



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»

Принято Ученым Советом АНО ВО
«Волгоградский гуманитарный институт»
Протокол № 1 от «05» июля 2019 г.



Утверждаю:
ректор АНО ВО «ВгГИ»
С. М. Бельский
«5» июля 2019 г.

**ПРОГРАММА И МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ
И ПРОХОЖДЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, ПРЕДДИПЛОМНОЙ**

**Направление подготовки
37.03.01 «Психология»**

**Направленность (профиль)
Психологическое консультирование**

**Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр**

**Форма обучения
очная, заочная**

Волгоград, 2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Программа и методические рекомендации по организации и прохождению производственной практики, преддипломной студентами факультета психологии, журналистики и дизайна по направлению 37.03.01 Психология (уровень бакалавриата) АНО ВО «Волгоградский гуманитарный институт» (далее – Программа) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ (ред. от 21.07.2014 г.) «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ВО по направлению «Психология», Уставом АНО ВО «Волгоградский гуманитарный институт», Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, и другими локальными актами Института.

1.2. Производственная практика, преддипломная студентов АНО ВО «Волгоградский гуманитарный институт» (далее – Институт) является составной частью основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) высшего образования (далее – ВО), проводится в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса в целях приобретения опыта самостоятельной профессиональной деятельности, проведения теоретической разработки проблемных, актуальных положений темы выпускной квалификационной работы, сбора необходимого практического материала.

Производственная практика, преддипломная – важная составная часть учебного процесса по подготовке бакалавров психологии. Она является завершающим этапом в их обучении и проводится после освоения студентами всех программ теоретического и практического обучения.

2. Виды (типы), цели, задачи, способы и формы проведения практики

2.1. Вид (тип) практики: производственная практика, преддипломная.

2.2. Цели производственной практики, преддипломной:

- закрепление и обогащение полученных в институте теоретических знаний на основе практического участия в деятельности психолога в учреждениях различного профиля;
- расширение, конкретизация и систематизация теоретических знаний в области психологического консультирования;
- овладение современными методами и методологией психологического научного исследования;
- совершенствование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- сбор материала для выполнения выпускной квалификационной работы, его обработка, обобщение и структурирование;
- совершенствование навыков изложения результатов научно-исследовательской деятельности, подготовки научных отчетов, публикаций, презентаций;
- осуществление профессионального и личностного самообразования;
- приобретение и совершенствование практических навыков в выполнении обязанностей согласно должностному предназначению;
- приобретение опыта работы в трудовых коллективах и решения вопросов диагностики, разработки и осуществления программы коррекции состояния личности и группы, психологического просвещения.

2.3. Задачи производственной практики, преддипломной заключаются в формировании у студентов в процессе ее прохождения базовых профессиональных знаний, умений и навыков будущего психолога и призваны обеспечить:

- закрепление на практике и в личном опыте знаний и умений, полученных студентами в процессе изучения теоретических и прикладных дисциплин;

- развитие и закрепление навыков профессиональной деятельности квалифицированного психолога, способного адекватно решать исследовательские и практические задачи в учреждениях различного типа;
- развитие навыков квалифицированного поиска, отбора, анализа и обобщения информации, актуальной для собственной практической работы;
- формирование личного опыта в различных видах деятельности психолога, а именно: психодиагностической, психопрофилактической и сопровождающей, консультативной, психокоррекционной, научно-исследовательской;
- развитие умений планировать и осуществлять профессиональное взаимодействие с различными категориями граждан, нуждающихся в психологической помощи и поддержке;
- формирование компетенций психолога-исследователя, способного самостоятельно решать на современном научном и методическом уровне научные задачи фундаментального и прикладного характера;
- овладение на практике методами и приемами научно-исследовательской и практической деятельности в избранной предметной области;
- закрепление умений по планированию, организации и самоконтролю и самоанализу деятельности психолога при решении конкретных профессиональных задач;
- формирование творческого отношения к труду психолога, способствующего саморазвитию и самосовершенствованию в профессиональной деятельности.

2.4. Способы проведения производственной практики, преддипломной:

- стационарная практика.

2.5. Формы проведения производственной практики, преддипломной:

Производственная практика, преддипломная проводится со студентами индивидуально, в составе учебных групп или подгрупп. Основной формой прохождения практики является дискретная форма.

3. Место практики в структуре ОПОП

3.1. Раздел основной профессиональной образовательной программы бакалавриата "Практики" (Б.2) является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

В формировании производственной практики, преддипломной задействованы следующие дисциплины ОПОП: «Психология личности»; «Организационная психология»; «Психодиагностика»; «Консультативная психология»; «Основные направления психологического консультирования и психотерапии»; «Математические методы в психологии», «Ведение психологических тренингов» и другие.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

4.1. В результате прохождения производственной практики, преддипломной студент должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями

Код компетенции (ФГОС)	Содержание компетенций
------------------------	------------------------

ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ПК-1	способностью к реализации стандартных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности
ПК-2	способностью к отбору и применению психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией
ПК-3	способностью к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий
ПК-4	способностью к выявлению специфики психического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам
ПК-5	способностью к психологической диагностике, прогнозированию изменений и динамики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека
ПК-6	способностью к постановке профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности
ПК-9	способностью к реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях
ПК-11	способностью к использованию дидактических приёмов при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека
ПК-12	способностью к просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества

Результаты обучения (компетенции ФГОС)	Составляющие результатов обучения
Способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	Знать: средства и приемы анализа своей деятельности; называть методы эмоциональной и когнитивной регуляции собственной деятельности и раскрывать их содержание; раскрывать основные характеристики оптимальной деятельности и психического состояния; научно-методические основы и особенности самообразования
	Уметь: проводить последовательный и критичный анализ собственной деятельности; применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции психических состояний и психической деятельности; применять методы самообразования на практике
	Формируемые навыки: навыками анализа своей деятельности; умениями самостоятельно применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психического состояния;

	полученными знаниями и навыками в процессе самообразования на протяжении всей профессиональной жизни
Способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9)	Знать: принципы обеспечения безопасности взаимодействия человека со средой обитания, последствия воздействия на человека травмирующих и поражающих факторов, приемы первой помощи и методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
	Уметь: идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать их риск в сфере своей профессиональной деятельности; выбирать и использовать методы защиты от опасностей применительно к сфере деятельности психолога в условиях чрезвычайных ситуаций, использовать приемы первой помощи в условиях чрезвычайных ситуаций
	Формируемые навыки: владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных и военных бедствий; способностью идентифицировать опасности и оценивать риски в сфере деятельности психолога, применять приемы первой помощи в условиях чрезвычайных ситуаций
Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1)	Знать: особенности проведения библиографической и информационно-поисковой работы; правила оформления научных статей, отчетов, заключений; особенности постановки профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности психолога
	Уметь: проводить библиографическую и информационно-поисковую работу; оформлять научные статьи, отчеты, заключения; ставить задачи проведения научно-исследовательского и практического исследования в профессиональной деятельности
	Формируемые навыки: владение библиографической и информационно-поисковой работы; навыками оформления научных статей, отчетов, заключений; владеть полученными знаниями и навыками в процессе постановки профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности психолога
Способность к реализации стандартных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности (ПК-1)	Знать: стандартные программы развития и совершенствования личности в современном обществе
	Уметь: оценивать и применять содержание стандартных программ предупреждения отклонений и развития личности, снижения профессиональных рисков
	Формируемые навыки: владеть полученными знаниями и навыками в процессе личностного и социального развития для предупреждения профессиональных рисков
Способность к отбору и применению психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией (ПК-2)	Знать: стандартные психодиагностические методики, методы математики-статистической обработки данных, методы интерпретации полученных данных
	Уметь: отбирать и применять психодиагностические методики адекватно целям, ситуации и контингенту респондентов, проводить математику-статистическую обработку полученных данных и интерпретировать их
	Формируемые навыки: владеть полученными знаниями и навыками в процессе психодиагностического изучения личности, математики-статистической обработки и интерпретации полученных данных.
Способность к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий (ПК-3)	Знать: стандартные базовые методы и технологии психологической помощи индивиду, группе, организации
	Уметь: осуществлять стандартные базовые процедуры оказания психологической помощи индивиду, группе, организации; использовать традиционные психологические методы и технологии оказания психологической помощи
	Формируемые навыки: владеть полученными знаниями и навыками в процессе оказания психологической помощи индивиду, группе, организации с использованием традиционных психологических методов и технологий оказания психологической помощи

<p>Способность к выявлению специфики психического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам (ПК-4)</p>	<p>Знать: особенности возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска психического функционирования человека; характеристики человека в зависимости от его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам</p>
	<p>Уметь: распознавать характеристики человека в соотношении с этапами его возрастного развития, наличия кризисов и факторов риска; видеть особенности психического функционирования с учетом его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другими социальными группами</p>
	<p>Формируемые навыки: владеть полученными знаниями и навыками в процессе выявления специфики психического функционирования человека.</p>
<p>Способность к психологической диагностике, прогнозированию изменений и динамики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека (ПК-5)</p>	<p>Знать: особенности развития познавательной, мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций человека в норме и при психических отклонениях</p>
	<p>Уметь: диагностировать особенности развития познавательной, мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций человека в норме и при психических отклонениях</p>
	<p>Формируемые навыки: владеть полученными знаниями и навыками в процессе выявления специфики психического функционирования человека с целью гармонизации его функционирования</p>
<p>Способность к постановке профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности (ПК-6)</p>	<p>Знать: особенности постановки профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности психолога</p>
	<p>Уметь: ставить задачи проведения научно-исследовательского и практического исследования в профессиональной деятельности</p>
	<p>Формируемые навыки: владеть полученными знаниями и навыками в процессе постановки профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности психолога</p>
<p>Способность к реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях (ПК-9)</p>	<p>Знать: базовые процедуры анализа проблем человека и социализации индивида, проблем профессиональной и образовательной деятельности, характеристики функционирования людей с ограниченными возможностями и различными заболеваниями</p>
	<p>Уметь: проводить базовые процедуры анализа проблем человека и социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, анализировать характеристики функционирования людей с ограниченными возможностями и различными заболеваниями</p>
	<p>Формируемые навыки: владение полученными знаниями и навыками в процессе анализа проблем человека и социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционирования людей с ограниченными возможностями и различными заболеваниями</p>
<p>Способность к использованию дидактических приёмов при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека (ПК-10)</p>	<p>Знать: особенности применения дидактических приемов при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ</p>
	<p>Уметь: применять дидактические приемы при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека</p>
	<p>Формируемые навыки: способность и готовность использовать дидактические приемы при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической</p>

11)	деятельности человека
Способность к просветительской деятельности населения с целью повышения психологической культуры общества (ПК-12)	<i>Знать:</i> особенности просветительской деятельности и методов ее проведения
	<i>Уметь:</i> проводить просветительскую деятельность среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества
	<i>Формируемые навыки:</i> владеть полученными знаниями и навыками в процессе проведения просветительской деятельности среди населения

5. Объем и содержание практики

5.1. Производственная практика, преддипломная для студентов организуется на втором курсе очной формы обучения в четвертом семестре в течение 4-х недель в объеме 6 ЗЕТ (216 часов). Контактная работа обучающего с преподавателем составляет 5 ЗЭТ (180 часов). Самостоятельная работа обучающего составляет 1 ЗЭТ (36 часов). Производственная практика, преддипломная для студентов заочной формы обучения организуется на 4 курсе в объеме 6 ЗЕТ (216 часов) в течение 4 недель. Контактная работа обучающего составляет 5 ЗЭТ (180 часов). Самостоятельная работа обучающего составляет 1 ЗЭТ (36 часов).

Производственная практика, преддипломная для студентов организуется на 3 курсе очной формы обучения в шестом семестре в течение 4-х недель в объеме 6 ЗЕТ (216 часов). Контактная работа обучающего с преподавателем составляет 5 ЗЭТ (180 часов). Самостоятельная работа обучающего составляет 1 ЗЭТ (36 часов). Производственная практика, преддипломная для студентов заочной формы обучения организуется на 5 курсе в объеме 6 ЗЕТ (216 часов) в течение 4 недель. Контактная работа обучающего составляет 5 ЗЭТ (180 часов). Самостоятельная работа обучающего составляет 1 ЗЭТ (36 часов).

В часы, выделенные на самостоятельную работу входят часы на подготовку к промежуточной аттестации (зачет с оценкой).

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы, входит в производственную практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; научно-исследовательскую работу и является обязательной.

5.2. Содержание производственной практики, преддипломной заключается в следующем:

5.2.1. Организационная работа:

а) решение с руководителем практики организационных вопросов по её прохождению;

б) знакомство с организацией, её инфраструктурой, руководителями психологической службы, потенциальными и реальными клиентами, профессиональными и социальными группами, условиями профессиональной деятельности;

в) знакомство с должностными обязанностями психолога и нормативными документами, регламентирующими его деятельность, кругом решаемых задач, сферой деятельности, проблемами, имеющими место в данное время, спецификой конкретных ситуаций;

г) планирование профессиональной деятельности, составление графика мероприятий, их методическое обеспечение, реализация поставленных задач;

д) составление отчетов, психологических заключений и рекомендаций;

е) организация и проведение мероприятий обратной связи для получения объективной оценки эффективности собственной деятельности.

5.2.2. Психодиагностическая работа:

а) диагностику личности клиента или испытуемого: личностных черт, способностей, направленности, состояний и других психологических характеристик;

б) оценку внешней среды клиента или испытуемого, диагностику социального статуса, межличностных отношений, социальных факторов труда и деятельности, адаптации и дезадаптации;

в) оценку организационной среды клиента, факторов влияющих на его поведение и состояние в организации, социализацию, адаптацию, мотивацию, общую направленность и личностное развитие;

г) оценку ближайшего окружения клиента: семьи, друзей, анализ их влияния на личность и состояния клиента; оценку возможности ближайшего окружения в поддержке, социальном сопровождении, адаптации, личностной самореализации клиента;

е) составление психодиагностического заключения.

5.2.3. Консультационная работа:

а) обсуждение с клиентами результатов психодиагностики личности и (или) группы;

б) определение и анализ проблемных точек в конкретной ситуации клиента или группы, их анализ и оценка возможностей преодоления негативных факторов адаптации и самореализации;

в) анализ и совместное обсуждение с клиентом внутренних проблем его личностного, социального и профессионального развития, оценка возможностей преодоления данных проблем, оценка внутренних ресурсов совладания;

г) анализ и совместное обсуждение с клиентом внешних факторов, ограничивающих его личностное, социальное и профессиональное развитие, оценка социальных ресурсов совладания, поиск внешней поддержки;

д) психологическое сопровождение клиента, оказание ему моральной, психологической, организационной поддержки и посильной помощи, формирование социального круга соучастия, обучение навыкам саморегуляции, техникам раскрытия личностного потенциала, развитие личностных ресурсов совладания, формирование творческого отношения к жизни;

е) составление психологического заключения по конкретной ситуации и практических рекомендаций по сопровождению личности клиента, включающих предложения по профилактике и коррекции, а также по изменению внешней среды и устранению деструктивных факторов развития.

5.2.4. Просветительская работа:

а) ознакомление лиц, с которыми психолог работает о психических явлениях, механизмах их вызывающих, особенностях протекания психических процессов, значении тех или иных психических состояний, структуре личности, её развитии и совершенствовании, адаптации, социализации, межличностном взаимодействии и др.;

б) проведение групповых мероприятий просветительского характера с целью знакомства с теми или иными фактами психологии (лекции, семинары, дискуссии и др.);

в) проведение обучающих мероприятий с целью развития определенных качеств, способностей, умений, навыков (тренинги, игры, творческие мастерские, психологические практики и др.);

г) составление просветительских материалов обучающего характера (плакаты, мультимедиа и видеодемонстрации, раздаточный материал для самостоятельного ознакомления и др.).

5.2.5. Научно-исследовательская работа:

а) изучение какого-либо психического явления, его диагностика, описание и анализ;

б) изучение влияния различных факторов на психические характеристики человека, группы, организации и др.;

в) изучение взаимосвязи психических явлений в структуре личности;

г) изучение социально-психологических характеристик групп или организаций, определение их специфики;

- д) изучение возрастных, половых, гендерных, социально-психологических, индивидуально-личностных особенностей тех или иных людей;
- е) изучение эффективности консультативной, коррекционной работы или работы по психологическому сопровождению человека или группы;
- ж) обобщение, классификация, типологизация каких-либо данных;
- е) разработка и проверка качества новой психодиагностической методики или процедуры.

6. Организация практики

6.1. Организация проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, осуществляется институтом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО.

Ответственность за заключение договоров с организациями возлагается на деканов факультетов. Договоры заключаются не позднее, чем за один месяц до начала практики.

Производственная практика, преддипломная осуществляется на базе предприятий (учреждений, организаций) (независимо от их организационно-правовых форм) и (или) структурных подразделений предприятий (учреждений, организаций), осуществляющих деятельность, соответствующую области и (или) объектам, и (или) видам профессиональной деятельности, указанным в ФГОС.

Производственная практика, преддипломная может проходить в структурных подразделениях и лабораториях Института, на кафедрах Института, обладающих необходимым кадровым и научным потенциалом.

6.2. Разделом производственной практики, преддипломной может являться научно-исследовательская работа обучающегося.

В случае, если студент выбирает данную форму прохождения практики, Институт предоставляет возможность обучающимся:

- изучать научную литературу, достижения отечественной и зарубежной науки и другую необходимую научную информацию;
- участвовать в проведении научных исследований по плану кафедры;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научной информации по выбранной теме (заданию);
- регулярно выступать с докладами и сообщениями на конференциях, семинарах.

6.3. Сроки проведения производственной практики, преддипломной устанавливаются Институтом в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком и с учетом требований ФГОС.

6.4. Для руководства практикой, проводимой в учреждениях и в организациях, назначаются руководитель (руководители) практики от Института и руководитель (руководители) от предприятия, учреждения или организации. Непосредственное руководство практикой осуществляют профилирующие кафедры.

Координация деятельности подразделений Института по практике и обеспечение кафедр бланками сопроводительной документации возлагается на руководителя практики от Института

6.5. Производственная практика, преддипломная, проводимая на предприятиях, в учреждениях и организациях, организуется на основании договоров между Институтом и предприятиями, учреждениями и организациями.

Ответственность за заключение договоров с организациями возлагается на проректора по воспитательной и организационной работе. Договоры заключаются не позднее, чем за один месяц до начала практики.

6.6. Студенты до начала практики подают на имя заведующего кафедрой заявление (Приложение 1) в установленной форме с указанием предполагаемого

места прохождения практики из числа базовых органов, с которыми на данный момент АНО ВО «Волгоградский гуманитарный институт» имеет договорные отношения.

6.7. Место практики может быть выбрано студентом самостоятельно, при условии соответствия базы практики требованиям стандарта и программы практики. В данном случае не позднее, чем за два месяца до начала практики, студент должен предоставить на кафедру подписанный договор о прохождении практики (Приложение 2).

6.8. Заведующий кафедрой до начала прохождения практики организует собрание со студентами по вопросам практики: предлагает список баз практики, разъясняет порядок прохождения практики и порядок представления отчетной документации в зависимости от вида практики.

6.9. Перед началом прохождения практики студент получает индивидуальное задание на практику (Приложение 3), утвержденное деканом факультета.

6.10. Студенты направляются на практику приказом ректора по Институту с указанием закрепления каждого обучающегося за Институтом или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики. Приказ оформляется не позднее, чем за 10 дней до начала практики.

6.11. Студенты имеют право:

-обращаться на кафедру в целях получения помощи в поиске места прохождения практики:

-обратиться на кафедру за получением рекомендательного письма (направления) от института на практику;

-консультироваться по вопросам практики у преподавателей, ответственных за практику на выпускающих кафедрах, у руководителей практики от вуза и организации-базы практики.

6.12. Студенты обязаны:

- предоставить на выпускающую кафедру договор о прохождении практики в конкретной организации;

- пройти производственную практику, преддипломную в определенной организации и в сроки, установленные приказом ректора вуза;

- своевременно и полностью выполнить программу производственной практики, преддипломной и индивидуальное задание;

- соблюдать трудовую дисциплину и правила внутреннего распорядка организации-базы практики;

- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;

- предоставить на выпускающую кафедру в последний день окончания практики комплект документов по итогам прохождения практики;

-явиться на защиту отчета по производственной практике, преддипломной в сроки работы комиссии, созданной на кафедре.

6.13. В период прохождения практики за студентами-стипендиатами, независимо от получения ими заработной платы по месту прохождения практики, сохраняется право на получение стипендии.

6.14. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику, преддипломную по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

6.15. Продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях (учреждениях, предприятиях) составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ).

6.16. С момента зачисления студентов в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила внутреннего трудового распорядка, действующие в организации.

7. Формы отчетности, контроль и оценка результатов практики

7.1. По итогам прохождения практики студент предоставляет: характеристику руководителя практики (Приложение 6) и письменный отчет о прохождении практики (Приложения 4,5), подписанный руководителем практики (все документы скрепляются печатью организации).

7.2. Содержание и объем отчета определяется программой практики, и зависят от вида практики и ее продолжительности. Отчет должен содержать:

- информацию, предусмотренную программой и собранную в процессе прохождения практики;
- анализ собранной информации;
- выводы и рекомендации, разработанные студентом самостоятельно.

7.3. . Отзыв (характеристика) о работе студента подписывается руководителем практики от организации, заверяется печатью организации. Отзыв (характеристика) должен содержать перечень сформированных компетенций и оценку результатов прохождения практики.

Рабочий график (план), индивидуальное задание, подписывается руководителем практики от Института и руководителем практики от профильной организации.

7.4. Документы о прохождении практики представляются руководителю практики от Института.

Отчет проверяется руководителем практики от Института. Организация, реквизиты которой указаны в отчете студента, должна соответствовать данным приказа ректора Института о распределении на практику.

7.5. По окончании практики студент сдает зачет с оценкой (дифференцированный зачет - защищает отчет с выставлением оценки по результатам защиты). По согласованию с руководителем практики от организаций, возможно проведение защиты отчета по практике на базе организации ее проведения в последний день прохождения практики.

В состав комиссии по приему зачета по практике входят: руководитель практики от Института и заведующий одной из профильных кафедр.

Состав комиссии утверждается распоряжением проректора по учебной работе. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.6. При оценке итогов работы студента во внимание должен приниматься отзыв (характеристика), данный ему руководителем от базы практики. После защиты отчета руководитель практики от Института проставляет в зачетную книжку студента и ведомость вид, тип практики (четко в соответствии с учебным планом), дату, оценку, свою подпись. Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

7.7. В течение двух недель после приема отчетов по практике от всех студентов руководитель практики от Института оформляет и представляет отчет (Приложение 8) на заседание кафедры. После обсуждения отчет кафедры представляется в Ученый совет Института.

7.8. Отчет кафедры должен содержать все сведения о проведении практики и руководстве практикой со стороны кафедры, давать полное представление о положительных и отрицательных сторонах организации практики на каждом объекте. В отчете должны содержаться все необходимые данные для составления отчета о проведении практики по Институту в целом.

8. Фонд оценочных средств

*Автономная некоммерческая организация
высшего образования*
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»

ОДОБРЕНО
Учебно-методическим советом
пр. № 1 от «05» июля 2019 г.
Проректор
по учебной работе *Захарова* И.А. Захарова

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом
пр. № 1 от «05» июля 2019 г.
Ректор *Бельский* С.М. Бельский

**Фонд
оценочных средств
для производственной практики,
преддипломной**

Волгоград, 2019

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

КУРС	Дисциплины	Компетенции																						
		ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОПК-1	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	
1 КУРС	История	+	+																					
	Философия	+	+																					
	Иностранный язык					+	+																	
	Культурология	+	+				+																	
	Логика	+																		+				
	Экономика	+	+	+																				
	История искусств	+	+																					
	Имиджелогия		+				+																	
	Анатомия центральной нервной системы														+	+					+			
	Нейрофизиология																		+	+				
	Математика		+								+													
	Психология творчества	+																+	+					
	Антропология	+	+																					
	Введение в профессию		+					+										+						+
	Общая психология	+					+						+					+		+				
	Зоопсихология и сравнительная психология						+		+								+	+	+					
	Общепсихологический практикум												+			+		+	+					
	Безопасность жизнедеятельности	+	+							+				+							+		+	
	Физическая культура и спорт							+	+															
2 КУРС	Правоведение	+	+		+																+		+	
	Профессиональная этика	+																		+				
	Политология	+	+								+													
	Информационные технологии в психологии	+									+													
	Математическая статистика										+	+												
	Методологические основы психологии	+									+	+						+						
	Психология личности	+										+	+		+				+					
	Социальная психология	+					+					+	+	+		+				+				
	Психология развития и возрастная психология													+	+						+	+	+	
	Педагогическая психология						+						+	+					+	+				
	Введение в клиническую психологию								+			+	+	+						+		+		
	Психофизиология						+						+	+									+	
	Математические методы в психологии										+		+					+	+					
	Дифференциальная психология										+		+	+		+					+		+	
	Психология стресса						+			+		+		+							+			
Психосексология						+					+		+							+		+		
Телесно-ориентированный тренинг						+					+		+											
3 КУРС	Социология	+	+	+																				
	Педагогика		+																			+	+	+
	Риторика		+			+																		
	Психофармакология									+					+									
	История психологии	+															+	+	+				+	
	Организационная психология		+											+								+		
	Основы нейропсихологии													+	+					+				
	Основы консультативной психологии									+		+		+	+						+			
Специальная психология									+		+	+	+							+				
Психодиагностика											+		+		+		+	+						

Итоговая аттестация	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Социальная адаптация в образовательной организации						+																

8.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания

При проведении процедуры оценивания по производственной практики, преддипломной выставляется дифференцированная оценка (дифференцированный зачет). Используется четырехбалльная шкала оценивания: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»

Наименование и код компетенции	Показатели оценивания (знания, умения, навыки)	Шкала оценивания	Критерии оценивания
<p>способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)</p> <p>способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9)</p> <p>способно стью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1)</p> <p>способностью к реализации стандартных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных</p>	<p>Знать:</p> <p>средства и приемы анализа своей деятельности; называть методы эмоциональной и когнитивной регуляции собственной деятельности и раскрывать их содержание; раскрывать основные характеристики оптимальной деятельности и психического состояния; научно-методические основы и особенности самообразования</p> <p>структуру организационно-управленческих решений; характеристики и особенности нестандартных ситуаций</p> <p>особенности проведения библиографической и информационно-поисковой работы; правила оформления научных статей, отчетов, заключений; особенности постановки профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности психолога</p> <p>стандартные программы развития и совершенствования личности в современном обществе</p> <p>стандартные психодиагностические методики, методы математико-статистической обработки данных, методы интерпретации полученных данных</p> <p>стандартные базовые методы и технологии психологической помощи индивиду, группе, организации</p> <p>особенности возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска психического функционирования человека; характеристики человека в зависимости от его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам</p> <p>особенности развития познавательной, мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций человека в норме и при психических отклонениях</p> <p>особенности постановки профессиональных</p>	отлично	<p>Выставляется студенту, если он проявил следующие знания, умения, навыки: систематизированные, полные знания по всем вопросам, входящим в показатель «знать» соответствующего цикла;</p> <p>умение проводить анализ психологических свойств и состояний, характеристик психологических процессов, различных видов деятельности индивидов и групп, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответов на вопросы; четкое представление о сущности, характере и взаимосвязях психологический понятий и психологически значимых явлений;</p> <p>умение обосновать излагаемый материал практическими примерами;</p> <p>умение использовать научные достижения психологических и других связанных с ними дисциплин;</p> <p>умение использовать нормативно- правовые знания при осуществлении профессиональной деятельности; реализовывать педагогическую деятельность; получать, обрабатывать и интерпретировать данные исследований с помощью математико-статистического аппарата; анализировать психологические теории возникновения и развития психики в процессе эволюции; прогнозировать</p>

<p>видах деятельности (ПК-1)</p> <p>способностью к отбору и применению психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией (ПК-2)</p> <p>способностью к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий (ПК-3)</p> <p>способностью к выявлению специфики психического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам (ПК-4)</p> <p>способностью к психологической диагностике, прогнозированию изменений и динамики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы,</p>	<p>задач в области научно-исследовательской и практической деятельности психолога базовые процедуры анализа проблем человека и социализации индивида, проблем профессиональной и образовательной деятельности, характеристики функционирования людей с ограниченными возможностями и различными заболеваниями</p> <p>особенности применения дидактических приемов при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ</p> <p>особенности просветительской деятельности и методов ее проведения</p> <p>Уметь: проводить последовательный и критичный анализ собственной деятельности; применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции психических состояний и психической деятельности; применять методы самообразования на практике формулировать и анализировать проблемы, возникающие в нестандартных ситуациях; принимать организационно-управленческие решения; оценивать возможные последствия принятых решений; нести ответственность за принятие решения проводить библиографическую и информационно-поисковую работу; оформлять научные статьи, отчеты, заключения; ставить задачи проведения научно-исследовательского и практического исследования в профессиональной деятельности</p> <p>оценивать и применять содержание стандартных программ предупреждения отклонений и развития личности, снижения профессиональных рисков отбирать и применять психодиагностические методики адекватно целям, ситуации и контингенту респондентов, проводить математико-статистическую обработку полученных данных и интерпретировать их осуществлять стандартные базовые процедуры оказания психологической помощи индивиду, группе, организации; использовать традиционные психологические методы и технологии оказания психологической помощи распознавать характеристики человека в соотношении с этапами его возрастного развития, наличия кризисов и факторов риска; видеть особенности психического функционирования с учетом его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другими социальными группами диагностировать особенности развития познавательной, мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций человека в норме и при</p>	<p>изменения и динамику уровня развития и функционирования различных составляющих психики в норме и при психических отклонениях. Владеет: организационно-управленческими навыками в профессиональной и социальной деятельности; нормами взаимодействия и сотрудничества; толерантностью, социальной мобильностью; навыками использования в профессиональной деятельности базовых знаний в области естествознания, информатики и современных информационных технологий, использование ресурсов Интернет; основными приемами диагностики, профилактики, экспертизы, коррекции психологических свойств и состояний, характеристик психических процессов, различных видов деятельности индивидов и групп; критериями выбора психодиагностических и психокоррекционных методик.</p> <p>хорошо</p> <p>Выставляется студенту, если он проявил следующие знания, умения, навыки: систематизированные, полные знания по всем вопросам, входящим в показатель «знать» соответствующего цикла; умение проводить анализ психологических свойств и состояний, характеристик психологических процессов, различных видов деятельности индивидов и групп, стилистически грамотное; четкое представление о сущности, характере и взаимосвязях психологических понятий и психологически значимых явлений; умение использовать нормативно- правовые знания при осуществлении профессиональной деятельности; реализовывать педагогическую деятельность; получать, обрабатывать и интерпретировать данные исследований с помощью математико-статистического аппарата; анализировать психологические теории</p>
--	---	---

<p>самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека (ПК-5)</p>	<p>психических отклонениях ставить задачи проведения научно-исследовательского и практического исследования в профессиональной деятельности проводить базовые процедуры анализа проблем человека и социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, анализировать характеристики функционирования людей с ограниченными возможностями и различными заболеваниями применять дидактические приемы при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека проводить просветительскую деятельность среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества</p>		<p>возникновения и развития психики в процессе эволюции; прогнозировать изменения и динамику уровня развития и функционирования различных составляющих психики в норме и при психических отклонениях. Владеет: навыками использования в профессиональной деятельности базовых знаний в области естествознания, информатики и современных информационных технологий, использование ресурсов Интернет; основными приемами диагностики, профилактики, экспертизы, коррекции психологических свойств и состояний, характеристик психических процессов, различных видов деятельности индивидов и групп; критериями выбора психодиагностических и психокоррекционных методик.</p>
<p>способностью к постановке профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности (ПК-6)</p>	<p>Навыки (владеть): навыками анализа своей деятельности; умениями самостоятельно применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психического состояния; полученными знаниями и навыками в процессе самообразования на протяжении всей профессиональной жизни</p>	<p>удовлетворительно</p>	<p>Выставляется студенту, если он проявил следующие знания, умения, навыки: фрагментарные знания при ответе; не полное представление о проведении анализа психологических свойств и состояний, характеристик психологических процессов, различных видов деятельности индивидов и групп, стилистически грамотное, не четкое представление о сущности, характере и взаимосвязях психологических понятий и психологически значимых явлений; Затрудняется в обработке данных исследований с помощью математико-статистического аппарата; анализировать психологические теории возникновения и развития психики в процессе эволюции; прогнозировать изменения и динамику уровня развития и функционирования различных составляющих психики в норме и при психических отклонениях. Владеет: организационно-управленческими навыками в профессиональной и социальной деятельности;</p>
<p>способностью к реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях (ПК-9)</p>	<p>навыками поиска и принятия организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях; осознанием степени ответственности за принятые решения владение библиографической и информационно-поисковой работы; навыками оформления научных статей, отчетов, заключений; владеть полученными знаниями и навыками в процессе постановки профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности психолога владеть полученными знаниями и навыками в процессе личностного и социального развития для предупреждения профессиональных рисков владеть полученными знаниями и навыками в процессе психодиагностического изучения личности, математико-статистической обработки и интерпретации полученных данных.</p>		
<p>способностью к использованию дидактических приёмов при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека (ПК-11)</p> <p>способностью к</p>	<p>владеть полученными знаниями и навыками в процессе оказания психологической помощи индивиду, группе, организации с использованием традиционных психологических методов и технологий оказания психологической помощи владеть полученными знаниями и навыками в процессе выявления специфики психического функционирования человека. владеть полученными знаниями и навыками в процессе выявления специфики психического функционирования человека с целью гармонизации его функционирования</p>		

<p>просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества (ПК-12)</p>	<p>владеть полученными знаниями и навыками в процессе постановки профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности психолога</p> <p>владеть полученными знаниями и навыками в процессе проведения психологических исследований в различных научных и научно-практических областях психологии.</p> <p>владение полученными знаниями и навыками в процессе анализа проблем человека и социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционирования людей с ограниченными возможностями и различными заболеваниями</p> <p>способность и готовность использовать дидактические приемы при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека</p> <p>владеть полученными знаниями и навыками в процессе проведения просветительской деятельности среди населения</p>		<p>нормами взаимодействия и сотрудничества;</p> <p>толерантностью, социальной мобильностью; навыками использования в профессиональной деятельности базовых знаний в области естествознания, информатики и современных информационных технологий, использование ресурсов Интернет.</p>
		<p>неудовлетворительно</p>	<p>Выставляется студенту, если он продемонстрировал:</p> <p>отсутствие знаний и умений;</p> <p>отсутствие представления о сущности, характере и взаимосвязях психологически значимых явлений;</p> <p>отсутствие сформированных навыков;</p> <p>отсутствие сформированной компетенций.</p>

8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и опыта деятельности.

Типовые и индивидуальные контрольные задания выдаются студентам перед началом практики, уточнение которых возможно руководителями от предприятия. Характер типовых и индивидуальных контрольных заданий зависит от вида и конкретных задач практики, а также потребностей образовательного процесса и предприятия.

Содержание типового контрольного задания:

- закрепление теоретических знаний с учетом требований практики;
- закрепление умений по составлению характеристик психических процессов, различных видов деятельности индивидов и групп;
- участие в проведении психологических исследований на основе профессиональных знаний и применения психологических технологий, позволяющих осуществлять решение типовых задач в различных научных и научно-практических областях психологии;
- описание и анализ форм организации взаимодействий в трудовых коллективах;
- выявление проблем, затрудняющих функционирование организации;
- проведение диагностико-оптимизационных работ с персоналом организации.

8.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Основными функциями процедуры оценивания являются: ориентация образовательного процесса на достижение планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования и обеспечение эффективной обратной связи, позволяющей осуществлять управление образовательным процессом.

При проведении аттестации студентов по практике важно помнить, что систематичность, объективность, аргументированность – главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний, умений, навыков и опыта деятельности студентов. Проверка, контроль и оценка знаний, умений, навыков и опыта деятельности студента,

требуют учета его индивидуального стиля в осуществлении учебной деятельности. Знание критериев оценки знаний обязательно для преподавателя и студента.

Критерии, формы и процедуры оценивания должны быть одинаково понятны всем обучающимся. Студенты должны быть заранее информированы о том, какие их образовательные результаты будут оцениваться, и в какой форме будет проходить оценивание. Оценивание должно быть своевременным. Оценивание должно быть эффективным.

Для того чтобы процедура оценивания стимулировала достижение образовательного результата (приобретение компетенции), преподаватель должен:

- определять цели прохождения практики, образовательные результаты практики и формулировать их языком, понятным обучающимся;
- разъяснять обучающимся цели прохождения практики и способы проверки результатов достижения указанных целей;
- подбирать или создавать задания для проверки достижения сформулированных образовательных результатов;
- учитывать обучающихся принципам самооценки и способам улучшения собственных результатов;
- предоставлять обучающимся возможности улучшить свои результаты до выставления окончательной отметки;
- осознавать, что оценивание посредством отметки резко снижает мотивацию и самооценку обучающихся.
- разделять ответственность за результаты обучения со студентом.

Процедуры оценки по производственной практики, преддипломной включают: разработку и составление документов, написание отчета по практике, защиту отчета (с полным описанием всего периода практики).

Процедура оценивания качества предметных результатов студентов по производственной практики, преддипломной:

1. Самостоятельная работа и фиксация ее результатов.
2. Беседа и фиксация ее результатов.
3. Презентация (электронные и бумажные продукты) и фиксация ее результатов.
4. Написание отчета по практике и фиксация его результатов.
5. Защита отчета и фиксация результатов.

Алгоритм процедуры оценивания преподавателем:

- полнота и конкретность при защите отчета по практике;
- последовательность и логика изложения;
- связь теоретических положений с практикой;
- обоснованность и доказательность излагаемых положений;
- наличие качественных и количественных показателей;
- наличие иллюстраций к ответам в виде примеров и пр.;
- уровень культуры речи;
- использование наглядных пособий и т. п.
- качество подготовки;
- степень усвоения знаний;
- активность;
- положительные стороны в работе студентов;
- ценные и конструктивные предложения;
- недостатки в работе студентов;
- задачи и пути устранения недостатков.

Этапы процедуры оценивания:

Что оценивается. Оценивается предоставленный материал, в форме отчета, полнота и конкретность ответа при защите отчета, отзыв (характеристика) предоставленная с места прохождения практики и наличие заполненных документов с которыми студент работал или в составлении которых принимал участие.

Как оценивать. Отчет по итогам практики, с прилагаемыми документами, отзыв (характеристика) руководителя практики, показывающих овладение определенным опытом— ставится единая отметка.

Параметры оценивания. Оценка знаний, умений, навыков и опыта деятельности студента определяется по шкале оценивания, определённой в настоящей учебной программе.

Фиксация результатов. Формы представления образовательных результатов:

- ведомости успеваемости по предметам;
- индивидуальный учебный план (при наличии);
- зачетная книжка.

Знания оцениваются по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При оценивании знаний, умений, навыков и опыта деятельности студентов по дисциплине комиссия руководствуется, прежде всего, следующими критериями:

- умение оперировать психологическими понятиями и категориями;
- умение грамотно анализировать психологические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- умение самостоятельно составлять план исследования психического явления или объекта;
- умение применять адекватные методики и методы исследования психической реальности;
- развитие навыков самостоятельной работы с нормативными документами, учебной и научной литературой при решении поставленных задач.

Шкала оценивания	Критерии оценивания
отлично	отчет по практике полный, правильный, сформированный по всем требованиям к составлению отчета с приложениями всех необходимых документов, понимание материала глубокое, основные умения сформированы и устойчивы; изложение логично, доказательно, выводы и обобщения точны и связаны с явлениями жизни, с областью будущей специальности; умение проводить анализ психологических свойств и состояний, характеристик психических процессов, различных видов деятельности индивидов и групп
хорошо	отчет по практике удовлетворяет вышеназванным требованиям, но изложение недостаточно систематизировано, отдельные умения недостаточно устойчивы, в определении понятий, в выводах и обобщениях имеются отдельные неточности, легко исправимые с помощью дополнительных вопросов преподавателя
удовлетворительно	отчет обнаруживает понимание основных положений излагаемого материала, однако наблюдается значительная неполнота знаний; определение понятий нечеткое, умения сформированы недостаточно, выводы и обобщения аргументированы слабо, в них допускаются ошибки; в предоставленных документах имеются неточности
неудовлетворительно	отчет не соответствует требуемым структуре и содержанию, показывает незнание основного материала, допущены грубые ошибки в определении понятий, выявлено неумение работать с документами, источниками, требуемые документы отсутствуют

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет»

а) основная литература:

1. Базаркина И.Н. Психодиагностика [Электронный ресурс]: практикум по психодиагностике/ Базаркина И.Н., Сенкевич Л.В., Донцов Д.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Человек, 2017.— 224 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27590>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Вечорко Г.Ф. Основы психологии и педагогики. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Вечорко Г.Ф.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, 2016.— 272 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28175>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Князева Т.Н. Психологическая система сопровождения готовности младших школьников к обучению в основной школе [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Князева Т.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2013.— 119 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12817>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
4. Пахальян В.Э. Личностно-ориентированное консультирование в образовании [Электронный ресурс]: материалы к организации и проведению учебных занятий/ Пахальян В.Э.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 278 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/37676>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
5. Пахальян В.Э. Личностно-ориентированное консультирование в образовании [Электронный ресурс]: материалы к организации и проведению учебных занятий/ Пахальян В.Э.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2018.— 278 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/37676>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
6. Смирнов М.Ю. Психодиагностика и психологический практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов/ Смирнов М.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный институт сервиса, 2016.— 218 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32796>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

б) дополнительная литература:

1. Белинская Е. П. Социальная психология личности [Текст]: учеб. пособие/Е.П. Белинская.-1-е изд.- М.: Академия, 2016.- 304 с.
2. Дмитриева Н.Ю. Учебное пособие по общей психологии [Электронный ресурс]/ Дмитриева Н.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Научная книга, 2016.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6313>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Еникеев М.И.Общая и социальная психология [Текст]: учебник */ М.И. Еникеев. - 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Норма, НИЦ ИНФРА-М,2013.- 640с., ил.
4. Ермаков В.А. Зоопсихология и сравнительная психология [Электронный ресурс]: учебное пособие/ 12. Ермаков В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, Московский государственный университет экономики, статистики и информатики, 20.— 118 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11211>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
5. Ефимова Н.С. Социальная психология [Текст]: учебное пособие* / Н.С. Ефимова. – М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016.- 192с.
6. Ждан А. Н.История психологии: от Античности до наших дней [Текст]: учебник для вузов.- 9-е изд., испр. и доп..- М.: Академический проект; Трикста, 2016.- 587с.

7. Зорина З.А. Зоопсихология. Элементарное мышление животных [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Зорина З.А., Полетаева И.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Аспект Пресс, 2010.— 320 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8871>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
8. Карандашев В.Н. Психология: Введение в профессию [Текст]: учеб. пособие/ В.Н. Карандашев.- 5-е изд., стер.- М.: Академия,2009.- 512с.
9. Кольцова В.А. История психологии. Проблемы методологии [Электронный ресурс]/ Кольцова В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Когито-Центр, Институт психологии РАН, 2008.— 511 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15536>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
10. Мандель Б. Р.Методика преподавания психологии в средних учебных заведениях [Текст]/Б. Р. Мандель.- М.: Инфра-М, 2014.- 255с.
11. Резепов И.Ш. Общая психология [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Резепов И.Ш.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2012.— 109 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1140>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
12. Резепов И.Ш. Психология и педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Резепов И.Ш.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2012.— 105 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1141>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
13. Смит Р. История психологии[Текст]: учеб. пособие / Р. Смит.-1-е изд. – М.: Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2009.- 416 с.
14. Филиппова Г. Г. Зоопсихология и сравнительная психология[Текст]: учебник/Г. Г. Филиппова.- М.: Академия, 2012.- 543с.
15. Чиркова Т.И. Методологические основы психологии[Текст]: учебное пособие к практическим и семинарским занятиям для студентов психологических факультетов / Т.И. Чиркова.- М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М,2013.- 416 с.
16. Щербинина О.А. История психологии [Электронный ресурс]: рабочая тетрадь/ Щербинина О.А.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2014.— 118 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24339>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. URL: <http://www.garant.ru> - СПС - «Гарант»
2. URL: <http://www.consultant.ru/online> - СПС «КонсультантПлюс»
3. URL: <http://www.vggi.ru/> - сайт ВрГИ
4. URL: <http://www.ur-library.info/>- (Российская электронная библиотека)
5. URL:<http://www.ict.edu.ru/> - Федеральный образовательный портал «Информационно-телекоммуникационные технологии в образовании»
6. URL: <http://www.edu.ru/> - Федеральный портал «Российское образование»
7. URL: http://window.edu.ru/library?p_rubr=2.1 - Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» / библиотека
8. URL: <http://www.openet.edu.ru/> - Федеральный образовательный портал «Российский портал открытого образования»
9. URL: www.nlr.ru/ – Российская национальная библиотека.
10. URL: www.nns.ru/ – Национальная электронная библиотека.
11. URL: www.rsl.ru/ – Российская государственная библиотека.

10. Перечень информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

СПС «Консультант Плюс» (локальная сеть Института)
 ЭБС «IPRbooks» URL:<http://www.iprbookshop.ru/11020> (доступ с любого компьютера)
 Рабочее место в Институте, оборудованное компьютером с выходом в сеть Интернет

Локальная сеть Волгоградского гуманитарного института (учебно-методическая документация)

Электронная почта студента ВгГИ (_____@vggi.ru)

Поисковые системы: <http://www.yandex.ru/>; <https://www.google.ru/>; <https://mail.ru/>

11. Описание материально-технической базы

Материально-техническая база производственной практики, преддипломной: помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности; рабочее место в Организации, оборудованное компьютером с выходом в сеть Интернет; СПС «Консультант Плюс»

Факультет психологии, журналистики и дизайна для организации производственной практики, преддипломной располагает учебным классом, оснащенный современной аудио и видеотехникой (музыкальный центр, видеокамера) для проведения на практике психологических тренингов и психологического консультирования, имеет три специализированные мультимедийные аудитории, оснащенные, проекторами и проекционными экранами, компьютерный класс, оснащенный 32 современными компьютерами, 1 ноутбуком, 2 проекторами и МФУ (2 шт.), позволяющими решать полный комплекс задач, которые ставит образовательный процесс. На компьютерах установлено лицензионное современное многофункциональное программное обеспечение (Microsoft Windows 7 Professional, Microsoft Office 2013, Kaspersky Endpoint Security) и др. Все компьютеры имеют высокоскоростное подключение к сети Интернет, что позволяет оперативно получать доступ к необходимой информации в сети, при этом они надежно защищены антивирусом Касперского от сетевых атак и вирусов. Компьютерный класс оснащен WEB-камерами для виртуального общения и связи по сети Интернет с собеседником в любой точке Мира. Компьютеры связаны между собой высокоскоростной локальной сетью, что позволяет незамедлительно обмениваться документами и файлами.

Заведующему кафедрой

студента Ф. И. О. _____

гр. _____

заявление.

Прошу направить меня для прохождения производственной практики, преддипломной в:

(база практики)

Дата _____

Подпись _____

ДОГОВОР
о сотрудничестве
в области проведения практик студентов

г. Волгоград

«_____» _____ 2019 г.

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Волгоградский гуманитарный институт» (далее - Институт) в лице ректора Бельского Сергея Михайловича, действующего на основании Устава, с одной стороны и

в лице _____, действующей на основании Устава, (далее – Организация) с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

_____ и АНО ВО «Волгоградский гуманитарный институт» пришли к соглашению о сотрудничестве сторон в деле организации и проведения всех видов практик студентов Института, обучающихся по направлению _____, в структурных подразделениях Организации.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Институт:

- направляет в _____ студента _____ формы обучения, обучающихся по направлению _____, _____ Ф,И,О, _____, для прохождения практики в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практик;
- представляет в _____ списки студентов, направляемых на практику не позднее, чем за неделю до начала практики;
- назначает руководителя практики от Института, ответственного за организацию практики студентов;
- совместно с руководителем практики от Организации составляет рабочий график (план) проведения практики;

2.2.1. Организация:

- организует практику студентов Института на базе структурных подразделений _____;
- предоставляет Институту для проведения практики студентов _____ место(а);
- создает необходимые условия для выполнения студентами Института программ практик, обеспечивает рабочим местом, предоставляет соответствующую информацию и документацию;
- издает приказ о назначении _____ в качестве руководителя практикой студентов.

2.2.2. Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики;
- совместно с руководителем практики от Института составляет рабочий график (план) проведения практики;
- распределяет практикантов по рабочим местам;
- обеспечивает проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- совместно с Институтом контролирует соблюдение практикантами правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины;
- сообщает в Институт обо всех случаях нарушения практикантами правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины;
- предоставляет студентам по окончании срока проведения практики отзыв на студента, заверенный печатью организации и подписанный руководителем практики.

3. Ответственность сторон

Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до « ____ » _____ г. Он может быть изменен, расторгнут или продлен по решению сторон с составлением дополнительного соглашения, которое будет являться неотъемлемой частью настоящего договора.

4.2. Настоящий договор, составлен в двух экземплярах (по одному каждой стороне), имеющих одинаковую юридическую силу.

5. Юридические адреса сторон

Автономная некоммерческая организация _____
высшего образования «Волгоградский _____
гуманитарный институт» _____
ИНН 3460076332 / КПП 346001001 _____
Юридический адрес: 400119, г. Волгоград, _____ ИИН _____
ул. 25-летия Октября, д. 1, стр. 2 _____ КПП _____
Адрес: _____

Ректор АНО ВО «Волгоградский _____ Директор
гуманитарный институт» _____

_____ С.М. Бельский _____ Ф.И.О.

Приложение 3

*Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Волгоградский гуманитарный институт»*

«Утверждаю»

Индивидуальное задание на производственную практику, преддипломную

Студенту ____ курса _____ факультета _____ формы обучения группы _____

(фамилия, имя, отчество)

1. Содержание практики и планируемые результаты:

В период прохождения практики должны быть:

1.1. Изучены методические, инструктивные и нормативные материалы, специальная фундаментальная и периодическая литература по теме выпускной бакалаврской работы;

1.2. Получены сведения об организации, её инфраструктуре, руководителях психологической службы, потенциальных и реальных клиентах, профессиональных и социальных группах, условиях профессиональной деятельности;

1.3. Использована диагностика личности клиента или испытуемого: личностных черт, способностей, направленности, состояний и других психологических характеристик, оценки ближайшего окружения клиента, составление психодиагностического заключения;

1.4. Определены проблемные точки в конкретной ситуации клиента или группы, их анализ и оценка возможностей преодоления негативных факторов адаптации и самореализации, внутренние ресурсы совладания;

1.5. Составлены психологическое заключение по конкретной ситуации и практические рекомендации по сопровождению личности клиента, включающие предложения по профилактике и коррекции, а также по изменению внешней среды и устранению деструктивных факторов развития.

В результате прохождения практики студент должен обладать компетенциями, перечень которых указан в учебном плане направления, в программе и методических рекомендациях по организации и прохождению практики а также в отзыве (характеристике), в разделе: уровень освоения обучающимся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

2. Обязанности студента в период прохождения практики:

2.1. Подчиняться действующим на предприятии, в учреждении правилам внутреннего трудового распорядка.

2.2. Полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики.

2.3. Выполнять поручения руководителя практики.

2.4. Составить отчет и сдать дифференцированный зачет по итогам практики.

Требования к отчету по практике:

По завершении производственной практики, преддипломной, для сдачи дифференцированного зачета студент представляет отчет (печатный вариант) и отзыв (характеристику), составленную руководителем практики от предприятия.

Отчет о практике должен содержать краткую характеристику базы практики (название и структура учреждения, место, занимаемое психологом в описываемой структуре, социально-демографическая характеристика клиентов, получающих психологические услуги), порядок и сроки прохождения практики, сведения о конкретно выполненной студентом работе (основных обязанностях студента, полученных навыках в психологических исследованиях и т. д.) Объем отчета должен быть не менее 3-х страниц (шрифт Times New Roman, кегль - 14, междустрочный интервал - одинарный).

Руководитель практики от предприятия предоставляет на работу студента характеристику, подписывает его и заверяет печатью.

Срок защиты практики: _____ (по учебному плану)

Согласовано:

Руководители практики:

От Института _____

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

От профильной организации _____

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 4

*Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Волгоградский гуманитарный институт»*

**ОТЧЕТ
по производственной практике, преддипломной**

Студента _____ курса, факультета психологии, журналистики и дизайна,
(за)очной формы обучения группы ПД - _____

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Место прохождения практики

(полное наименование органа, учреждения)

Срок прохождения практики

Руководитель практики от института

(подпись)

/

(Ф.И.О.)

/

Руководитель от организации

(подпись)

/

(Ф.И.О.)

/

Волгоград, 20__

Приложение 5

СТРУКТУРА ОТЧЕТА

1. Титульный лист

На титульном листе указывается название Института, выпускающей кафедры; вид практики; ФИО студента, руководителя практики от кафедры, руководителя практики от организации – базы практики и их подписи.

2. Содержание

3. Введение

В разделе должны быть приведены цели и задачи практики.

4. Основная часть

В разделе должна быть дана характеристика организации (подразделения организации), в которой студент проходил практику; характеристика проделанной студентом работы (в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием).

5. Заключение

В заключении должны быть представлены краткие выводы и рекомендации по результатам практики.

6. Приложения

Примечание:

Отчет оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ.

Приложение 6

ОТЗЫВ (ХАРАКТЕРИСТИКА)

о прохождении производственной производственной практики, преддипломной

студентом ____ курса, факультета психологии, журналистики и дизайна, _____ формы обучения
АНО ВО «Волгоградский гуманитарный институт»

_____ (Ф.И.О. полностью)

в

_____ (наименование органа)

под руководством _____

_____ (Ф.И.О., должность полностью)

в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Характеристика составляется в произвольной форме с обязательным освещением следующих вопросов:

1. Место прохождения практики.
2. Основные вопросы, рассмотренные и решенные во время практики.
3. Характеристика теоретической подготовки студента (уровень теоретических знаний, умение применить знания на практике, самостоятельность, инициативность в решении производственных задач, дисциплинированность).
4. Участие студента в решении конкретных производственных вопросов.
5. Оценка результатов практики по четырехбалльной системе: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».
6. Отзыв (характеристика) оформляется и подписывается руководителем практики от организации. Подпись руководителя от организации - базы практики заверяется печатью (организации, отдела кадров, канцелярии и т.п.)
- 7.

Содержание характеристики:

Общая оценка пройденной практики _____

Характеристика подписывается руководителем практики и заверяется печатью.

Руководитель практики / _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись)

М.П.

В результате прохождения производственной практики, преддипломной у обучающегося сформировались общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

**Уровень освоения обучающимся
общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций**

№ п/п	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения производственной практики, преддипломной	Сформировавшиеся компетенции у обучающегося	Не сформировавшиеся компетенции у обучающегося
<i>Общекультурные компетенции:</i>			
1.	Способность к самоорганизации самообразованию (ОК-7)		
2.	Способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9)		
<i>Общепрофессиональные компетенции:</i>			
3.	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно- коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1)		
<i>Профессиональные компетенции:</i>			
4.	Способность к реализации стандартных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности (ПК-1)		
5.	Способность к отбору и применению психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико- статистической обработкой данных и их интерпретацией (ПК-2)		
6.	Способность к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий (ПК-3)		

7.	Способность к выявлению специфики психического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам (ПК-4)		
8.	Способность к психологической диагностике, прогнозированию изменений и динамики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека (ПК-5)		
9.	Способность к постановке профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности (ПК-6)		
10.	Способность к реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях (ПК-9)		
11.	Способность к использованию дидактических приёмов при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека (ПК-11)		

12.	Способность к просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества (ПК-12)		
-----	--	--	--

Руководитель практики / _____ /

(Ф.И.О.)

_____ (подпись)

М.П.

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 8

**Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Волгоградский гуманитарный институт»**

Кафедра психологии

ОТЧЕТ

о производственной практике, преддипломной студентов

(направление _____)

Рассмотрен
на заседании кафедры
протокол № _____ от « » _____ 20__ года

Учебно-методического совета
протокол № _____ от « » _____ 20__ года

Ученого совета
протокол № _____ от « » _____ 20__ года

Волгоград 20__

1. Цель и задачи практики: _____

2. Руководство практикой со стороны кафедры: _____

2.1. Место практики

№ п/п	Наименование организаций по категориям	Всего	
		Количество студентов	%
Прошли практику			
1			
2			
3			
4			

2.2. Соблюдение сроков предоставления и защиты отчетов по практике и качество отчетов: _____

2.3. Наличие отзывов (характеристик) на студентов-практикантов от предприятий и организаций _____

2.4. Итоги защиты отчетов по практике

	Количество студентов	%
Всего, в том числе:		
- отлично		
- хорошо		
- удовлетворительно		
- неудовлетворительно		
- не явилось		

3. Подведение итогов практики

3.1. Руководство со стороны предприятий, анализ сформированных компетенций: _____

3.2. Соблюдение студентами правил трудового распорядка и техники безопасности: _____

3.3. Взаимосвязь между руководителями практики от предприятий и руководителями практики от кафедры _____

3.4. Обновление программы практики: _____

3.5. Предложения кафедры по организации и проведению практики: _____

Руководитель практики