки различных типов вопросов в кругу.

**Содержание.** Данное упражнение проходит в кругу. Тренер зачитывает различные отрывки из высказываний клиентов. Участники задают подходящие вопросы, при этом определяя тип поставленных вопросов.

### **Практикум по супервизии**

**Цель.** Развитие умений анализировать сессии своих коллег и распознавать различные техники, используемые консультантом.

**Содержание.** Тренер раздает участникам бланки для проведения практикума по консультированию и просит внимательно ознакомиться с ними. После этого он читает отрывок из сессии начинающего консультанта, прошедшего аналогичный тренинг. В процессе слушания каждый участник заполняет свой бланк. Затем участники в подгруппах (2-4 человека) обсуждают, какую информацию следует записать.

Далее работа продолжается в кругу. Тренер просит участников прочитать по пунктам содержание их бланков.

**Обсуждение.** Тренер предлагает участникам ответить на вопросы о том, насколько легко или трудно было анализировать сессию коллеги; способствует ли такой опыт (анализ сессий других консультантов) дальнейшему профессиональному росту; чему они научились от консультанта; какие выводы по поводу проведения консультирования сделали для себя.

### **Практикум**

**Цель.** Отработка техники постановки эффективных вопросов и умения следовать за клиентом.

**Время.** По 12 минут на каждого участника в роли клиента и по 1,5-2 минуты на каждого участника в роли супервизора.

**Тема.** «Мои планы на будущее» (ролевая игра). Клиент говорит от имени человека, который через месяц оканчивает университет. У клиента есть определенные планы на будущее, но он не уверен, что сможет их осуществить. Ему нужна поддержка и одобрение консультанта.

**Содержание.** Группа делится на тройки: консультант, клиент, супервизор.

Клиент начинает рассказ от имени человека, который через месяц оканчивает университет и который хочет поделиться своими планами на будущее. Консультант использует техники нерефлексивного и рефлексивного слушания и эмпатического понимания клиента, техники постановки эффективных вопросов, в конце сессии делает резюмирование.

Супервизор наблюдает за консультантом. По окончании сессии дает консультанту обратную связь по типу «сэндвича».

**Обсуждение.** Участники делятся приобретенным в ходе практикума опытом сначала от имени клиентов, затем от имени консультантов, а затем от имени супервизоров. Тренер просит участников поделиться опытом использования техники постановки эффективных вопросов.

Моделирует или берет из реальной жизни по 2—3 ситуации, которые могут произойти с клиентом, и формулируют запрос клиента в каждой из подготовленных ситуаций. При этом в одном случае (в одной из ситуаций) участники группы могут помочь клиенту в работе по его запросу, а в остальных запрос является невыполнимым. Повествование клиента ведется от первого лица, как во время сессии.

Когда подгруппы готовы, все возвращаются в круг. Представитель первой подгруппы пересказывает остальным одну из смоделированных ситуаций и запрос клиента, а участники остальных подгрупп должны решить, смогут они работать по запросу клиента или нет (ситуации могут обсуждаться как в круге, так и в подгруппах). После того как решение принято, участники (все вместе) придумывают варианты обратной связи клиенту на его запрос. В одних случаях следует тактично объяснить клиенту возможности психологического консультирования, в других можно переформулировать запрос и предложить клиенту работать по новому запросу. Затем группа переходит к разбору следующей ситуации.

## **Тема 7: Структура сессии. Встреча. Начало сессии.**

### **Тренинг.**

#### **Упражнение «Создание доверительной атмосферы»**

**Цель.** Осознание участниками условий, необходимых для создания доверительной атмосферы в начале сессии.

**Содержание.** Участники тренинга делятся на подгруппы по 5—7 человек в каждой. Подгруппы получают список действий консультанта на начальном этапе сессии. Задача участников подгрупп состоит в том, чтобы рассортировать все предложенные действия консультанта по двум колонкам: способствующие созданию доверительной атмосферы на начальном этапе сессии и препятствующие ему. После того как подгруппы закончат свою работу, все участники возвращаются в круг. Каждая подгруппа по очереди представляет свою классификацию.

#### **Упражнение «Начало сессии»**

**Цель.** Подготовка участников тренинга к освоению практических навыков по организации начального этапа первой сессии. Овладение навыками составления контракта с клиентом.

**Время.** Продолжительность каждой сессии десять минут, обратная связь супервизора 2—2,5 минуты.

**Тема.** Любая по усмотрению клиента.

**Содержание.** Группа делится на тройки: консультант, клиент и супервизор. Разыгрывается первая встреча консультанта с клиентом.

Клиент никогда раньше не был на консультировании и не знает о том, какие услуги он может получить. Он выслушивает консультанта, задает ему вопросы по поводу психологического консультирования в целом и по поводу организации сессий, затем начинает говорить на любую тему, например о том, что произошло с ним недавно.

Консультант составляет контракт с клиентом, отвечает на его вопросы, проводя сессию, демонстрирует навыки активного слушания и эмпатического понимания, умение следовать за клиентом, а в конце сессии делает резюмирование.

Супервизор наблюдает за консультантом и обращает особое внимание на то, как был составлен контракт с клиентом:

- насколько внимателен был консультант к клиенту;
- насколько доходчиво он осветил отдельные пункты контракта;
- все ли основные пункты контракта были освещены;
- какие техники были использованы консультантом и насколько удачно.

По окончании сессии и выступления супервизора участники меняются ролями. Каждый участник тройки должен побывать в роли консультанта, клиента и супервизора.

**Обсуждение.** Проходит в кругу. Участники делятся своим опытом составления контракта с клиентом и трудностями, с которыми кто-то из них мог столкнуться.

### **Упражнение «Слушая и прерывая паузы...»**

**Цель.** Отработка техники прерывания затянувшихся пауз.

**Содержание.** Перед началом упражнения группа составляет список фраз, выражений и вопросов, с помощью которых можно было бы прервать затянувшуюся паузу во время консультирования. Затем группа делится на две подгруппы, которые садятся на стулья в две линии друг напротив друга: одна линия — консультанты, другая — клиенты. Клиент говорит консультанту любую фразу и замолкает; после небольшой паузы консультант просит клиента продолжить рассказ, используя фразы из составленного списка. Затем каждый участник, играющий роль клиента, смещается на один стул вправо (а первый участник становится последним) и упражнение продолжается снова, после чего опять происходит смена партнеров до тех пор, пока все участники не вернуться на свои места. Фразы клиентов могут быть любыми, вплоть до абсурдных.

**Обсуждение.** Обсуждение проходит в кругу. Тренер просит участников выступить сначала от имени клиентов и ответить на вопрос о том, какие фразы и выражения, прерывающие их молчание, показались им наиболее удобными и хорошо работающими, то есть побуждающими к продолжению разговора. Затем тренер предлагает участникам высказать свою точку зрения от имени профессионалов о том, какие фразы

и выражения показались им наиболее удачными. Если кто-то из участников в ходе выполнения упражнения нашел другие способы прерывания пауз, он может поделиться с группой своими выражениями.

**Упражнение** Отработка навыков ведения консультативной беседы на ее начальных этапах, слушания и понимания

1. Работа в тройках клиент-психолог-наблюдатель на установление контакта, используя техники активного слушания, резюме, парафраз. Преподаватель предлагает одному из студентов разыграть перед группой роль клиента, предложив некоторую реальную или гипотетическую проблему для анализа. Другому студенту предлагается осуществлять роль консультанта. Остальные члены группы выполняют роли супервизоров. Однако на протяжении занятия студент, осуществляющий роль консультанта, может неоднократно меняться. В некоторых случаях роль клиента может взять на себя преподаватель.

По ходу развертывания процесса консультирования преподаватель может комментировать действия консультанта или клиента, предлагать им занять ту или иную позицию, предлагать другим членам группы включиться в работу, помочь консультанту.

Прежде всего, отрабатываются навыки знакомства с клиентом. Обращается внимание на необходимость наличия стандартной фразы, с которой начинается процесс консультирования. Например: «Что Вас привело ко мне?»

При отработке у студентов навыков слушания особое внимание уделяется тому, чтобы студенты внешне демонстрировали свою включенность в беседу: кивали головой, произносили местоимения, свидетельствующие о том, что они слушают, смотрели в глаза клиенту, при этом были доброжелательны и безоценочны.

Одной из основных ошибок студентов на этом этапе работы является переход к этапу коррекции, когда этап диагностики, по сути, еще не завершен. Преподаватель обращает внимание студентов на подобные ошибки.

Преподаватель требует от студентов, чтобы после каждого более или менее продолжительного высказывания клиента они делали резюме и только после этого говорили то, что хотели сказать. Необходимо кратко, но точно пересказать мысли и чувства, недавно выраженные клиентом, пытаться делать это до тех пор, пока клиент не выразит свое согласие с пересказом. Это формирует навыки понимания в процессе слушания.

В резюме не следует делать акцент на том отрицательном, что сказал клиент, скорее следует выделить и подчеркнуть положительные аспекты сказанного. Резюме консультанта должно быть направлено на повышение самооценки клиента, на увеличение осознания им собственных сил и возможностей. Резюме консультанта должно вселять новые силы в клиента, а не укреплять его в позиции безнадежности. У студентов формируются навыки подведения подобного рода резюме.

Те же самые требования предъявляются и к формулировкам вопросов, которые консультант задает клиенту. Преподаватель также следит за тем, чтобы вопросы не были слишком длинными или непонятными, перегруженными научными психологическими терминами, ставящими клиента в тупик. У студентов отрабатываются навыки конструктивной постановки вопросов.

Студент моделирует или берет из реальной жизни по 2—3 ситуации, которые могут произойти с клиентом, и формулируют запрос клиента в каждой из подготовленных ситуаций. При этом в одном случае (в одной из ситуаций) участники группы могут помочь клиенту в работе по его запросу, а в остальных запрос является невыполнимым. Повествование клиента ведется от первого лица, как во время сессии.

Когда подгруппы готовы, все возвращаются в круг. Представитель первой подгруппы пересказывает остальным одну из смоделированных ситуаций и запрос клиента, а участники остальных подгрупп должны решить, смогут они работать по запросу клиента или нет (ситуации могут обсуждаться как в круге, так и в подгруппах). После того как решение принято, участники (все вместе) придумывают варианты обратной связи клиенту на его запрос. В одних случаях следует тактично объяснить клиенту возможности психологического консультирования, в других можно переформулировать запрос и предложить клиенту работать по новому запросу. Затем группа переходит к разбору следующей ситуации.

### **Упражнение «Создание доверительной атмосферы»**

**Цель.** Осознание участниками условий, необходимых для создания доверительной атмосферы в начале сессии.

**Содержание.** Участники тренинга делятся на подгруппы по 5—7 человек в каждой. Подгруппы получают список действий консультанта на начальном этапе сессии. Задача участников подгрупп состоит в том, чтобы рассортировать все предложенные действия консультанта по двум колонкам: способствующие созданию доверительной атмосферы на начальном этапе сессии и препятствующие ему. После того как подгруппы закончат свою работу, все участники возвращаются в круг. Каждая подгруппа по очереди представляет свою классификацию.

### **Упражнение «Начало сессии»**

**Цель.** Подготовка участников тренинга к освоению практических навыков по организации начального этапа первой сессии. Владение навыками составления контракта с клиентом.

**Время.** Продолжительность каждой сессии десять минут, обратная связь супервизора 2—2,5 минуты.

**Тема.** Любая по усмотрению клиента.

**Содержание.** Группа делится на тройки: консультант, клиент и супервизор. Разыгрывается первая встреча консультанта с клиентом.

Клиент никогда раньше не был на консультировании и не знает о том, какие услуги он может получить. Он выслушивает консультанта, задает ему вопросы по поводу психологического консультирования в целом и по поводу организации сессий, затем начинает говорить на любую тему, например о том, что произошло с ним недавно.

Консультант составляет контракт с клиентом, отвечает на его вопросы, проводя сессию, демонстрирует навыки активного слушания и эмпатического понимания, умение следовать за клиентом, а в конце сессии делает резюмирование.

Супервизор наблюдает за консультантом и обращает особое внимание на то, как был составлен контракт с клиентом:

- насколько внимателен был консультант к клиенту;
- насколько доходчиво он осветил отдельные пункты контракта;
- все ли основные пункты контракта были освещены;
- какие техники были использованы консультантом и насколько удачно.

По окончании сессии и выступления супервизора участники меняются ролями. Каждый участник тройки должен побывать в роли консультанта, клиента и супервизора.

**Обсуждение.** Проходит в кругу. Участники делятся своим опытом составления контракта с клиентом и трудностями, с которыми кто-то из них мог столкнуться.

### **Упражнение «Слушая и прерывая паузы...»**

**Цель.** Отработка техники прерывания затянувшихся пауз.

**Содержание.** Перед началом упражнения группа составляет список фраз, выражений и вопросов, с помощью которых можно было бы прервать затянувшуюся паузу во время консультирования. Затем группа делится на две подгруппы, которые садятся на стулья в две линии друг напротив друга: одна линия — консультанты, другая — клиенты. Клиент говорит консультанту любую фразу и замолкает; после небольшой паузы консультант просит клиента продолжить рассказ, используя фразы из составленного списка. Затем каждый участник, играющий роль клиента, смещается на один стул вправо (а первый участник становится последним) и упражнение продолжается снова, после чего опять происходит смена партнеров до тех пор, пока все участники не вернутся на свои места. Фразы клиентов могут быть любыми, вплоть до абсурдных.

**Обсуждение.** Обсуждение проходит в кругу. Тренер просит участников выступить сначала от имени клиентов и ответить на вопрос о том, какие фразы и выражения, прерывающие их молчание, показались им наиболее удобными и хорошо работающими, то есть побуждающими к продолжению разговора. Затем тренер предлагает участникам высказать свою точку зрения от имени профессионалов о том, какие фразы и выражения показались им наиболее удачными. Если кто-то из участников в ходе выполнения упражнения нашел другие способы прерывания пауз, он может поделиться с группой своими выражениями.

**Упражнение** Развитие навыков слушания и умения анализировать свои эмоциональные состояния.

**Время.** По десять минут на каждого участника.

**Тема.** «Как я контролирую свои эмоции: гнев, тревогу, ненависть и др.»

**Содержание.** Группа делится на пары. Один из участников пары — клиент рассказывает консультанту в свободной форме о том:

- какие эмоции он испытывает чаще всего;
- с какими эмоциями ему легко справляться, а с какими трудно;
- как он контролирует себя тогда, когда необходимо сдерживать свои

эмоции;

- насколько это ему удастся;
- какие навыки он бы хотел приобрести, чтобы лучше контролировать свои отрицательные эмоции.

Консультант использует нерефлексивное и рефлексивное слушание и задает уточняющие вопросы. Когда до окончания сессии останется 2—3 минуты, он предупреждает клиента об этом и делает резюмирование. По сигналу тренера участники меняются местами (консультант садится лицом к часам) и ролями.

#### **1.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков**

Основными функциями процедуры оценивания являются: ориентация образовательного процесса на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы высшего образования и обеспечение эффективной обратной связи, позволяющей осуществлять управление образовательным процессом.

При проведении аттестации студентов важно помнить, что систематичность, объективность, аргументированность – главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний, умений, навыков студентов. Проверка, контроль и оценка знаний, умений, навыков студента, требуют учета его индивидуального стиля в осуществлении учебной деятельности. Знание критериев оценки знаний обязательно для преподавателя и студента.

Критерии, формы и процедуры оценивания должны быть одинаково понятны всем обучающимся. Студенты должны быть заранее информированы о том, какие их образовательные результаты будут оцениваться, и в какой форме будет проходить оценивание. Оценивание должно быть своевременным. Оценивание должно быть эффективным.

Процедура оценки включает: использование персонифицированных процедур аттестации обучающихся и неперсонифицированных процедур оценки состояния и тенденций развития системы образования;

Система оценки результатов и качества образования включает в себя следующие оценочные процедуры: оценку стартовых возможностей обучающегося (входных знаний для изучения дисциплины); оценку индивидуального прогресса обучающегося в ходе непосредственного образовательного процесса (изучения дисциплины); оценку промежуточных результатов обучения по дисциплине.

Для того чтобы процедура оценивания стимулировала достижение образовательного результата (приобретение компетенции), преподаватель должен:

- определять цели обучения, образовательные результаты темы, раздела, курса и формулировать их языком, понятным обучающимся;
- разъяснять обучающимся цели обучения и способы проверки результатов достижения указанных целей;
- подбирать или создавать задания для проверки достижения сформулированных образовательных результатов;
- регулярно комментировать результаты обучающихся, давать советы с целью их улучшения;
- менять техники и технологии обучения в зависимости от достигнутых обучающимися образовательных результатов;
- учить обучающихся принципам самооценки и способам улучшения собственных результатов;

- предоставлять обучающимся возможности улучшить свои результаты до выставления окончательной отметки;
- осознавать, что оценивание посредством отметки резко снижает мотивацию и самооценку обучающихся.
- разделять ответственность за результаты обучения со студентом.

Процедуры оценки по дисциплине «Практикум по личностно-ориентированному консультированию» включают: ролевые игры, разработку диагностических и консультационных документов, написание тестов, разработку презентаций, подготовку рефератов, мониторинг сформированности основных знаний, умений, навыков.

Таблица контроля формирования знаний, умений, навыков

<b>Формы контроля</b>	<b>Элементы контроля</b>
Фронтальный опрос	Знания
Самоконтроль	Знания
Взаимоконтроль	Знания
Решение задач	Знания, умения, навыки
Самостоятельная работа	Знания, умения
Презентации	Знания, умения
Практическая работа	Знания, умения, навыки
Реферат, доклад, обзор психологических теорий	Знания, умения, навыки
Ролевые деловые игры, дискуссии	Знания, умения, навыки
Тест	Знания, умения, навыки
Составление диагностических и консультационных документов	Знания, умения, навыки
Лабораторная работа	Знания, умения, навыки
Контрольное задание	Знания, умения, навыки
Зачет	Знания, умения, навыки

Процедура оценивания качества предметных результатов студентов по дисциплине «Практикум по личностно-ориентированному консультированию»:

- Включенное наблюдение и фиксация его результатов,
- Тестирование и фиксация его результатов,
- Контрольное задание и фиксация его результатов,
- Устный опрос и фиксация его результатов,
- Самостоятельная работа и фиксация ее результатов,
- Беседа и фиксация ее результатов,
- Дискуссия (например, в учебном форуме) и фиксация ее результатов,
- Устный зачет и фиксация его результатов,
- Защита реферата и фиксация результатов,
- Письменная работа и фиксация ее результатов,
- Презентация (электронные и бумажные продукты) и фиксация ее результатов,
- Написание отзывов, рецензий и фиксация их результатов,
- Тестирование и фиксация его результатов

Алгоритм процедуры оценивания преподавателем:

- полнота и конкретность ответа;
- последовательность и логика изложения;
- связь теоретических положений с практикой;

- обоснованность и доказательность излагаемых положений;
- наличие качественных и количественных показателей;
- наличие иллюстраций к ответам в виде примеров и пр.;
- уровень культуры речи;
- использование наглядных пособий и т. п.
- качество подготовки;
- степень усвоения знаний;
- активность;
- положительные стороны в работе студентов;
- ценные и конструктивные предложения;
- недостатки в работе студентов;
- задачи и пути устранения недостатков.

*Алгоритм процедуры самооценки студента:*

- какова цель и что нужно было получить в результате?
- удалось получить результат? Найдено решение, ответ?
- справился полностью правильно или с ошибкой? Какой, в чём?
- справился полностью самостоятельно или с помощью (кто помогал, в чём)?

*Этапы процедуры оценивания:*

Что оценивается. Оценивается любое успешное, действие, оценкой фиксируется только решение полноценной задачи.

Как оценивать. За каждую учебную задачу или группу заданий — задач, показывающих овладение отдельным знанием, умением, навыком — ставится отдельная отметка.

Параметры оценивания. Оценка знаний, умений, навыков студента определяется по шкале оценивания, определённой в настоящей учебной программе.

Фиксация результатов. Формы представления образовательных результатов:

- ведомости успеваемости по предметам;
- тексты контрольных работ, тестов и проч., и анализ их выполнения обучающимся;
- журнал;
- индивидуальный учебный план (при наличии);
- зачетная книжка.

Знания оцениваются по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При оценивании знаний, умений и навыков студентов по дисциплине преподаватель руководствуется, прежде всего, следующими критериями:

- умение оперировать психологическими понятиями и категориями;
- умение грамотно анализировать психологические факты;
- умение самостоятельно анализировать и диагностировать психологические ситуации;
- развитие навыков самостоятельной работы с учебной и научной литературой при решении поставленных задач.

Студенты, давшие в результате 80 % и более правильных ответов получают оценку «отлично». Студенты, давшие в результате опроса правильные ответы на 60 % и более процентов получают оценку «хорошо». Студенты, давшие в результате опроса правильные ответы на 50 % и более процентов получают оценку «удовлетворительно».

Студенты, давшие в результате опроса правильные ответы на менее 50 % вопросов получают оценку «неудовлетворительно».

Форма контроля – реферат, доклад. Знания оцениваются по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При оценивании знаний и умений студентов учитываются следующие критерии:

- развитие навыков самостоятельного научного поиска необходимой литературы;
- развитие навыков самостоятельной работы с учебной и научной литературой при решении поставленных задач;
- развитие навыков научного анализа материала и его изложения;
- выработка умения самостоятельного выделения из всей найденной информации основных аспектов раскрывающих суть темы реферата и анализа их;
- развитие умения излагать изучаемый материал в краткой по объему и емкой по содержанию форме;
- закрепление знаний по выбранной теме при работе с дополнительными источниками.

Контрольные работы. Знания оцениваются по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При оценивании знаний и умений студентов по дисциплине преподаватель руководствуется, прежде всего, следующими критериями:

- развитие навыков самостоятельного научного поиска необходимой литературы;
- развитие навыков самостоятельной работы с учебной и научной литературой при решении поставленных задач;
- развитие навыков научного анализа материала и его изложения;
- выработка умения самостоятельного выделения из всей найденной информации основных аспектов раскрывающих суть темы реферата и анализа их;
- развитие умения излагать изучаемый материал в краткой по объему и емкой по содержанию форме;
- закрепление знаний по выбранной теме при работе с дополнительными источниками.

Оценка знаний, умений и навыков (компетенций) при интерактивных формах занятий. Знания оцениваются по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При оценивании знаний, умений, навыков студентов учитываются следующие критерии:

- развитие навыков самостоятельного научного поиска необходимой литературы;
- развитие навыков самостоятельной работы с учебной и научной литературой при решении поставленных задач;
- развитие навыков научного анализа материала и его изложения;
- выработка умения самостоятельного выделения из всей найденной информации основных аспектов раскрывающих суть темы реферата и анализа их;
- развитие умения излагать изучаемый материал в краткой по объему и емкой по содержанию форме;
- закрепление знаний по выбранной теме при работе с дополнительными источниками.
- умение оперировать психологическими понятиями и категориями;

- умение грамотно анализировать психологические факты;
- умение самостоятельно диагностировать и правильно анализировать психологические ситуации.

## Дидактические материалы к практическим занятиям

### Тема 1.

#### Работа с профессиональными стереотипами.

*Цель.* Знакомство участников с видами профессиональной и непрофессиональной психологической помощи.

Дискуссия проходит в кругу. В начале беседы тренер задает участникам ряд вопросов. В каких видах помощи мы чаще всего нуждаемся как личности? (психологическая, педагогическая, медицинская и т. д.) Кто оказывает нам такую помощь? Всегда ли мы обращаемся к специалистам или мы прибегаем к помощи других людей? Кто эти люди? (друзья, преподаватели, знакомые, начальник, родители или родственники и т. д.) Какой вид помощи для нас наиболее важен и актуален: профессиональный или непрофессиональный? Насколько эффективной может быть непрофессиональная помощь?

Подводя итог мини-дискуссии, тренер может познакомить участников с видами профессиональной психологической помощи, взяв материалы из теоретического раздела «Виды оказания психологической помощи».

#### Упражнение «Консультирование — это..., консультирование — это не...»

*Цель.* Предоставление участникам возможности с помощью метода мозгового штурма выявить основные моменты, присущие психологическому консультированию и противоречащие принципам психологического консультирования.

*Содержание.* Группа делится на подгруппы по 3—6 человек в зависимости от общего числа участников. Желательно, чтобы в результате деления образовалось не более четырех подгрупп. Участникам подгрупп методом мозгового штурма предлагается придумать как можно больше синонимов к термину «Психологическое консультирование» и записать их на одном из листов бумаге. На другом листе записать те моменты, которые, по их мнению, противоречат принципам психологического консультирования.

После того как подгруппы подготовят свои плакаты, все возвращаются в круг. Представитель одной из подгрупп вывешивает свои плакаты перед аудиторией и объясняет, содержание каждого из них. Тренер комментирует записи участников. Затем выступает представитель второй подгруппы и т. д.

*Обсуждение.* После того как участники получили первое представление о понятии «психологическое консультирование», тренер просит их высказаться в свободной форме о том, насколько изменилось их представление о психологическом консультировании теперь и что нового они узнали.

**Упражнение** на развитие навыков слушания, подготовка участников к овладению навыками нерефлексивного слушания.

*Тема.* «Люди, которые мне помогают».

*Содержание.* Группа делится на пары, организуя пространство так, чтобы участники не мешали друг другу.

Один из участников пары — клиент, он рассказывает консультанту в свободной форме:

- о том, к кому он обращается за помощью в трудные минуты;
- кто эти люди, с которыми он может поделиться своими проблемами;
- какими качествами они обладают;

- насколько действенной бывает их помощь;
- какие проблемы хотел бы научиться решать клиент после прохождения тренинга.

Консультант молча слушает, не задавая вопросов и не делая никаких комментариев. По истечении отведенного времени консультант говорит клиенту спасибо, и по сигналу тренера участники меняются местами (консультант садится лицом к часам) и ролями.

*Обсуждение.* После проведения практикума в парах участники возвращаются в круг и делятся трудностями, которые возникли у них в процессе совместной работы. А также в свободной форме отвечают на ряд вопросов. Что хотелось сказать клиенту? Какие вопросы хотелось ему задать? Насколько было легко или трудно просто слушать?

### **Упражнение «Невербальные средства общения»**

Знакомство участников с эффективными невербальными средствами общения в процессе консультирования.

*Содержание.* Каждый участник группы получает карточку со списком различных невербальных проявлений:

Тренер просит участников решить, какие из этих средств эффективны для консультанта в процессе работы с клиентом, а -какие — нет. Каждый участник самостоятельно делает пометки в своей карточке. Можно использовать единые условные обозначения, которые даны в нижней части карточки. Если участник считает, что какой-либо важный паттерн невербального языка пропущен, он может дописать его на специально оставленной пустой строчке.

Затем группа делится на несколько подгрупп по 4—5 человек в каждой, и в них происходит обмен мнениями. После этого следует провести общую групповую дискуссию о целесообразности использования перечисленных в карточке паттернов при общении консультанта с клиентом.

Если участники не пришли к единому мнению по поводу эффективности тех или иных невербальных паттернов, тренер может предложить участникам использовать данные паттерны на практике и отследить реакцию клиента, после чего поделиться своим опытом с группой.

*Комментарии для тренера.* Данное упражнение часто вызывает много споров, которые иногда не прекращаются даже в кулуарах. Поэтому тренер может сделать акцент на том, что нельзя читать жесты других людей однозначно. Мы рассматриваем эту важную тему не для того, чтобы определять состояния других людей по их жестам, а для того, чтобы следить за своими невербальными проявлениями, чтобы достичь желаемой атмосферы в ходе беседы.

## **Тема 2.**

### **Упражнение «Испорченный видеотелефон»**

*Цель.* Демонстрация участникам тренинга на практике невозможности однозначной интерпретации жестов.

*Содержание.* Группа садится так, чтобы образовался большой полукруг. Тренер, объясняя правила, просит участников вспомнить детскую игру «Испорченный телефон». В данной ситуации им придется иметь дело с видеотелефоном, который сломался: изображение есть, а звука нет.

По команде тренера всем участникам необходимо будет закрыть глаза. Участник, сидящий с краю полукруга, получает карточку с текстом, который он должен с помощью жестов передать своему соседу. Когда первый участник ознакомится с текстом, он дотрагивается до плеча соседа, и тот открывает глаза. С помощью мимики и жестов первый участник передает второму сообщение, указанное в карточке. Второй участник молча смотрит от начала до конца и, не задавая никаких вопросов, дотрагивается рукой до плеча третьего участника и передает ему сообщение. Третий участник передает четвертому, четвертый — пятому и т. д. Упражнение проходит без слов. Участники,

которые передали сообщение, сидят с открытыми глазами и наблюдают за тем, как проходит упражнение.

Последний участник пытается объяснить группе словами, что он понял из сообщения своего соседа. Затем его сосед объясняет словами свою версию и т. д. Когда очередь дойдет до первого участника, он зачитывает группе текст, написанный в карточке.

#### **Упражнение «Оставь за дверью трудности»**

**Цель.** Ознакомление участников тренинга с одной из техник саморегуляции, которая в дальнейшем поможет им быстро настроиться на рабочий лад.

**Содержание.** Тренер объясняет группе, что от состояния, эмоций и рабочего настроения консультанта во многом зависит успех проведения сессии. Для того чтобы научиться забывать о своих проблемах на время проведения сессии, многие консультанты-профессионалы используют различные техники, помогающие им поддерживать себя в рабочем состоянии. .

После краткой беседы тренер предлагает всем участникам начать поиск способов поддержания себя в рабочей форме. Для начала можно познакомиться со следующим упражнением, которое, может быть, кто-то возьмет на вооружение. Но это не обязательно; если после тренировки упражнение не получится, следует попробовать какой-либо другой способ. Данное упражнение — это легкий самогипноз. Перед его началом следует придумать какую-либо словесную формулу-заклинание, которая бы помогла настроиться на рабочий лад.

#### **Основные правила составления заклинаний:**

- Использовать только позитив, то есть стараться избегать частицы «не»
- заклинание должно быть кратким и четким (желательно от трех до двенадцати слов).

Когда подготовительный этап закончится, участники выходят за дверь. Каждый из них по очереди встает перед закрытой дверью, закрывает глаза и повторяет про себя свое «заклинание», после чего открывает глаза и заходит в аудиторию. Когда все участники окажутся в аудитории, тренер проводит обсуждение.

В качестве домашнего задания каждому участнику предлагается улучшить его собственное заклинание и испробовать его еще раз перед началом занятия.

#### **Мини-дискуссия «Обратная связь»**

**Цель.** Подготовка участников к освоению практических навыков получения и предоставления обратной связи.

**Содержание.** Тренер знакомит участников с психологическим понятием «Обратная связь». Приглашая всех к свободному обсуждению, он может задать следующие вопросы: где и когда в жизни мы получаем и даем обратную связь (например, учитель, оценивая работу ученика; гости, покидая дом хозяина; посетители выставки, которые оставляют записи в книге отзывов и т. д.)? в каких жизненных ситуациях нам особенно нужна обратная связь? с какой целью мы даем и получаем обратную связь? как использование техник подачи и получения обратной связи может помочь консультанту в повышении своего профессионального уровня? от кого особенно важно получать обратную связь в процессе обучения консультированию?

Подводя итог дискуссии, тренер объясняет участникам, что одной из эффективных форм обратной связи в психологическом консультировании является обратная связь по типу «сэндвича» — положительные стороны отмечаются в начале и в конце высказывания, а в середине дается конструктивная критика.

**Упражнение.** Отработка навыков подачи положительной обратной связи.

**Тема.** Одна из предложенных или любая по выбору клиента, например: «Как я провел вчерашний день», «Как я провел выходные», «Мои увлечения».

**Содержание.** Группа делится на тройки, организуя пространство так, чтобы участники не мешали друг другу. Один из участников тройки — консультант. Клиент

садится либо напротив консультанта, либо сбоку от него, а супервизор немного поодаль, но так, чтобы хорошо видеть лицо консультанта.

По сигналу тренера клиент начинает говорить на выбранную им тему. Консультант внимательно слушает, не перебивая и не задавая никаких вопросов. При этом он может с помощью невербальных средств общения показать клиенту свою заинтересованность. Так, разрешается кивать головой, улыбаться, менять положение тела, выражение лица, позу и т. д.

Супервизор молча наблюдает за консультантом, за его жестами, позой, выражением лица, при этом не делая никаких комментариев и не прерывая клиента. После окончания сессии супервизор дает положительную обратную связь о том, как консультант слушал клиента, то есть говорит о тех моментах, которые ему понравились в работе консультанта.

*Обсуждение.* После проведения упражнения участники делятся трудностями, которые возникли у них в процессе совместной работы и в свободной форме отвечают на следующие вопросы: что хотелось сделать, чтобы помочь клиенту? какие вопросы хотелось ему задать? что хотелось сказать ему? насколько было легко или трудно просто слушать?

### **Тема 3.**

#### **Упражнение «Как не надо слушать клиента» (работа в парах)**

*Цель.* Демонстрация участникам на примере важности внимательного слушания клиента, отработка навыков получения консультантом отрицательной обратной связи.

*Время.* Пять минут на каждую сессию: три минуты говорит клиент, две минуты — обратная связь клиента консультанту.

*Тема.* Одна из предложенных ниже или любая по выбору клиента.

*Содержание.* Группа делится на пары. Один участник пары — консультант, другой — клиент.

Тренер предлагает темы на выбор «клиента»:

1. «Моя первая учительница».
2. «Книга, которая меня увлекла».
3. «Мой любимый сериал».
4. «Мое любимое время года» ит. д.

Один из участников пары — консультант, он получает карточку с заданием: «В ходе консультации всячески демонстрируйте свое неуважение к клиенту, свое нежелание слушать: например, вы можете задать вопрос, перебить его, смотреть в потолок, зевать, рыться в карманах и т. д. При этом, пожалуйста, будьте серьезны и делайте умный вид». По окончании сессии клиент дает консультанту обратную связь о том, как консультант его слушал и какие эмоции и чувства возникли у клиента в процессе совместной работы. Консультант выслушивает молча, не делая никаких комментариев и не оправдываясь.

После этого участники меняются ролями. Участник, который играл роль клиента, получает карточку с аналогичным заданием: «В ходе консультации продемонстрируйте, что вам совсем неинтересно: зевайте, задавайте вопросы на интересующие вас темы, смотрите на часы и т. д. Постарайтесь сохранять умное выражение лица».

Обратная связь между клиентом и консультантом проходит по той же схеме.

*Обсуждение.* Тренер зачитывает участникам оба варианта заданий, которые были даны на карточках, после этого он просит участников по очереди или в свободной форме поделиться своими впечатлениями от проведенного упражнения и ответить на вопросы: какой опыт они получили, находясь в роли клиента? какие эмоции у них возникли в ходе упражнения? почему необходимо научиться внимательно слушать клиента?

Затем, преподаватель просит участников поделиться своими эмоциями, которые возникли у них при получении обратной связи от клиента: что хотелось сказать клиенту,

когда он давал обратную связь? нужна ли нам в профессиональной практике отрицательная обратная связь? что мы получаем от отрицательной обратной связи? как нам следует принимать отрицательную обратную связь: игнорировать ее или воспринимать предельно серьезно?

### **Мини-лекция «Нерефлексивное слушание» (модель С. Каллей)**

*Цель.* Подготовка участников к освоению практических навыков нерефлексивного слушания.

*Содержание.* Преподаватель знакомит участников с понятием «нерефлексивное слушание», то есть слушание, во время которого мы не отражаем содержание рассказа клиента, а просто внимательно его слушаем. Для того чтобы показать клиенту, что мы его слушаем, следует использовать невербальные средства общения и минимальную звуковую поддержку: «Да», «Угу», «Так», «Продолжайте, пожалуйста» и т. д.

Нерефлексивное слушание особенно эффективно в начале сессии, когда нам необходимо собрать как можно больше материала о том, что волнует и беспокоит клиента.

Для того чтобы процесс слушания был активным, а не пассивным, можно использовать модель С. Каллей, которая помогает структурировать информацию, полученную от клиента.

### **Упражнение «Активное слушание»**

*Цель.* Отработка умения слышать наиболее важную информацию.

*Тема.* «Конфликт, который произошел со мной недавно».

*Содержание.* Группа делится на две равные подгруппы. Тренер выдает всем участникам бейджи: синего цвета (или любого другого) — участникам одной подгруппы, желтого цвета (или любого другого, но обязательно отличного от цвета первой подгруппы) — участникам другой подгруппы. Участники с синими бейджами — консультанты, участники с желтыми бейджами — клиенты. Каждый консультант садится на стул и ставит перед собой или сбоку еще один стул для клиента. Каждый клиент выбирает себе консультанта и занимает стул рядом с ним так, чтобы образовались пары,

Клиент в течение 3-3,5 минут рассказывает консультанту о конфликте, который произошел с ним недавно (история может быть как реальной, так и выдуманной, но обязательно должна быть рассказана от первого лица). Клиент ведет повествование в удобной для него форме, не придерживаясь никакого плана. Консультант внимательно слушает, не перебивая, не задавая вопросов и не комментируя высказывания клиента. Также не разрешается делать записей и пометок. Консультант демонстрирует свое внимательное отношение к клиенту невербально и/или используя нерефлексивное слушание: «Да», «Угу», «Так».

После того как клиент закончил, консультант пересказывает услышанное, структурируя информацию в соответствии с моделью С. Каллей, и сообщает клиенту, какие пункты этой модели он не осветил в своем рассказе. Клиент внимательно слушает и при необходимости поправляет консультанта, если тот допустил неточности.

По истечении пяти минут консультанты (участники с синими бейджами) остаются на своих местах, а клиенты (участники с желтыми бейджами) находят себе новую пару и упражнение повторяется еще раз по предыдущей схеме.

По истечении следующих пяти минут участники с желтыми бейджами садятся на стулья, играя роль консультантов, и организуют пространство для своих клиентов. Участники с синими бейджами (клиенты) находят себе пару (консультанта) и от первого лица рассказывают о недавнем конфликте (история может быть как реальной, так и выдуманной). После окончания пятиминутной сессии клиенты меняются местами, выбирая себе нового консультанта.

Таким образом, за время упражнения проходит четыре сессии.

*Обсуждение.* Участники возвращаются в круг и делятся своими впечатлениями от упражнения, сначала в свободной форме, а затем тренер просит их осветить следующие моменты:

- насколько легко или трудно было слушать клиента в течение трех минут, не пребывая и не задавая никаких вопросов;
- какие пункты модели С. Каллей освещались клиентом чаще, а какие реже;
- какие вопросы мог бы задать консультант клиенту, чтобы дополнить недостающие пункты модели.

Во время проведения данного практикума преподаватель, наблюдает за участниками и пресекает всякие попытки консультантов прерывать рассказ клиента. Во время обсуждения или в перерывах между сессиями преподаватель, может напомнить, что консультантам необходимо воздерживаться от соблазна ответить клиенту или задать ему вопрос, потому что умение слушать без активного вмешательства является одним из основных в его работе. Если они не научатся просто слушать, то в дальнейшем им будет трудно освоить многие техники психологического консультирования.

#### **Тема 4.**

##### **Упражнение «Как показать клиенту, что мы его понимаем»**

*Цель.* Освоение практических навыков, способствующих построению эффективных взаимоотношений между консультантом и клиентом.

*Содержание.* Перед началом упражнения преподаватель задает участникам вопрос: «Как показать клиенту, что мы его понимаем?».

После такой короткой беседы группа переходит к составлению списка выражений, которые продемонстрировали бы клиенту эмпатическое понимание, конгруэнтность и его безусловное принятие.

Когда список составлен, преподаватель читает участникам отрывок из сессии (высказывание клиента) и просит их дать клиенту ответ, используя готовые и новые выражения. Тренер предоставляет каждому желающему возможность высказаться и продемонстрировать свое эмпатическое понимание того, о чем сказал клиент. После этого можно перейти к чтению следующего отрывка.

**Упражнение** Развитие навыков нерефлексивного слушания и эмпатического понимания.

*Время.* По пять минут на каждого участника в роли клиента и по 1,5—2 минуты на обратную связь клиента консультанту.

*Тема.* «Случай, который я не могу забыть».

*Содержание.* Группа делится на пары: консультант, клиент.

По сигналу преподавателя клиент начинает рассказывать случай из своей жизни, консультант внимательно слушает, эффективно используя невербальные средства общения и нерефлексивное слушание («Да», «Угу», «Так» и т. д.) и обратную связь, которая показывает клиенту, что его слышат и стараются понять. В конце сессии консультант кратко пересказывает содержание услышанного.

По окончании сессии клиент дает обратную связь консультанту о том, что ему понравилось и что можно было бы сделать лучше.

*Обсуждение.* Участники собираются в кругу и обсуждают, как прошли сессии, что удалось сделать, что вызвало трудности и чему они научились; удалось ли использовать обратную связь, чтобы показать клиенту, что мы его понимаем и что мы искренни, беседуя с ним; какие выражения были использованы консультантами и как они были восприняты клиентами.

##### **Упражнение «Слушай меня»**

*Цель.* Ознакомление участников с одной из техник, помогающих осознать важность развития умения слушать клиента.

*Содержание.* Перед началом упражнения преподаватель, может обсудить с участниками, почему так необходимо научиться внимательно слушать клиента. Затем он говорит участникам, что сейчас они выполняют еще одно упражнение-самовнушение, которое называется «Слушай меня». Преподаватель сообщает участникам, что он будет читать текст от имени клиента, а их задачей является внимательное слушание. Участники занимают удобное положение, пытаются расслабиться и закрывают глаза. Когда все готовы, преподаватель тренер начинает читать следующий текст:

«Слушай меня. Слушай просто потому, что я твой клиент, может быть, даже не очень удобный, но я пришел, чтобы встретиться с тобой, и сейчас я здесь. Слушай меня, даже если ты еще не знаешь, что со мной делать дальше. Забудь об этом и просто слушай. Слушай, и я уверен, что ты узнаешь много нового и пополнишь свой профессиональный опыт или даже обретешь частичку мудрости. Ты сам поймешь и узнаешь, что именно ты обрел или обрела. Ну это позже, а пока наберись терпения и просто слушай. Слушай меня. Слушай, о чем говорит мой голос, и мои интонации. Слушай мои паузы, ведь ты знаешь, каждая из них наполнена глубоким смыслом. Слушай мое молчание и наблюдай за мной. Слушай, и я скажу тебе между строк, какой помощи я жду от тебя. Слушай, и ты догадаешься, что я специально повторяю для тебя что-то важное и особенное, слушай, и ты узнаешь, какой глубокий смысл я вкладываю в каждое свое слово. Просто слушай, а все остальное потом... Слушай меня, и ты поймешь, как это важно для нас обоих. Слушай, и ты обязательно будешь услышан. Пожалуйста, слушай».

После прочтения текста преподаватель тренер предлагает участникам открыть глаза и после небольшой паузы начинает обсуждение упражнения.

*Обсуждение.* Преподаватель просит участников в свободной форме поделиться своими впечатлениями от упражнения. После обсуждения преподаватель тренер выдает каждому участнику данный текст и просит их подумать дома или в перерыве над тем, как можно было бы улучшить его (что-то изменить, что-то вставить и т. д.)- Если кто-то из участников внесет изменения, он может сам прочитать свой текст в следующий раз.

#### **Упражнение «Сессия втроем»**

**Цель.** Развитие распределения внимания в слуховой модальности и навыков активного слушания.

**Содержание.** Участники делятся на тройки. Один представитель каждой тройки — консультант, а остальные — клиенты. Консультант садится напротив клиентов так, чтобы видеть и слышать каждого. Клиентам следует находиться поодаль друг от друга, насколько это возможно. По команде тренера каждый клиент начинает рассказывать консультанту какую-либо историю, которая произошла либо с ним, либо с любым другим человеком (как во время сессии). Продолжительность рассказа ограничивается тремя минутами. Все клиенты говорят одновременно, а консультант молча слушает обоих, стараясь извлечь как можно больше информации из рассказа каждого. Задача клиентов — говорить в течение трех минут в свободной манере и форме, при этом разрешается повторять одно и то же по замкнутому кругу, делать паузы, использовать невербальные средства общения и т. д.

Вводится только два ограничения:

- 1) нельзя задавать вопросы консультанту;
- 2) нельзя взаимодействовать с другими клиентами (каждый сам по себе).

По истечении трех минут консультант по очереди пересказывает каждому из клиентов то, что он уловил из его истории. Клиент слушает и по необходимости поправляет консультанта или добавляет ту важную информацию, которую консультант упустил из виду. После этого происходит смена консультантов в каждой тройке. Каждый участник должен побывать в роли консультанта.

*Обсуждение.* Участники возвращаются в круг и делятся приобретенным опытом.

В процессе обсуждения тренер может задать следующие вопросы:

- Легко ли было слушать сразу несколько клиентов одновременно?

– Какие техники и приемы использовали консультанты, чтобы услышать каждого?

– Много ли было пропущено важной информации?

Комментарии для тренера. Данное упражнение требует высокой концентрации внимания, поэтому, если тренер заметит, что участники устали, можно сделать небольшую паузу в виде подвижной игры, релаксационного упражнения и т. д., а затем продолжить работу.

### **Тема 5.**

**Упражнение** Развитие навыков рефлексивного слушания и умения анализировать результаты своей профессиональной деятельности.

*Время.* По пять минут на рассказ клиента и по две минуты на резюмирование консультанта.

*Тема.* «Как я слушаю других людей».

*Содержание.* Работа проходит в парах (консультант—клиент). Клиент рассказывает консультанту о том, как он слушает других людей, в свободной форме освещая следующие пункты:

- Что мне больше нравится: слушать или говорить? Что удастся лучше?
- С какими трудностями я сталкиваюсь, когда слушаю других людей?
- Как мои личностные качества помогают и мешают мне слушать других людей?
- Чему мне следует еще научиться, чтобы улучшить процесс слушания?
- Насколько для меня важно уметь хорошо слушать других людей в процессе консультирования и в жизни?

Консультант использует навыки нерефлексивного слушания, эхо-технику и навыки эмпатического понимания клиента. По окончании рассказа клиента консультант кратко пересказывает содержание услышанного. Клиент внимательно слушает и при необходимости поправляет консультанта. Затем участники меняются ролями.

*Обсуждение.* Участники в свободной форме делятся своими впечатлениями от упражнения и рассказывают о том, удалось ли им использовать эхо-технику и обратную связь, чтобы продемонстрировать эмпатическое понимание клиента.

Будучи в роли клиента, что они чувствовали, когда консультант использовал эти техники? Насколько удачным было использование этих техник? Что мешало и что помогало успешно выполнять упражнение?

### **Упражнение «Гимнастика ума»**

*Цель.* Отработка навыков использования техники перефразирования содержания рассказа клиента.

*Содержание.* Упражнение состоит из двух этапов. Первый этап проходит в кругу. Каждый участник группы получает карточку, которая содержит краткое вступление, которое можно использовать перед тем, как делать перефразирование. Например: «Как вы сказали...» и др. Участники знакомятся с содержанием карточки, а затем добавляют свои вводные слова, которые можно сказать перед тем, как перефразировать высказывание клиента.

На втором этапе группа делится на подгруппы по четыре-пять человек. Каждый участник имеет при себе список высказываний для перефразирования и карточку с одной пословицей. Первый участник подгруппы читает пословицу, второй участник (сидящий слева от него) выбирает любое начало для перефразирования из списка и прибавляет к нему измененный текст пословицы. Третий участник (сидящий слева от второго) выбирает другое начало из списка для своего перефразирования пословицы и т.д. Затем второй участник читает свою пословицу и упражнение продолжается по той же схеме.

Выполняя данное упражнение, нельзя интерпретировать поговорку, например, нельзя сказать так: «Если будешь делать два дела, не закончишь ни одного», потому что в рамках психологического консультирования это будет уже другая техника. Таким образом, пересказывая поговорку, мы можем заменять отдельные или все слова, но мы не можем сделать ее содержание более доступным, упрощенным, понятным, обобщенным и т. д.

*Обсуждение.* Участники возвращаются в круг и делятся своими трудностями и находками.

Комментарии для тренера. В ходе данного упражнения тренер следит, чтобы участники не нарушали основное правило: нельзя интерпретировать поговорку на свой или традиционный лад! Смысл упражнения состоит именно в том, чтобы научиться перефразировать содержание, но при этом не интерпретируя и не обобщая его.

### **Упражнение «Интервью»**

*Цель.* Демонстрация участникам на практике отрицательных моментов в использовании техники постановки вопросов.

*Содержание.* Упражнение проходит в парах. Каждый участник представляет, что он готовится к интервью по телевизору. Для этого он должен составить на отдельном листе бумаги список из четырех открытых вопросов, которые он бы хотел услышать от журналиста. Вопросы не должны носить сугубо персональный характер и не должны затрагивать глубоко личные проблемы. Вопросы могут быть, например, такими: «Какой ваш любимый напиток?», «Как вы обычно проводите субботний вечер?», «Как часто вы ходите в кино?» и т. д. После того как список готов, участники отдают его своему партнеру, который дописывает к этому списку еще четыре, но уже закрытых вопроса, например: «Любите ли вы смотреть телевизор?», «Есть ли у вас собака?», «Нравится ли вам классическая музыка?» и т. д.

После того как участники пар готовы, один из них исполняет роль журналиста, другой — роль дающего интервью. Журналист задает все вопросы, интервьюируемый отвечает на них. Затем участники пар меняются ролями.

*Обсуждение.* После того как участники зададут друг другу вопросы, группа возвращается в круг. Тренер задает вопрос: «Что вы чувствовали, выполняя данное упражнение?» Когда все участники ответят на этот вопрос, тренер предлагает в свободной форме поделиться приобретенным в ходе упражнения опытом и составить рекомендации о том, как нельзя задавать вопросы в процессе психологического консультирования.

### **Практикум по консультированию**

*Цель.* Развитие навыков нерефлексивного и рефлексивного слушания и эмпатического понимания клиента.

*Время.* По десять минут на каждого участника в роли клиента и по 1,5—2 минуты на каждого участника в роли супервизора.

*Тема.* Любая по выбору клиента, например: «На что бы я хотел пожаловаться консультанту», «Люди, которые мне не нравятся», «Главное событие прошедшей недели» и т. д.

*Содержание.* Группа делится на тройки: консультант, клиент, супервизор. Выбрав определенную тему, клиент начинает свой рассказ. Консультант использует техники нерефлексивного и рефлексивного слушания и эмпатическое понимание клиента, по необходимости может задать отдельные вопросы, чтобы побудить клиента продолжать его рассказ, а в конце сессии делает резюмирование.

Супервизор молча наблюдает за консультантом, не делая никаких комментариев.

Когда сессия закончится, супервизор дает консультанту обратную связь по типу «сэндвича», используя план предыдущей встречи:

- что понравилось в работе консультанта;
- что можно было бы сделать по-другому или лучше;
- какие моменты сессии супервизор взял бы на вооружение, чтобы

использовать в своей практике.

*Обсуждение.* После проведения упражнения участники возвращаются в круг и также, как на предыдущей встрече, делятся приобретенным в ходе практикума опытом сначала от имени клиентов, затем от имени консультантов, а затем от имени супервизоров.

### **Упражнение «Скандал в парикмахерской»**

*Цель.* Обобщение полученного материала, предоставление участникам возможности на примере почувствовать, как можно заменить неэффективные вопросы техниками активного слушания.

*Содержание.* Группа делится на три подгруппы. Каждая подгруппа получает карточку с записью отрывка из сессии начинающего консультанта, который после каждой реплики клиента задает ей вопрос. Задача участников каждой подгруппы — внимательно прочитать отрывок, выявить неэффективные и неуместные вопросы и исключить их, заменив их техниками нерефлексивного и рефлексивного слушания или при необходимости эффективными вопросами.

После того как подгруппы готовы, первая подгруппа зачитывает первоначальный вариант текста и разыгрывает в ролях исправленный вариант. В это время остальные участники внимательно слушают, а по окончании инсценировки делают свои комментарии, выражая согласие или не согласие с исправленным вариантом. Затем слово предоставляется следующей подгруппе и т. д.

*Обсуждение.* Когда все подгруппы продемонстрируют свои варианты, участники возвращаются в круг и делятся своими впечатлениями от проделанной работы.

## **Тема 6.**

### **Упражнение «Распознавание эмоций»**

*Цель.* Развитие наблюдательности участников тренинга и умения распознавать сигналы невербального языка, расширение профессионального словаря по теме «Эмоции».

*Содержание.* Упражнение проходит в кругу и включает в себя три этапа. Перед началом упражнения группа делится на две равные части по территориальному признаку, образуя два полукруга. Между полукругами ставится по одному пустому стулу с каждой стороны,

Этап 1. Каждый участник первого полукруга получает по одной карточке с названием эмоционального состояния (из списка состояний «А», который приводится ниже) и большой чистый пустой конверт, который он кладет на пол перед собой. Каждый участник второго полукруга получает набор карточек с названием всех эмоциональных состояний из этого же списка.

По команде тренера каждый участник первого полукруга с помощью жестов и мимики изображает то состояние, которое обозначено в его карточке. В это время участники второго полукруга по очереди подходят к каждому участнику первого полукруга и кладут в конверт, лежащий перед ним, карточку с тем состоянием, которое он изображает. Если участник второго полукруга затрудняется в названии нескольких состояний, он может положить карточки с названием этих состояний в пустой конверт, лежащий на свободном стуле. Упражнение проводится молча.

Участники, изображающие различные состояния, могут осуществлять незначительные движения, при этом не вставая со своих мест и не издавая никаких звуков. По истечении определенного времени (5-10 минут) тренер подает любой звуковой сигнал и участники садятся на свои места.

Список состояний «А»:

- агрессия;
- раздражение;
- печаль;

- радость;
- тревога;
- умиротворение;
- апатия;
- вдохновение;
- удивление;
- расслабленность;
- интерес;
- гордость.

Этап 2. Группы меняются ролями: каждый участник первого полукруга получает по одной карточке с названием эмоционального состояния (из списка состояний «Б») и большой чистый пустой конверт, который он кладет на пол перед собой. Один пустой конверт кладется на другой пустой стул. Каждый участник первого полукруга получает набор карточек с названием всех эмоциональных состояний из списка № 2 и упражнение продолжается по той же схеме.

Список состояний «Б»:

- злость;
- нервозность;
- грусть;
- веселье;
- страх;
- удовлетворенность;
- безразличие;
- творческий порыв;
- недоумение;
- вялость;
- любопытство;
- приподнятость.

Этап 3. После того как все участники вернулись на свои места, тренер просит каждого из них взять свой конверт и крупными буквами написать то состояние, которое он изображал, затем подсчитать по карточкам правильно угаданные варианты и написать на конверте. Затем участники по кругу называют состояния, которые они изображали, и количество правильно угаданных ответов.

После этого все конверты раскладываются на полу внутри круга по трем группам: «Состояния, которые отгадало большое число человек», «Состояния, которые отгадало небольшое число человек или никто» и третья группа — промежуточная.

Пока представители подгрупп классифицируют «состояния», тренер открывает конверты, лежащие на пустых стульях, и на полу раскладывает все карточки, которые были положены в эти два пустых конверта. Эти карточки отражают те состояния, которые было трудно отгадать в процессе упражнения. После этого проходит обсуждение.

*Обсуждение.* Участники садятся на свои места, и когда группа готова продолжать работу, тренер задает вопросы. Прежде всего, он спрашивает: насколько легко или трудно было изображать те или иные состояния; какие состояния было изображать легче, а какие труднее; с чем это может быть связано; с помощью каких невербальных паттернов участники изображали то или иное состояние, и как еще можно было изобразить то же самое состояние.

Затем тренер спрашивает участников о том, насколько легко или трудно было определять различные состояния; какие состояния было определять легче, а какие

труднее; с чем это связано; какие состояния попали в разряд легко определяемых, а какие — в разряд трудно определяемых,

Можно ли научиться распознавать состояния других людей безошибочно и что можно сделать, чтобы научиться лучше понимать состояния других людей? (давать обратную связь собеседнику, задавать вопросы).

### **Упражнение «И что вы чувствуете?»**

*Цель.* Отработка техники постановки вопросов эмоционального характера.

*Содержание.* Упражнение включает в себя два этапа.

Этап 1. Тренер просит каждого участника вспомнить ситуации, которые вызывали раньше или вызывают у них сейчас различные эмоции. Затем необходимо составить и записать на листе бумаги по одному-два предложения на каждую ситуацию. Причем первое предложение должно начинаться с определенной фразы.

Список начальных фраз:

- «Раньше мне очень нравилось...»
- «В детстве я ненавидел...»
- «Раньше я выходил из себя, когда...»
- «Меня часто пугают...»
- «Мне нравится, когда...»
- «Я прихожу в ярость, если...»
- «Я начинаю плакать, когда...»
- «Я расстраиваюсь, если...»
- «Я прихожу в восторг при...»

Количество описанных ситуаций для каждого участника не ограничено, но для данного упражнения достаточно описать по две-три ситуации. ,

После того как ситуации кратко описаны, тренер просит участников составить список вопросов эмоционального характера, которые можно было бы задавать к данным и другим похожим ситуациям во время консультирования.

Список может быть примерно следующим:

Рассказывая о том, что было в детстве, что вы чувствуете сей час?

- Какие чувства у вас вызывают эти события?
- Какие чувства возникают у вас сейчас, когда вы вспоминаете об этом?
- Что вы чувствуете сейчас, когда говорите об этом?
- Как проявляется ваше чувство ярости (злости, страха и т. д.)?
- Какие эмоции возникли у вас в процессе вашего рассказа?

Этап 2. После того как участники кратко описали различные ситуации и составили список вопросов эмоционального характера, группа делится на три-четыре подгруппы. Каждая подгруппа образует свой маленький круг, организует рабочее пространство так, чтобы подгруппы не мешали друг другу (участники подгрупп могут либо сидеть на стульях, либо стоять, по их усмотрению).

Далее работа проходит в подгруппах. Первый участник каждой подгруппы читает одну из описанных им ситуаций, второй участник (сидящий слева от него) задает ему вопрос эмоционального характера, обращаясь к составленному списку, но не обязательно копируя вопрос слово в слово. Первый участник отвечает второму. Затем второй участник зачитывает одну из описанных им ситуаций, а третий участник (участник, сидящий слева от второго) задает ему вопрос эмоционального характера и т. д.

Упражнение может пройти два-три круга, после чего участники возвращаются в общий круг для обсуждения.

*Обсуждение.* Участники делятся своими трудностями и находками, задают тренеру или друг другу вопросы. В конце обсуждения группа делает обобщение о том, как и когда необходимо задавать вопросы эмоционального характера.

#### **Упражнение «Умение следовать за клиентом»**

*Цель.* Демонстрация участникам тренинга значимости умения следовать за клиентом, задавая вопросы содержательного характера.

*Содержание.* Группа делится на тройки. Тренер зачитывает участникам начало сессии, описанной в разделе «Умение следовать за клиентом», и просит их дать ответ, какой может быть реакция консультанта на слова клиента. После того как каждая тройка составит и зачитает свой вариант ответа, тренер приводит вариант ответа начинающего консультанта и просит каждую подгруппу прокомментировать, насколько удачен данный ответ и почему.

Далее тренер рассказывает участникам, почему клиент так долго описывал праздничный стол, после чего дает некоторые сведения о том, насколько важно умение следовать за клиентом в процессе сессии.

#### **Практикум по консультированию**

*Цель.* Отработка техники постановки вопросов эмоционального характера и умения следовать за клиентом.

*Время.* По десять минут на каждого участника в роли клиента и по 1,5—2 минуты на каждого участника в роли супервизора.

*Тема.* «Случай, который вызвал у меня сильные эмоции» (история может быть как реальной, так и выдуманной).

*Содержание.* Группа делится на тройки — консультант, клиент, супервизор.

По сигналу тренера клиент начинает рассказ. Консультант использует техники нерефлексивного и рефлексивного слушания и эмпатическое понимание клиента, техники постановки вопросов содержательного и эмоционального характера, в конце сессии делает резюмирование.

Супервизор наблюдает за консультантом. По окончании сессии дает консультанту обратную связь по типу «сэндвича».

*Обсуждение.* Участники делятся приобретенным в ходе практикума опытом сначала от имени клиентов, затем от имени консультантов, а затем от имени супервизоров. Тренер просит участников поделиться опытом использования техники постановки вопросов содержательного и эмоционального характера.

#### **Упражнение «Техники постановки вопросов»**

*Цель.* Отработка техники постановки различных типов вопросов в кругу.

*Содержание.* Данное упражнение проходит в кругу. Тренер зачитывает различные отрывки из высказываний клиентов. Участники задают подходящие вопросы, при этом определяя тип поставленных вопросов.

#### **Практикум по супервизии**

*Цель.* Развитие умений анализировать сессии своих коллег и распознавать различные техники, используемые консультантом.

*Содержание.* Тренер раздает участникам бланки для проведения практикума по консультированию и просит внимательно ознакомиться с ними. После этого он читает отрывок из сессии начинающего консультанта, прошедшего аналогичный тренинг. В процессе слушания каждый участник заполняет свой бланк. Затем участники в подгруппах (2-4 человека) обсуждают, какую информацию следует записать.

Далее работа продолжается в кругу. Тренер просит участников прочитать по пунктам содержание их бланков.

*Обсуждение.* Тренер предлагает участникам ответить на вопросы о том, насколько легко или трудно было анализировать сессию коллеги; способствует ли такой опыт (анализ сессий других консультантов) дальнейшему профессиональному росту; чему они

научились от консультанта; какие выводы по поводу проведения консультирования сделали для себя.

### **Практикум**

*Цель.* Отработка техники постановки эффективных вопросов и умения следовать за клиентом.

*Время.* По 12 минут на каждого участника в роли клиента и по 1,5-2 минуты на каждого участника в роли супервизора.

*Тема.* «Мои планы на будущее» (ролевая игра). Клиент говорит от имени человека, который через месяц оканчивает университет. У клиента есть определенные планы на будущее, но он не уверен, что сможет их осуществить. Ему нужна поддержка и одобрение консультанта.

*Содержание.* Группа делится на тройки: консультант, клиент, супервизор.

Клиент начинает рассказ от имени человека, который через месяц оканчивает университет и который хочет поделиться своими планами на будущее. Консультант использует техники нерефлексивного и рефлексивного слушания и эмпатического понимания клиента, техники постановки эффективных вопросов, в конце сессии делает резюмирование.

Супервизор наблюдает за консультантом. По окончании сессии дает консультанту обратную связь по типу «сэндвича».

*Обсуждение.* Участники делятся приобретенным в ходе практикума опытом сначала от имени клиентов, затем от имени консультантов, а затем от имени супервизоров. Тренер просит участников поделиться опытом использования техники постановки эффективных вопросов.

Моделирует или берет из реальной жизни по 2—3 ситуации, которые могут произойти с клиентом, и формулируют запрос клиента в каждой из подготовленных ситуаций. При этом в одном случае (в одной из ситуаций) участники группы могут помочь клиенту в работе по его запросу, а в остальных запрос является невыполнимым. Повествование клиента ведется от первого лица, как во время сессии.

Когда подгруппы готовы, все возвращаются в круг. Представитель первой подгруппы пересказывает остальным одну из смоделированных ситуаций и запрос клиента, а участники остальных подгрупп должны решить, смогут они работать по запросу клиента или нет (ситуации могут обсуждаться как в круге, так и в подгруппах). После того как решение принято, участники (все вместе) придумывают варианты обратной связи клиенту на его запрос. В одних случаях следует тактично объяснить клиенту возможности психологического консультирования, в других можно переформулировать запрос и предложить клиенту работать по новому запросу. Затем группа переходит к разбору следующей ситуации.

### **Тема 7.**

#### **Упражнение «Создание доверительной атмосферы»**

*Цель.* Осознание участниками условий, необходимых для создания доверительной атмосферы в начале сессии.

*Содержание.* Участники тренинга делятся на подгруппы по 5—7 человек в каждой. Подгруппы получают список действий консультанта на начальном этапе сессии. Задача участников подгрупп состоит в том, чтобы рассортировать все предложенные действия консультанта по двум колонкам: способствующие созданию доверительной атмосферы на начальном этапе сессии и препятствующие ему. После того как подгруппы закончат свою работу, все участники возвращаются в круг. Каждая подгруппа по очереди представляет свою классификацию.

#### **Упражнение «Начало сессии»**

*Цель.* Подготовка участников тренинга к освоению практических навыков по организации начального этапа первой сессии. Овладение навыками составления контракта с клиентом.

*Время.* Продолжительность каждой сессии десять минут, обратная связь супервизора 2—2,5 минуты.

*Тема.* Любая по усмотрению клиента.

*Содержание.* Группа делится на тройки: консультант, клиент и супервизор. Разыгрывается первая встреча консультанта с клиентом.

Клиент никогда раньше не был на консультировании и не знает о том, какие услуги он может получить. Он выслушивает консультанта, задает ему вопросы по поводу психологического консультирования в целом и по поводу организации сессий, затем начинает говорить на любую тему, например о том, что произошло с ним недавно.

Консультант составляет контракт с клиентом, отвечает на его вопросы, проводя сессию, демонстрирует навыки активного слушания и эмпатического понимания, умение следовать за клиентом, а в конце сессии делает резюмирование.

Супервизор наблюдает за консультантом и обращает особое внимание на то, как был составлен контракт с клиентом:

- насколько внимателен был консультант к клиенту;
- насколько доходчиво он осветил отдельные пункты контракта;
- все ли основные пункты контракта были освещены;
- какие техники были использованы консультантом и насколько удачно.

По окончании сессии и выступления супервизора участники меняются ролями. Каждый участник тройки должен побывать в роли консультанта, клиента и супервизора.

*Обсуждение.* Проходит в кругу. Участники делятся своим опытом составления контракта с клиентом и трудностями, с которыми кто-то из них мог столкнуться.

#### **Упражнение «Слушая и прерывая паузы...»**

*Цель.* Отработка техники прерывания затянувшихся пауз.

*Содержание.* Перед началом упражнения группа составляет список фраз, выражений и вопросов, с помощью которых можно было бы прервать затянувшуюся паузу во время консультирования. Затем группа делится на две подгруппы, которые садятся на стулья в две линии друг напротив друга: одна линия — консультанты, другая — клиенты. Клиент говорит консультанту любую фразу и замолкает; после небольшой паузы консультант просит клиента продолжить рассказ, используя фразы из составленного списка. Затем каждый участник, играющий роль клиента, смещается на один стул вправо (а первый участник становится последним) и упражнение продолжается снова, после чего опять происходит смена партнеров до тех пор, пока все участники не вернутся на свои места. Фразы клиентов могут быть любыми, вплоть до абсурдных.

*Обсуждение.* Обсуждение проходит в кругу. Тренер просит участников выступить сначала от имени клиентов и ответить на вопрос о том, какие фразы и выражения, прерывающие их молчание, показались им наиболее удобными и хорошо работающими, то есть побуждающими к продолжению разговора. Затем тренер предлагает участникам высказать свою точку зрения от имени профессионалов о том, какие фразы

и выражения показались им наиболее удачными. Если кто-то из участников в ходе выполнения упражнения нашел другие способы прерывания пауз, он может поделиться с группой своими выражениями.

Упражнение Отработка навыков ведения консультативной беседы на ее начальных этапах, слушания и понимания

2. Работа в тройках клиент-психолог-наблюдатель на установление контакта, используя техники активного слушания, резюме, парафраз Преподаватель предлагает одному из студентов разыграть перед группой роль клиента, предложив некоторую реальную или гипотетическую проблему для анализа. Другому студенту предлагается осуществлять роль консультанта. Остальные члены группы выполняют роли

супервизоров. Однако на протяжении занятия студент, осуществляющий роль консультанта, может неоднократно меняться. В некоторых случаях роль клиента может взять на себя преподаватель.

По ходу развертывания процесса консультирования преподаватель может комментировать действия консультанта или клиента, предлагать им занять ту или иную позицию, предлагать другим членам группы включиться в работу, помочь консультанту.

Прежде всего, отрабатываются навыки знакомства с клиентом. Обращается внимание на необходимость наличия стандартной фразы, с которой начинается процесс консультирования. Например: «Что Вас привело ко мне?»

При отработке у студентов навыков слушания особое внимание уделяется тому, чтобы студенты внешне демонстрировали свою включенность в беседу: кивали головой, произносили местоимения, свидетельствующие о том, что они слушают, смотрели в глаза клиенту, при этом были доброжелательны и безоценочны.

Одной из основных ошибок студентов на этом этапе работы является переход к этапу коррекции, когда этап диагностики, по сути, еще не завершен. Преподаватель обращает внимание студентов на подобные ошибки.

Преподаватель требует от студентов, чтобы после каждого более или менее продолжительного высказывания клиента они делали резюме и только после этого говорили то, что хотели сказать. Необходимо кратко, но точно пересказать мысли и чувства, недавно выраженные клиентом, пытаться делать это до тех пор, пока клиент не выразит свое согласие с пересказом. Это формирует навыки понимания в процессе слушания.

В резюме не следует делать акцент на том отрицательном, что сказал клиент, скорее следует выделить и подчеркнуть положительные аспекты сказанного. Резюме консультанта должно быть направлено на повышение самооценки клиента, на увеличение осознания им собственных сил и возможностей. Резюме консультанта должно вселять новые силы в клиента, а не укреплять его в позиции безнадежности. У студентов формируются навыки подведения подобного рода резюме.

Те же самые требования предъявляются и к формулировкам вопросов, которые консультант задает клиенту. Преподаватель также следит за тем, чтобы вопросы не были слишком длинными или непонятными, перегруженными научными психологическими терминами, ставящими клиента в тупик. У студентов отрабатываются навыки конструктивной постановки вопросов.

Студент моделирует или берет из реальной жизни по 2—3 ситуации, которые могут произойти с клиентом, и формулируют запрос клиента в каждой из подготовленных ситуаций. При этом в одном случае (в одной из ситуаций) участники группы могут помочь клиенту в работе по его запросу, а в остальных запрос является невыполнимым. Повествование клиента ведется от первого лица, как во время сессии.

Когда подгруппы готовы, все возвращаются в круг. Представитель первой подгруппы пересказывает остальным одну из смоделированных ситуаций и запрос клиента, а участники остальных подгрупп должны решить, смогут они работать по запросу клиента или нет (ситуации могут обсуждаться как в круге, так и в подгруппах). После того как решение принято, участники (все вместе) придумывают варианты обратной связи клиенту на его запрос. В одних случаях следует тактично объяснить клиенту возможности психологического консультирования, в других можно переформулировать запрос и предложить клиенту работать по новому запросу. Затем группа переходит к разбору следующей ситуации.

#### **Упражнение «Создание доверительной атмосферы»**

*Цель.* Осознание участниками условий, необходимых для создания доверительной атмосферы в начале сессии.

*Содержание.* Участники тренинга делятся на подгруппы по 5—7 человек в каждой. Подгруппы получают список действий консультанта на начальном этапе сессии. Задача

участников подгрупп состоит в том, чтобы рассортировать все предложенные действия консультанта по двум колонкам: способствующие созданию доверительной атмосферы на начальном этапе сессии и препятствующие ему. После того как подгруппы закончат свою работу, все участники возвращаются в круг. Каждая подгруппа по очереди представляет свою классификацию.

#### **Упражнение «Начало сессии»**

*Цель.* Подготовка участников тренинга к освоению практических навыков по организации начального этапа первой сессии. Овладение навыками составления контракта с клиентом.

*Время.* Продолжительность каждой сессии десять минут, обратная связь супервизора 2—2,5 минуты.

*Тема.* Любая по усмотрению клиента.

*Содержание.* Группа делится на тройки: консультант, клиент и супервизор. Разыгрывается первая встреча консультанта с клиентом.

Клиент никогда раньше не был на консультировании и не знает о том, какие услуги он может получить. Он выслушивает консультанта, задает ему вопросы по поводу психологического консультирования в целом и по поводу организации сессий, затем начинает говорить на любую тему, например о том, что произошло с ним недавно.

Консультант составляет контракт с клиентом, отвечает на его вопросы, проводя сессию, демонстрирует навыки активного слушания и эмпатического понимания, умение следовать за клиентом, а в конце сессии делает резюмирование.

Супервизор наблюдает за консультантом и обращает особое внимание на то, как был составлен контракт с клиентом:

- насколько внимателен был консультант к клиенту;
- насколько доходчиво он осветил отдельные пункты контракта;
- все ли основные пункты контракта были освещены;
- какие техники были использованы консультантом и насколько удачно.

По окончании сессии и выступления супервизора участники меняются ролями. Каждый участник тройки должен побывать в роли консультанта, клиента и супервизора.

*Обсуждение.* Проходит в кругу. Участники делятся своим опытом составления контракта с клиентом и трудностями, с которыми кто-то из них мог столкнуться.

#### **Упражнение «Слушая и прерывая паузы...»**

*Цель.* Отработка техники прерывания затянувшихся пауз.

*Содержание.* Перед началом упражнения группа составляет список фраз, выражений и вопросов, с помощью которых можно было бы прервать затянувшуюся паузу во время консультирования. Затем группа делится на две подгруппы, которые садятся на стулья в две линии друг напротив друга: одна линия — консультанты, другая — клиенты. Клиент говорит консультанту любую фразу и замолкает; после небольшой паузы консультант просит клиента продолжить рассказ, используя фразы из составленного списка. Затем каждый участник, играющий роль клиента, смещается на один стул вправо (а первый участник становится последним) и упражнение продолжается снова, после чего опять происходит смена партнеров до тех пор, пока все участники не вернуться на свои места. Фразы клиентов могут быть любыми, вплоть до абсурдных.

*Обсуждение.* Обсуждение проходит в кругу. Тренер просит участников выступить сначала от имени клиентов и ответить на вопрос о том, какие фразы и выражения, прерывающие их молчание, показались им наиболее удобными и хорошо работающими, то есть побуждающими к продолжению разговора. Затем тренер предлагает участникам высказать свою точку зрения от имени профессионалов о том, какие фразы и выражения показались им наиболее удачными. Если кто-то из участников в ходе выполнения упражнения нашел другие способы прерывания пауз, он может поделиться с группой своими выражениями.

**Упражнение** Развитие навыков слушания и умения анализировать свои эмоциональные состояния.

*Время.* По десять минут на каждого участника.

**Тема.** «Как я контролирую свои эмоции: гнев, тревогу, ненависть и др.»

*Содержание.* Группа делится на пары. Один из участников пары — клиент рассказывает консультанту в свободной форме о том:

- какие эмоции он испытывает чаще всего;
- с какими эмоциями ему легко справляться, а с какими трудно;
- как он контролирует себя тогда, когда необходимо сдерживать свои эмоции;
- насколько это ему удастся;
- какие навыки он бы хотел приобрести, чтобы лучше контролировать свои отрицательные эмоции.

Консультант использует нерефлексивное и рефлексивное слушание и задает уточняющие вопросы. Когда до окончания сессии останется 2—3 минуты, он предупреждает клиента об этом и делает резюмирование. По сигналу тренера участники меняются местами (консультант садится лицом к часам) и ролями.

## **Тема 8.**

**Мини-лекция «Фокус на эмоциях клиента (техники самораскрытия, нормализации)»**

*Цель.* Подготовка участников к освоению практических навыков, необходимых в работе с эмоциями клиента.

*Содержание.* Тренер знакомит участников с основными моментами следующего этапа сессии: «Фокус на эмоциях клиента», подчеркивая его важность и делая акцент на том, как преодолеть основные трудности, с которыми обычно встречается начинающий консультант, работая с чувствами клиента, что делать, если клиент начинает плакать или проявлять свой гнев. Далее тренер рассказывает о техниках нормализации и самораскрытия и о том, как использовать техники постановки вопросов эмоционального характера.

### **Упражнение «Самораскрытие»**

*Цель.* Отработка навыков использования техники самораскрытия, закрепление знаний, полученных в ходе мини-лекции.

*Содержание.* Упражнение состоит из двух этапов.

Этап 1. Тренер зачитывает участникам вариант из сессии начинающего консультанта, который попытался использовать самораскрытие, и просит участников сначала прокомментировать действия консультанта, а затем дать обратную связь по типу «сэндвича». Отрывок из сессии для данного упражнения и примерные комментарии к нему находятся в приложении 14.

Этап 2. Тренер просит группу разделиться на три-четыре подгруппы. Каждой подгруппе выдается карточка с отрывком из сессии и четыре варианта самораскрытия. Участникам необходимо внимательно прочитать свой отрывок и выбрать приемлемые и неприемлемые варианты самораскрытия консультанта, прокомментировав каждый вариант. Образцы карточек даны в приложении 15.

Затем подгруппы возвращаются в круг (третий этап) и по очереди зачитывают свои отрывки из сессии и комментарии к ним, которые были сделаны в ходе групповой работы. В это время остальные участники слушают и делятся своими мнениями.

*Обсуждение.* В процессе обсуждения тренер просит участников поделиться тем опытом, который они приобрели в ходе данного упражнения. Сделали ли они какие-либо выводы для себя о том, насколько данная техника сочетается с их персональным стилем

ведения консультации, насколько она подходит каждому из них? Как часто и в каких ситуациях они могут использовать эту технику?

Комментарии для тренера. Критикуя неудачные варианты примеров, не следует забывать и о положительных моментах. На любых этапах обучения, а особенно на начальных, очень просто допускать неточности. Мы рекомендуем с уважением относиться к любым ошибкам начинающих консультантов, давая конструктивную критику, без сарказма и насмешек. Только в этом случае участники тренинга будут чувствовать себя защищенными от насмешек других. Именно поэтому мы советуем давать обратную связь по типу «сэндвича».

### **Упражнение «Нормализация и самораскрытие»**

*Цель.* Отработка техник «Самораскрытие» и «Нормализация» на практике.

*Содержание.* Перед началом упражнения каждый участник вспоминает и кратко записывает на листе бумаги следующее:

- какую-либо ситуацию или явление, которое вызывает у него
- сильные отрицательные эмоции;
- желание или стремление, которое у него иногда возникает, но кажется ему не совсем этичным.

Затем группа делится на две подгруппы. Одна подгруппа играет роль консультантов, другая — роль клиентов. Консультанты, организуя пространство для себя и своего клиента, ставят два стула, как для консультирования, и садятся на один из них. Каждый клиент находит себе консультанта и рассказывает ему одну из подготовленных им историй. После того как он закончит, консультант использует в ответ одну из техник: либо нормализации, либо самораскрытия в зависимости от его личного опыта.

Далее клиент находит себе нового консультанта и снова рассказывает одну (любую) из двух подготовленных им историй и так несколько раз.

По команде тренера консультанты и клиенты меняются ролями. Консультанты садятся на стулья и приглашают к себе клиентов.

*Обсуждение.* Обсуждение проходит по кругу, участники делятся своими находками и трудностями, с которыми они встретились при использовании новых техник.

**Упражнение.** Развитие навыков работы с эмоциями клиента.

*Время.* По 15 минут на каждую сессию (12 минут говорит клиент, 3 минуты отводится на обратную связь супервизора).

*Темы для консультирования:*

- ситуация, в которой я плакал;
- случай, который сильно расстроил меня;
- случай, когда я сильно разозлился.

(Ситуация или случай могут быть как реальными, так и вымышленными или происшедшими с кем-либо.)

*Содержание.* Группа делится на тройки — консультант, клиент, супервизор. Каждая тройка разыгрывает первую встречу.

Консультант кратко напоминает клиенту об условиях контракта, приглашает клиента к разговору, внимательно слушает его, используя техники активного слушания, технику нормализации и самораскрытия (если предоставляется возможность для их использования), демонстрирует эмпатическое понимание, задает вопросы эмоционального характера, предупреждает клиента об окончании сессии за три минуты, затем отвечает на вопросы клиента (если таковые имеются) и делает резюмирование.

Клиент слушает условия контракта, при необходимости задает вопросы, но так, чтобы на это не уходило много времени. После того как консультант пригласит его к разговору, начинает свой рассказ, максимально проявляя эмоции в зависимости от выбранной темы.

Супервизор наблюдает за консультантом. По окончании сессии дает ему обратную связь, обращая особое внимание на то, как консультант работал с эмоциями клиента.

## **Тема 9.**

### **Мини-лекция «Фокус на мыслях клиента (новый взгляд на проблему)»**

*Цель.* Подготовка участников к овладению практическими навыками, необходимыми на этапе оказания помощи клиенту в активизации его внутренних резервов.

*Содержание.* Тренер рассказывает участникам о следующей стадии психологического консультирования, выделенной К. Гельдард и Д. Гельдардом. На данной стадии участники помогают клиенту активизировать его внутренние резервы для решения проблемы или разрешения сложившейся ситуации. На этой стадии консультант продолжает использовать техники активного слушания и техники постановки вопросов.

Так как на данной стадии возникает особый соблазн дать клиенту совет, тренер знакомит участников с некоторыми стратегиями, позволяющими тактично отказать клиенту в том случае, если тот настоятельно просит дать совет.

**Упражнение** на отработку навыков, необходимых на стадии «Фокус на мыслях клиента».

*Цель.* Отработка навыков, необходимых на стадии «Фокус на мыслях клиента».

*Время.* Продолжительность каждой сессии — 15 минут, затем обратная связь супервизора 2—3 минуты. *Тема.* Одна из предложенных ниже. «Клиент хочет поменять профессию, но боится, что это отнимет у него много сил».

– «Клиент хочет поменять квартиру, но никак не может начать обмен».

– «Клиент не может решить, ехать ли ему в командировку на три месяца в другую страну».

*Содержание.* Группа делится на тройки: консультант, клиент и супервизор.

Клиент выбирает одну из предложенных тем. Он пришел за советом к консультанту.

Консультант составляет контракт с клиентом, не тратя на это много времени. При проведении сессии он демонстрирует навыки активного слушания и эмпатического понимания, умение следовать за клиентом, выявляет основную проблему, активизирует внутренние резервы клиента, помогая ему увидеть в себе позитивные паттерны поведения, которые помогут клиенту в решении проблемы, за три минуты до окончания сессии сообщает об этом, в конце сессии делает резюмирование.

Супервизор наблюдает за консультантом, отмечая используемые им стратегии в ходе консультирования и их эффективность в данном контексте.

По окончании сессии и выступления супервизора, как обычно, участники меняются ролями.

## **Тема 10.**

### **Упражнение «Микромимика»**

*Цель.* Развитие профессиональной интуиции и умения эффективно использовать невербальные средства общения в процессе консультирования (микромимику), умения наблюдать за клиентом.

*Содержание.* Перед началом упражнения тренер объясняет участникам, что такое микромимика.

После краткого вступления тренера группа делится на две подгруппы. Участники первой подгруппы — консультанты, участники второй подгруппы — клиенты. Каждый клиент прикрепляет к одежде бейдж со своим именем, причем имена не должны повторяться. Если в подгруппе несколько участников с одинаковым именем, они по общей договоренности могут либо приписать к своему имени первую букву фамилии,

либо придумать псевдоним. После этого клиенты пишут это же имя на небольшом листе бумаги, сворачивают его и кладут в коробку. Консультанты подходят к коробке, и каждый из них вытаскивает один сложенный лист бумаги. Имя, которое в нем значится, должно быть сохранено в тайне от всех остальных участников. Это имя того клиента, которого консультант как будто бы выбрал для бесплатного консультирования.

Участники выстраиваются в две линии лицом друг к другу. Первая линия состоит только из консультантов, вторая — только из клиентов. На протяжении всего упражнения консультанты стоят на месте, а клиенты медленно передвигаются вправо, останавливаясь на 2—3 секунды перед каждым консультантом и встречаясь с ним взглядом. Клиент, который стоял правее всех и в процессе движения оказался без пары, встает назад (напротив консультанта, который тоже оказался без пары) и продолжает движение и т. д. Таким образом, каждый клиент должен остановиться напротив каждого консультанта и посмотреть ему в глаза.

Консультант, глядя в глаза клиентам и не произнося ни слова, дает понять каждому клиенту, выбрал ли он его или нет.

Выполняя данную процедуру, запрещается:

- улыбаться клиентам;
- подмигивать;
- двигать бровями;
- выполнять любые движения руками и корпусом;
- издавать любые звуки.

Разрешается:

- смотреть в глаза;
- общаться с помощью микромимики.

После того как каждый консультант встретится взглядом с каждым клиентом, клиенты отходят в сторону, тренер считает до «трех», и на счет «три» каждый клиент подходит к тому консультанту, который, по его мнению, его выбрал. После этого проходит обсуждение.

*Обсуждение.* Проводится по кругу. Каждый участник делится своими эмоциями. Каждый консультант рассказывает о том, как он использовал свою микромимику, чтобы показать клиенту свое намерение, и насколько ему это удалось. Каждый клиент рассказывает о том, насколько легко или трудно было понимать консультантов. Что они чувствовали при выполнении данного упражнения?

#### **Упражнение «Повторяющееся слово»**

*Цель.* Отработка навыков Фокус мыслях клиента активного слушания и техники постановки уточняющих вопросов; развитие внимания в слуховой модальности.

*Содержание.* Группа делится на пары, организуя пространство как для психологического консультирования. Один участник пары — клиент — получает карточку с каким-либо словом. В процессе консультирования он должен придумать историю на тему «Сон, который мне приснился» и при этом включить в свой рассказ слово, обозначенное в карточке не менее трех раз.

В процессе повествования клиент вкладывает в данное слово определенный эмоциональный смысл:

- агрессию;
- раздражение;
- ненависть;
- благодарность;
- признательность;
- обиду;

- разочарование и т. д.

Рассказ продолжается в течение трех минут. Консультант внимательно слушает, используя нерефлексивное и рефлексивное слушание и эмпатическое понимание, стараясь выявить повторяющееся слово. При этом не разрешается задавать вопросы и называть это слово раньше времени. Через три минуты, когда клиент закончит свою историю, консультант спрашивает его о том, какой смысл он вкладывает в это слово.

Сначала консультант называет клиенту повторяющееся слово, используя одно из следующих выражений:

— «В своем рассказе вы несколько раз произнесли слово...»

— «Вы несколько раз упомянули...»

Затем он задает вопрос:

— «Какие эмоции вызывает у вас (повторяющееся слово)?»

— «Какой личностный смысл вы вкладываете в понятие (в слово)...?»

— «Что значит для вас...?» и т.д.

Клиент дает свой ответ, а затем обратную связь консультанту о том, как тот его слушал, и о том, что он чувствовал в тот момент, когда услышал вопрос о «повторяющемся слове». После этого участники пары меняются ролями и упражнение продолжается по той же схеме.

*Обсуждение.* Проходит в свободной форме. Комментарии для тренера. При желании данное упражнение можно повторить еще раз, попросив участников поменять своих партнеров.

**Упражнения** на развитие навыков, необходимых на этапе уточнения проблемы клиента.

### **Упражнение 1**

**Время.** По 15 минут на каждую сессию (12 минут говорит клиент, 3 минуты — супервизор).

Темы для консультирования:

- «Ссоры с соседями».
- «Ссоры с друзьями».
- «Ссоры с родителями».
- «Конфликты на работе».

(Ситуация может быть либо полностью смоделированной, либо частично, но в учебных целях желательно не затрагивать реальных серьезных конфликтов участников, исполняющих роль клиента.)

**Содержание.** Группа делится на тройки — консультант, клиент, супервизор. Разыгрывается первая встреча, середина сессии.

Консультант приглашает клиента к разговору, внимательно слушает его, работает с его эмоциями, приглашает клиента перейти к фазе уточнения проблемы, наблюдает за невербальными и вербальными паттернами клиента, направляет клиента от разговора о других к разговору о себе, задает уточняющие вопросы, делает резюмирование, предупреждает клиента об окончании сессии за три минуты, затем отвечает на вопросы клиента (если таковые имеются) и снова делает резюмирование.

Клиент пришел на сессию под впечатлением недавней ссоры и делится с консультантом своими эмоциями. После того как он почувствовал облегчение, он начинает рассказывать о людях, с которыми поссорился (друзе, соседях, родственниках, коллегах). Клиент во всем обвиняет других. Но его реальная проблема состоит в том, что он легко втягивается в любой конфликт. При удачном проведении сессии клиент осознает это.

*Обсуждение.* Проходит в кругу в свободной форме. Участники рассказывают о том, как им удалось поработать с эмоциями клиента, с какими трудностями они столкнулись и как их преодолели, удалось ли осуществить плавный переход к следующей

фазе консультирования и помочь клиенту сконцентрировать внимание на его проблеме. Что мешало и помогало быть успешным в процессе консультирования?

### **Упражнение 2**

*Время.* По десять минут на каждого участника в роли клиента и по две минуты на обратную связь клиента консультанту.

*Тема.*

- «Недавний случай, который меня возмутил».
- «Недавний случай, который меня разозлил».
- «Недавний случай, который меня огорчил».

*Содержание.* Клиент выбирает одну из предложенных тем и в свободной форме начинает свой рассказ. Для данного практикума мы рекомендуем использовать реальные ситуации, которые произошли с клиентом, но если клиент не чувствует себя в полной безопасности, ведя разговор о своих истинных чувствах, он вправе смоделировать ситуацию.

Консультант внимательно слушает, а затем начинает работать с эмоциями клиента, задавая вопросы, обеспечивая обратную связь, используя техники нормализации и самораскрытия (если предоставляется такая возможность), затем осуществляет переход к следующей фазе. За две минуты он предупреждает клиента об окончании сессии и делает резюмирование.

### **Упражнение «Советы тети Клавы и дяди Коли»**

*Цель.* Предоставление участникам возможности осознать и понять, насколько неэффективными бывают советы, которые мы даем другим людям.

*Содержание.* Перед началом упражнения тренер рассказывает участникам примерно следующее: «Давайте представим, что у нас с вами есть знакомая тетя Клава. Это положительная со всех сторон женщина, душа всех компаний, умный и проницательный человек. Одним из ее недостатков (а может быть, и достоинств) является то, что она любит давать другим советы. Ее советы носят глубокомысленный характер, и люди прислушиваются к ним и стараются их выполнять. Дядя Коля — ее муж. Он тоже любит давать советы другим людям, но, в отличие от тети Клавы, он не является положительным человеком, и его советы, как правило, неконструктивны. Люди предпочитают либо не слушать его, либо игнорировать все, что он им посоветует».

После рассказа тренера группа делится на несколько подгрупп по 2-3 человека. Каждой подгруппе дается задание составить по три совета. Это будут советы от тети Клавы и от дяди Коли, то есть «умные и конструктивные» и «бесполезные» советы. Каждая подгруппа получает карточку, на которой написано, какие именно советы надо придумать: сколько советов от тети Клавы, а сколько от дяди Коли.

Когда советы придуманы, все участники, кроме участников первой подгруппы, закрывают глаза. Один из участников первой подгруппы читает первый совет. Остальные должны определить, чей это совет — тети Клавы или дяди Коли. Если это совет от тети Клавы, они должны поднять правую руку, если совет от дяди Коли — левую. Затем зачитываются остальные советы. Участник первой подгруппы записывает количество правильно отгаданных ответов по каждому вопросу, но не называет это число для остальных участников, а также не разглашает тайну о том, чьи советы были прочитаны. Упражнение проходит с закрытыми глазами, чтобы участники не ориентировались друг на друга.

Когда первая подгруппа прочитает все свои советы, а остальные участники молча отгадают, чьи они, можно открыть глаза. Слово передается второй подгруппе. Участники снова закрывают глаза. Один из представителей второй подгруппы по очереди читает советы, участники остальных подгрупп определяют, чей это совет (тети Клавы или дяди Коли), поднимая соответственно правую или левую руку, в это время другой представитель второй подгруппы записывает число правильно отгаданных ответов и т. д., пока все подгруппы не закончат свои представления.

После этого тренер просит участников в свободной форме высказать свое мнение о тех советах, которые были зачитаны:

- какие из них были наиболее жизненно важными;
- какие из них были бесполезными.

После окончания обсуждения тренер просит представителей каждой подгруппы объявить число правильно отгаданных ответов и зачитать задание на карточке (число советов от тети Клавы и от дяди Коли).

На всех карточках дано одно и то же задание: «Придумать три совета от тети Клавы».

*Обсуждение.* Как правило, обсуждение данного упражнения перерастает в дискуссию. Участники в свободной форме говорят о своих эмоциях, которые у них возникли в ходе упражнения, и о том, почему часть советов тети Клавы не была воспринята на должном уровне. Насколько трудно давать универсальные советы, которые были бы одинаково хороши для каждого отдельно взятого человека.

Комментарии для тренера. Если в ходе проведения упражнения участники не придут к единому мнению о целесообразности давать советы другим людям в процессе консультирования, можно оставить дискуссию открытой и вернуться к ее продолжению позже.

### **Упражнение: «Вся сила в том...»**

*Цель.* Подготовка участников к освоению практических навыков, необходимых на стадии «Новый взгляд на проблему», развитие избирательности внимания участников.

*Содержание.* Тренер выдает каждому участнику по листу бумаги формата А4 и просит сверху листа написать свое имя и фамилию, затем оставить этот лист на стуле, а самому передвинуться на два стула влево и взять в руки лист, лежащий на этом стуле. После того как будет проделана данная процедура, тренер объясняет участникам условия проведения упражнения.

Каждый участник держит в руках лист одного из своих коллег. Его задача состоит в том, чтобы вспомнить какие-либо позитивные паттерны поведения, черты характера, привычки и т. д. своего коллеги, о которых он упоминал либо во время обратной связи, либо в любой другой день, и записать на листе бумаги одну или две из них. Ничего не добавлять от своего имени. Написать только то, что когда-либо говорил о себе коллега. И все это должно носить положительную окраску.

Затем каждый участник встает с места, оставляя лист на стуле. В течение нескольких минут участники подходят к другим стульям, читают то, что уже написано, и добавляют что-либо от себя (если, конечно, есть что добавить).

## **Тема 11.**

### **Мини-лекция «Фокус на поведении клиента»**

*Цель.* Подготовка участников к овладению практическими навыками, необходимыми на этапе оказания помощи клиенту в принятии решения.

*Содержание.* В ходе мини-лекции тренер знакомит участников со следующей стадией сессии: «Фокус на поведении клиента», с ее основной целью и с теми стратегиями, которые можно применять на данной стадии, чтобы помочь клиенту принять решение. Тренер также объясняет, какие вопросы эффективны на данной стадии и что следует делать консультанту в случае, если клиент затрудняется принять какое-либо решение. В конце мини-лекции тренер рассказывает о технике информирования клиента в процессе консультирования.

### **Практикум по супервизии**

*Цель.* Развитие умения анализировать сессии своих коллег и распознавать приемы, используемые консультантом.

*Содержание.* Тренер раздает бланки по супервизии каждому участнику группы и просит участников ознакомиться с ними. Затем тренер предупреждает участников о том,

что он будет читать отрывок из сессии начинающего консультанта, а участникам предстоит индивидуально заполнить бланк, а затем обсудить свои записи в группе. Заполненные бланки никто, кроме автора, читать не будет, поэтому можно использовать любые сокращения, знаки, иностранные слова, символы и т. д. Бланки могут заполняться как во время прочтения отрывка, так и после прочтения (на это будет отведено немного времени). Тренер также предупреждает участников о том, что необходимо отметить только самые важные моменты в ходе сессии, не вдаваясь в подробности.

После прочтения отрывка и заполнения бланков каждым участником группа делится на две подгруппы, где проходит дальнейшее обсуждение. Затем представители подгрупп (по одному от каждой) делают краткое заключение, отмечая положительные и отрицательные моменты в работе консультанта.

После этого тренер раздает каждой подгруппе по несколько распечатанных отрывков из той же сессии начинающего консультанта и просит одну подгруппу проанализировать стадию «Фокус на эмоциях клиента», а вторую подгруппу проанализировать стадию «Фокус на мыслях клиента». В анализ входит обсуждение удачных и неудачных моментов в работе начинающего консультанта, выявление знакомых техник и приемов и т. д.

Если позволяет время, можно попросить каждую подгруппу ответить на следующие вопросы:

- Какие техники были представлены в каждом отрывке и насколько удачно?
- Какие типы вопросов использовал консультант и насколько удачно?
- Какие вопросы можно было бы заменить техниками рефлексивного слушания или обратной связью клиенту?
- Каких результатов достиг консультант в конце каждого этапа сессии и что можно было бы сделать еще?
- Какие положительные моменты из сессии можно взять на вооружение начинающим консультантам?

*Обсуждение.* Проходит в кругу в свободной форме. Тренер также предлагает участникам ответить на вопрос о том, насколько легко или трудно было анализировать сессию коллеги, какой опыт приобрели участники в ходе такой работы.

**Упражнение** на отработку навыков, необходимых на стадии «Фокус на поведении клиента».

*Время.* Продолжительность каждой сессии 15 минут без обратной связи, обратная связь супервизора 2—3 минуты. Таким образом, на каждую сессию вместе с обратной связью уйдет 17—18 минут.

*Тема.* Разыгрывается одна из предложенных ниже ситуаций.

- На предыдущей стадии клиент осознал, что его раздражительность связана с тем, что он очень устал и ему нужен серьезный отдых. Клиент пытается принять решение, что ему делать дальше.
- На предыдущей стадии клиент осознал, что его конфликты с ребенком связаны с тем, что клиент перестал уделять ему должное внимание. Клиент думает над тем, где взять время на общение с ребенком и как эффективно его использовать.
- На предыдущей стадии клиент пришел к решению, что ему нужно поменять свой имидж для того, чтобы быть более успешным в бизнесе. Он думает о том, как это сделать.

*Содержание.* Группа делится на тройки.

Клиент выбирает одну из предложенных ситуаций и начинает свой рассказ. В ходе размышлений он может прийти к каким-либо решениям, а может и остаться при своем.

Консультант слушает клиента, задает ему соответствующие вопросы, с тем чтобы помочь исследовать различные варианты решения проблемы. В конце сессии делает резюмирование.

Супервизор, наблюдая за консультантом, отмечает используемые им стратегии и степень их эффективности.

### **Упражнение «Большой контейнер» (модификация упражнения Э. Клиэр и Д. Кара)**

*Цель.* Повторение и закрепление участниками пройденного материала. Предоставление возможности работы в одной большой команде.

*Содержание.* Для данного упражнения потребуется пять больших столов или пространство на полу, разделенное на пять секторов. В середину каждого сектора (или на каждый стол) тренер кладет большую карточку с названием одной из стадий сессии. Чуть поодаль ставится большой, но невысокий контейнер с карточками меньшего размера. На каждой карточке обозначена одна из техник, стратегий или один из основных навыков консультанта. Некоторые обозначения написаны на карточках несколько раз, так как одни и те же стратегии могут повторяться на разных стадиях.

Тренер объявляет участникам, что пришло время подводить итоги и сейчас будет необходимо всем вместе подумать над тем, какие основные техники, стратегии, типы вопросов и навыки использует консультант на каждом этапе сессии. Для этого участники все вместе подходят к большому контейнеру, каждый берет по 1—2 карточке и кладет их в соответствующем секторе (или на определенном столе), затем возвращается к контейнеру и снова берет карточки из оставшихся и т. д. При этом участники могут совещаться друг с другом, обсуждать, спорить и т. д.

Это групповая работа, в ходе которой вводятся только два запрета:

- 1) нельзя просматривать свои записи;
- 2) нельзя совещаться с тренером.

Все остальное можно!

В конце упражнения все карточки должны быть распределены по секторам (по столам). Следует помнить, что на каждом этапе сессии мы выделяем не все используемые стратегии, а только самые основные.

Когда все карточки разложены, тренер предлагает участникам подойти к первому сектору (столу): «Активное слушание» и обсудить, насколько правильно подобраны карточки, все ли согласны с данным раскладом. Какие еще техники могут быть использованы на этой стадии с меньшей вероятностью? Затем группа перемещается к следующему сектору (столу) и т. д.

*Обсуждение.* Обсуждение может быть проведено в свободной форме. Подводя итог, тренер обращает внимание участников на то, что группа составила макет того, чему научилась за время совместной работы.

## **Тема 12.**

### **Мини-лекция Анализ проблемных зон клиентов**

Клиент, излагая сущность своих затруднений, не всегда начинает с самого главного. В процессе своего рассказа он может легко уйти в сторону от того, с чего начал, не рассказать того, чего хотел рассказать. Поэтому консультанту в процессе работы с клиентом необходимо следить за тем, чтобы у него сложилась всесторонняя и исчерпывающая картина наличной ситуации клиента. Для этого психологу-консультанту необходимо иметь в голове некий план сбора информации, перечень типичных для каждой человеческой жизни областей, в которых у человека могут быть проблемы. Психолог-консультант должен побуждать клиента к информации относительно всех этих областей.

Таковыми типичными областями для взрослого человека являются следующие:

1. Личностные цели и пути их реализации. Продвижение по пути достижения этих целей или отказ от их достижения. Модификация личностных целей в процессе жизненного пути.

2. Работа человека. Выбор профессии, профессиональное самосовершенствование. Желание сменить направление профессиональной ориентации. Удовольствие или неудовольствие, которое получает человек от работы. Пути оптимизации отношений между человеком и его профессией.

3. Межличностные отношения в трудовом коллективе и пути их оптимизации.

4. Отношения с человеком противоположного пола. Поиск брачного партнера, супружеские отношения. Как человек реализует себя в этой области. Чем он здесь доволен, а чем нет. Что пытался изменить и как? В чем его ошибки?

5. Отношения с детьми, проблемы воспитания детей в семье.

6. Отдых человека и его действия по обеспечению собственного здоровья. Типичные формы отдыха, способы организации досуга. Возможные пути оптимизации этого.

Преподаватель обучает студентов анализировать в процессе беседы перечисленные выше области, в которых могут крыться проблемы, приводящие к психологическому дискомфорту. Следует отметить, что изложенный выше список может быть расширен и модифицирован применительно к различиям, связанным с возрастным и иными континуумами.

**Упражнение** на отработку навыков анализа проблемных зон клиентов.

Преподаватель предлагает одному из студентов разыграть перед группой роль клиента, предложив некоторую реальную или гипотетическую проблему для анализа. Другому студенту предлагается осуществлять роль консультанта. Остальные члены группы выполняют роли супервизоров. На протяжении занятия студент, осуществляющий роль консультанта, может неоднократно меняться. В некоторых случаях роль клиента может взять на себя преподаватель.

По ходу развертывания процесса консультирования преподаватель может комментировать действия консультанта или клиента, предлагать им занять ту или иную позицию, предлагать другим членам группы включиться в работу, помочь консультанту.

Анализ осуществляется по следующей схеме:

Инструкция: проанализировать предложенные ситуации по следующей схеме:

**Уяснение проблемы клиента**

**а) Анализ жалобы клиента:**

- Анализ локуса жалобы (объектный, субъектный);
- Анализ самодиагноза клиента;
- Анализ психологического запроса клиента;
- Анализ скрытого содержания жалобы и подтекста.

**б) Анализ психологической ситуации:**

- Определение обстоятельств, способствующих психологическому развитию проблемы;
- Определение круга лиц, нуждающихся в психологической помощи;
- Прогнозирование возможного развития ситуации и нежелательных психологических последствий.

**в) Анализ реальных психологических проблем:**

- Выдвижение первоначальных гипотез относительно содержания психологических проблем, их причин и механизмов возникновения и развития;
- Уяснение внутреннего мира клиента, его возможностей в решении проблемы (при необходимости – проведение мероприятий углубленной психодиагностики)

– Проверка сделанных предположений, формулирование психологического диагноза и интерпретация его клиенту

Далее необходимо систематизировать и структурировать эту информацию, и, на основе имеющихся у студентов и преподавателя психологических знаний, сформулировать проблему клиента уже психологическим языком, то есть в виде психологической проблемы. Студенты пытаются это делать в процессе групповой дискуссии.

### **Тема 13.**

#### **Ход занятия:**

Студенты обучаются навыкам формулирования и проверки консультативных гипотез в рамках стандартной ситуации проведения занятий:

Преподаватель предлагает одному из студентов разыграть перед группой роль клиента, предложив некоторую реальную или гипотетическую проблему для анализа. Другому студенту предлагается осуществлять роль консультанта. Остальные члены группы выполняют роли супервизоров. На протяжении занятия студент, осуществляющий роль консультанта, может неоднократно меняться. В некоторых случаях роль клиента может взять на себя преподаватель.

По ходу развертывания процесса консультирования преподаватель может комментировать действия консультанта или клиента, предлагать им занять ту или иную позицию, предлагать другим членам группы включиться в работу, помочь консультанту.

Особое внимание уделяется анализу конкретных ситуаций, акцентированию языка чувств. Необходимо, чтобы в процессе занятия было выдвинуто и проверено как можно больше консультативных гипотез. Для стимулирования процесса выработки студентами консультативных гипотез можно использовать метод «Мозгового штурма».

В процессе занятия также фиксируются и анализируются ошибки, которые подробно рассматривались на предыдущих занятиях.

### **Тема 14.**

#### **Ход занятия:**

Форма проведения занятия аналогична предыдущим. Студенты при участии преподавателя пытаются выстроить применительно к ситуации клиента цепочки событий, которые помогли бы клиенту осознать низкую эффективность своих прежних способов справляться с проблемой. Это должно привести клиента к смене его установок на ситуацию. Здесь можно использовать и доведение до клиента имеющей отношение к его проблемам психологической информации, ознакомить клиента с вариантами иных, более конструктивных установок.

В случае низкой эффективности методов проблемно-ориентированного консультирования можно переходить к использованию методов личностно-ориентированного и решение-ориентированного видов психологического консультирования. Для стимулирования работы студентов можно использовать метод «Мозгового штурма».

Обучение студентов навыкам сотрудничества с клиентом в разработке конкретного плана позитивного реагирования.

#### **Ход занятия:**

Основной задачей консультанта на этой стадии консультирования является выработка плана конкретных позитивных действий клиента в тех ситуациях, которые вызывали ранее затруднения, отрицательные последствия. При поиске и обсуждении вариантов конкретных форм позитивного реагирования можно использовать методы групповой дискуссии, «Мозгового штурма». После составления конкретного плана позитивного реагирования для выработки у клиентов конкретных навыков позитивного поведения можно использовать метод «Репетиция поведения».

## **Тема 15.**

### **Мини-лекция «Окончание сессии»**

*Цель.* Подготовка участников к освоению навыков, необходимых на завершающем этапе сессии.

*Содержание.* Тренер знакомит участников с общими правилами завершения сессии, обращая внимание на то, с какими проблемами могут столкнуться начинающие консультанты на завершающем этапе сессии.

**Упражнение** на отработку навыков проведения заключительной сессии с клиентом.

*Время.* По десять минут на каждую сессию (восемь минут говорит клиент, две минуты — обратная связь супервизора).

*Тема для ролевой игры.* Заключительная сессия. Клиент выбирает любую тему по своему усмотрению.

*Содержание.* Работа проходит в тройках. Каждая тройка разыгрывает последнюю встречу.

Клиент должен представить, что это его последняя сессия по какой-либо проблеме, которая была разрешена в ходе общения с консультантом. Клиент говорит о том, какие изменения произошли в его жизни, как он использует стратегии, выработанные в ходе совместных сессий с консультантом, и с какими трудностями он еще продолжает сталкиваться.

Консультант слушает клиента, задает ему вопросы, с тем, чтобы удостовериться в результативности выработанных стратегий, а за три минуты до окончания сессии предупреждает клиента, делает резюмирование, дает обратную связь и прощается с клиентом.

Супервизор наблюдает за консультантом, а по окончании сессии дает ему обратную связь по типу «сэндвича».

*Обсуждение.* В кругу участники делятся своими трудностями и находками, сделанными в процессе консультирования и наблюдения. Далее тренер может предложить участникам поразмыслить над тем, какой могла бы быть последняя сессия в случае, если клиент не удовлетворен совместной работой.

### **Практикум по супервизии**

*Цель.* Развитие умения анализировать сессии начинающих консультантов. Повышение степени уверенности участников в своей профессиональной компетентности.

*Содержание.* Группа разбивается на подгруппы по 3—5 человек. Тренер раздает подгруппам отпечатанный текст отрывка из сессии, рассматривалась в и просит ознакомиться с ним. После прочтения отрывка каждая подгруппа должна обсудить следующие моменты:

- Какие стадии консультирующего процесса представлены в этом отрывке?
- Насколько удачно была осуществлена работа на данных стадиях?
- Что можно было бы сделать лучше на каждой стадии?
- Что удалось консультанту?
- Как можно было бы продолжить сессию дальше?

Для обсуждения можно использовать бланк для проведения практикума по супервизии. Далее работа продолжается в кругу. Сначала тренер предлагает каждой подгруппе по очереди высказать свое мнение по поводу первого из предложенных вопросов, затем обсуждается второй вопрос, третий ит. д.

В группах по три человека (клиент-наблюдатель-психолог) студентам предлагается провести 15-минутную сессию с трудным клиентом. В ходе работы наблюдать за вербальными и невербальными действиями психолога. Обсуждение полученных наблюдений.

