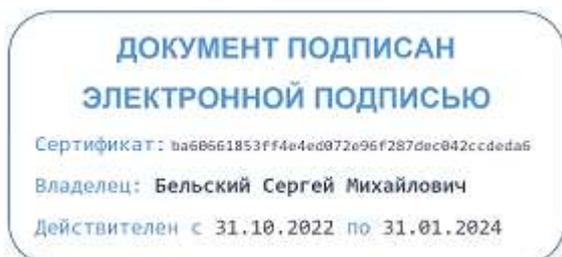




АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»

Принято Ученым советом АНО ВО «ВгГИ»
Протокол № 1 от «05» июля 2019 г.



Утверждаю:
ректор АНО ВО «ВгГИ»
С. М. Бельский
«5» июля 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о процедуре проведения выборов заведующего кафедрой

Волгоград, 2019 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о процедуре проведения выборов заведующего кафедрой определяет порядок проведения выборов на должность заведующего кафедрой в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Волгоградский гуманитарный институт» (далее-Институт).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 № 197-ФЗ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иным законодательством Российской Федерации, касающимся образовательной деятельности; Уставом Волгоградского гуманитарного института и иными локальными актами Института.

2. Требования к претенденту на должность заведующего кафедрой

2.1. Претендент на должность заведующего кафедрой должен иметь высшее образование; ученую степень и ученое звание, стаж педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет, являться наиболее квалифицированным и авторитетным работником.

2.2. Для участия в выборах претендент на должность заведующего кафедрой подает заявление на имя ректора Института. К заявлению претендент прилагает: документы, подтверждающий квалификацию, необходимую для занятия должности заведующего кафедрой; список опубликованных работ, концепцию развития кафедры; отчет о работе кафедры за 5 лет (для лиц, переизбирающихся на должность) (Полный перечень в Приложении № 3)

2.3. С заведующим кафедрой заключается трудовой договор по результатам выборов.

3. Порядок проведения выборов заведующего кафедрой

3.1. Процедура выборов заведующего кафедрой состоит из 5 этапов: объявления о выборах, выдвижения кандидатов, подготовки к выборам, собственно выборов на заседании Ученого совета Института, подготовки документов по результатам выборов.

3.2. Выдвижение кандидатуры на должность заведующего кафедрой может производиться:

- ректором Института;
- членами Ученого совета Института;
- коллективами кафедр;
- самовыдвижением.

3.3. Выдвижение кандидата на должность заведующего кафедрой оформляется заявлением от лица или группы лиц (заявление подписывают и расшифровывают свою подпись) и передается в Учебный совет Института (приложение 1, 2).

3.4. Процедура выдвижения кандидатуры на должность заведующего кафедрой завершается за 10 дней до заседания Ученого совета Института.

3.5. Заведующий кафедрой выбирается путем тайного голосования на Ученом совете Института на срок до 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников Института и утверждается в должности приказом ректора Института.

3.6. Выборы заведующего кафедрой проводятся в случае создания или реорганизации кафедры, по истечению срока замещения данной должности или при наличии вакансии на указанную должность.

3.7. В конце учебного года отдел кадров готовит приказ об истечении сроков замещения должностей заведующего кафедрой в следующем учебном году.

3.8. Выборы на должность заведующего кафедрой назначаются приказом ректора Института, не менее, чем за два месяца до срока их проведения.

3.9. Объявление о выборах заведующего кафедрой размещается на официальном сайте Института.

В объявлении о выборах на сайте организации указывается:

- 1) квалификационные требования;

- 2) место (адрес) и окончательная дата приема заявления для участия в выборах;
- 3) место и дата проведения выборов.

3.10. С момента объявления выборов претенденты на замещение должности заведующего кафедрой подают заявление на имя ректора института о допуске их к участию в выборах.

3.11. Ученый секретарь Ученого совета в пятидневный срок проверяет поступившие документы.

Претендент не допускается к выборам в случае:

- несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности;
- непредставления установленных документов;
- нарушения установленных сроков поступления заявления.

3.12. Претенденты имеют право ознакомиться с условиями предлагаемого к заключению трудового договора, коллективным договором (при наличии) и присутствовать при рассмотрении его кандидатуры.

Неявка претендента не является препятствием для проведения конкурса.

3.13. После принятия документов, кафедра на заведование которой претендует кандидат, с участием декана факультета и самого претендента обсуждает предложенную кандидатуру и рекомендует /не рекомендует на должность заведующего кафедрой.

Результаты обсуждения оформляются выпиской из протокола заседания кафедры, в которой указываются количество членов кафедры, количество присутствующих на заседании, результаты тайного (открытого) голосования по каждой кандидатуре. Выписка из протокола заседания кафедры подписывается председательствующим на заседании.

3.14. Выборы претендентов проводятся на Ученом совете Института. На заседание Ученого совета Института выносятся все кандидатуры претендентов, независимо от результатов предварительного рассмотрения на заседании кафедры.

Представление претендентов на должность заведующего кафедрой на заседании Ученого совета Института осуществляет декан соответствующего факультета. Претенденты могут присутствовать на заседании Ученого совета Института, представляют план развития кафедры и дают необходимые пояснения. Они могут снять свои кандидатуры в любой момент до начала голосования.

3.15. Решение по выборам принимается Ученым советом по результатам тайного голосования и оформляется протоколом.

Для подсчёта голосов избирается счётная комиссия в составе 3 человек. Результаты подсчёта голосов оформляются протоколом счётной комиссии.

Прошедшим выборы считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов членов Ученого совета от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее 2/3 списочного состава Ученого совета.

Если голосование проводилось по единственному претенденту, и он не набрал необходимого количества голосов, конкурс признается несостоявшимся.

Если голосование проводилось по двум и более претендентам, и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то проводится второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания.

В случае, когда при повторном тайном голосовании никто из претендентов не набрал более половины голосов, конкурс признается несостоявшимся.

Выборы признаются не состоявшимися, если не подано ни одного заявления

3.16. Секретарь Ученого совета в 3-х дневный срок после проведения выборов на должность заведующего кафедрой передает в отдел кадров Института выписку установленного образца из протокола заседания Ученого совета Института о результатах выборов.

3.17. На основании решения Ученого совета Института с претендентом, выбранным на должность заведующего кафедрой, заключается трудовой договор. Отдел кадров на основании выписки из протокола готовит проект приказа о назначении на должность.

4. Заключительные положения

4.1. Изменения и дополнения настоящего Положения оформляются в виде их новой редакции, принимаются Ученым советом и утверждаются ректором Института

4.2. Настоящее Положение, его изменения и дополнения вступают в силу с момента их утверждения ректором Института.

**Заявление
о выдвижении
кандидатуры
для участия в выборах на должность заведующего кафедрой**

В Ученый совет
Волгоградского гуманитарного института

Заявление

В связи с объявлением о выборах заведующего кафедрой «_____»

Волгоградского гуманитарного института предлагаю(ем) на должность заведующего кафедрой «_____» Волгоградского гуманитарного института (ученая степень, ученое звание, должность) Фамилия, имя, отчество (полностью).

Фамилия И.О. подпись

Дата

Ректору АНО ВО
«Волгоградский гуманитарный институт»

От _____
(ученая степень), (ученое звание), (должность)

фамилия, имя, отчество

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в выборах на замещение должности заведующего кафедрой _____ (наименование кафедры).

« _____ » _____ 20__ года

Подпись

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В ВЫБОРАХ**

1. Заявление;
2. Копии документов о высшем образовании, об ученых степенях и званиях (прилагаются при участии в выборах впервые);
3. Список научных и (или) учебно-методических трудов;
4. Копии документов о повышении квалификации;
5. Копия трудовой книжки;
6. Копии документов, которые соискатель считает нужным приобщить к делу, подтверждающих уровень его квалификации
7. Концепцию развития кафедры;
8. Отчет о работе кафедры (для лиц, переизбирающихся на должность)

Б Ю Л Л Е Т Е Н Ъ
для тайного голосования по выборам
заведующего кафедрой «Название кафедры»
Волгоградского гуманитарного института

К заседанию Ученого совета Волгоградского гуманитарного института

Число месяц год

Протокол № (номер протокола)

1. (фамилия, имя, отчество кандидата)	
2. (фамилия, имя, отчество кандидата)	
3. (фамилия, имя, отчество кандидата)	
Против всех	

Примечание:

а) голосование выражается проставлением любого знака (галочки, крестика, плюс) против фамилии кандидата, в пользу которого сделан выбор;

б) бюллетень признается недействительным, если в бюллетене отмечено знаком более одной фамилии кандидатов, если в бюллетене нет никаких отметок фамилий, если в бюллетене имеются посторонние надписи.

Автономная некоммерческая организация
 высшего образования «Волгоградский гуманитарный институт»

ПРОТОКОЛ № (номер протокола)
 заседания счетной комиссии, избранной Ученым советом Института

«число» месяц год

Состав избранной счетной комиссии: _____

Присутствовало на заседании _____ человек из _____ членов Ученого совета.

Баллотировался (лась, лись):

1. Фамилия Имя Отчество
2. Фамилия Имя Отчество
3. Фамилия Имя Отчество

для проведения выборов на должность заведующего кафедрой «Название кафедры».

Роздано бюллетеней членам Ученого совета: _____

Осталось не розданных бюллетеней: _____

Оказалось бюллетеней в урне: _____

Результаты голосования:

ФИО	За
1.	
2.	
3.	

“Против всех” _____

“Недействительных бюллетеней” _____

Председатель счетной комиссии: _____

Члены счетной комиссии: _____

Форма выписки
из протокола заседания Ученого совета Института
по результатам выборов на должность заведующего кафедрой

ВЫПИСКА

из протокола № (номер протокола) от _____ число _____ месяц _____ год
заседания Ученого совета Института

СЛУШАЛИ: О выборах на должность заведующего кафедрой «Название кафедры»
Волгоградского гуманитарного института.

В список для тайного голосования включена кандидатура
(ФИО полностью)

Результаты голосования: из _____ (количество бюллетеней)

Роздано - _____ (количество бюллетеней)

Подано за избрание - _____ (количество бюллетеней)

Против избрания - _____ (количество бюллетеней)

Признаны недействительными - _____ (количество бюллетеней)

РЕШИЛИ: считать избранным на должность заведующего кафедрой «Название кафедры» по
результатам тайного голосования (Фамилия, Имя Отчество – в родительном падеже) (протокол
счетной комиссии от _____ число _____ месяц _____ год)).

Ученый секретарь _____ (расшифровка подписи)